

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

PREDMET JAVNEGA NAROČILA: BLAGO

17 – ZDRAVILA IZ KRVI

Javno naročilo je bilo objavljeno na portalu javnih naročil, datum objave 08.10.2015, številka objave JN7015/2015 in v Uradnem listu EU, datum objave 13.10.2015, številka objave 2015/S 198-358815.

Vsebina:

- A) Povabilo k predložitvi ponudbe
- B) Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe
- C) Navodila za delo s programom "Javna naročila UKC"
- D) Obrazec za ocenjevanje ponudnika
- OBR-1 Izjava o sprejemanju zahtev razpisne dokumentacije
- OBR-2 Izjava o nezavajajočih podatkih
- OBR-3 Obrazec ponudbe
- OBR-4 Specifikacija zahtev naročnika
- OBR-5 Specifikacija ponudbe s cenami
- OBR-6 Vzorec okvirnega sporazuma
- OBR-7 Izjava o izpolnjevanju pogojev
- OBR-7.1 Izjava o izpolnjevanju pogojev podizvajalcev
- OBR-8 Soglasje ponudnika za pridobitev osebnih podatkov
- OBR-9 Garancija za resnost ponudbe

Številka povabila: V1-17/16

Datum: 07.10.2015

A) POVABILO K PREDLOŽITVI PONUDBE

Vabimo vas, da predložite ponudbo za javno naročilo za dobavo blaga:

17 – ZDRAVILA IZ KRVİ

Ponudbo je treba izdelati v skladu z navodili te razpisne dokumentacije.

Javno naročilo je bilo objavljeno na portalu javnih naročil, datum objave 08.10.2015, številka objave JN7015/2015 in v Uradnem listu EU, datum objave 13.10.2015, številka objave 2015/S 198-358815.

Direktor UKC:
prim. doc. dr. Gregor PIVEC, dr. med.

Javno naročilo:
17 – ZDRAVILA IZ KRVI

**B) NAVODILA PONUDNIKOM
ZA IZDELAVO PONUDBE**

Oktober, 2015

I SPLOŠNO

1.1 Vrsta postopka

Naročnik bo v skladu s 25. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/13, 19/14 in 90/14 - ZDU-11, v nadaljevanju ZJN-2) izvedel odprti postopek z namenom sklenitve okvirnega sporazuma v skladu s petim odstavkom 32. člena ZJN-2.

Naročnik bo z najugodnejšim ponudnikom za posamezno vrsto blaga sklenil okvirni sporazum.

Naročnik je za vsako razpisano vrsto blaga določil maksimalno dopustno ceno. Naročnik je maksimalno dopustno ceno za posamezno vrsto blaga za leto 2016 določil zadnjo svojo nabavno ceno.

V fazi analize in ocenjevanja ponudb bo naročnik pri ugotavljanju sprejemljivosti ponudb za posamezno vrsto blaga vse tiste ponudbe, ki bodo presegale maksimalno dopustno ceno za posamezno vrsto blaga ocenil kot nesprejemljive.

Če bodo pri posamezni vrsti blaga vse ponudbe presegale maksimalno dopustno ceno, bo naročnik postopek oddaje javnega naročila zaključil, ter v tem delu predvidoma izvedel postopek s pogajanjem. V primeru, da bo naročnik tudi v ponovljenem postopku prejel ponudbe, ki bodo presegale maksimalno dopustno ceno za posamezno vrsto blaga, bo naročnik razpisane količine zmanjšal do nivoja razpoložljivih sredstev in posledično zmanjšal program svojih storitev.

1.2 Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je dobava zdravil iz krvi. Količine in vrste blaga so podane v specifikaciji zahtev naročnika.

1.3 Trajanje javnega naročila

Naročnik bo oddal predmetno javno naročilo za obdobje od 01.01.2016 do 31.12.2016.

1.4 Razpisane količine

V »Specifikaciji zahtev naročnika« in v »Specifikaciji ponudbe s cenami« so podane okvirne količine.

V kolikor obdobje ne bo trajalo predviden čas, bo naročnik količine, navedene v specifikaciji ponudbe s cenami, ustrezno – linearno – zmanjšal.

1.5 Sodelovanje

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

1.5.1 Tuji ponudniki

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji.

Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokumentov iz točke 2.12 Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe, lahko ponudnik da zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika ponudnika. Ta izjava mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.

Tuji ponudniki morajo v RS imenovati **pooblaščenca za vročitve v RS**. Dokazilo o imenovanju pooblaščenca za vročitve, morajo tuji ponudniki predložiti k ponudbi.

1.5.2 Podizvajalci

Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno javno naročilo ali pa ga izvede s podizvajalci. V primeru izvedbe predmetnega naročila s podizvajalci, je treba v ponudbi navesti:

- vse podizvajalce (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- predmet, količino, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del,
- vsako vrsto del, ki jih bo izvedel in vsako vrsto blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec.

Podatki o podizvajalcih iz prejšnjega odstavka te točke so sestavina okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila.

Ponudnik je seznanjen, da so neposredna plačila podizvajalcem s strani naročnika obvezna v skladu z osmim odstavkom 71. člena ZJN-2. Za izvedbo neposrednih plačil mora ponudnik svojemu računu obvezno priložiti račune podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti **pooblastilo** s katerim pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa, neposredno plačuje podizvajalcem, ter **soglasje podizvajalca**, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca (ponudnika) poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca (ponudnika).

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora pogoj iz tretje točke točke 2.12 teh navodil izpolnjevati tudi podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila.

Navedeni obvezni pogoj, ki ga ZJN-2 predvideva za podizvajalce, velja tudi za vse podizvajalce, ki jih ponudnik uvede v posel po sklenitvi okvirnega sporazuma z naročnikom (podizvajalci, ki niso bili navedeni v ponudbi). Naročnik ima pravico, da za vse nove podizvajalce, ki niso bili navedeni v ponudbi (zamenjava podizvajalcev ali uvedba novih podizvajalcev v delo), kasneje preveri izpolnjevanje navedenega pogoja. V kolikor podizvajalci pogoja ne izpolnjujejo, jih ponudnik (izvajalec) ne sme angažirati. V kolikor to vseeno naredi, je to razlog za krivdno razvezo okvirnega sporazuma.

Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi okvirnega sporazuma z naročnikom ali med njegovim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci. Podizvajalec mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (ponudnikom), v petih dneh od sklenitve te pogodbe.

Če se po sklenitvi okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila z izbranim ponudnikom zamenja podizvajalec ali če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem mora izbrani ponudnik v 5 dneh po spremembi naročniku predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, če je bil le ta zamenjan,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

Za podizvajalca ne šteje gospodarski subjekt, ki glede na razmerje z izbranim ponudnikom izpolnjuje kriterije za povezano družbo po zakonu, ki ureja gospodarske družbe. V tem primeru:

- se za potrebe neposrednih plačil za podizvajalca šteje subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za osebo, povezano z izbranim ponudnikom, dejansko dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila;
- mora izbrani ponudnik s podizvajalcem iz prejšnje alineje skleniti pogodbo, s katero uredi obveznosti in pravice povezane s predmetom javnega naročanja.

1.5.3 Skupna ponudba

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo. V primeru skupne ponudbe bo naročnik od izbrane skupine zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje poslovodečega pri izvedbi javnega naročila;
- pooblastilo poslovodečemu za podpis ponudbe in okvirnega sporazuma;
- izjava, da so seznanjeni z Navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe in z razpisnimi pogoji ter merilom za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije in navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak partner iz skupine ponudnikov **posamično** izpolnjevati naslednje pogoje iz točke 2.12 teh navodil:

- osnovne pogoje (osnovna sposobnost ponudnikov),
- sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti,
- ekonomske in finančne pogoje (ekonomska in finančna sposobnost).

Tehnične pogoje iz točke 2.13 teh navodil pa lahko partnerji iz skupine ponudnikov izpolnjujejo **skupno**.

Finančna zavarovanja lahko predloži samo eden izmed partnerjev, ki nastopajo v skupni ponudbi, morajo pa biti izpolnjene vse zahteve (višina, veljavnost, itd.), ki so določene v teh navodilih.

1.6 Pojasnila razpisne dokumentacije

Pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije se lahko zahtevajo le v pisni obliki preko portala javnih naročil¹. Pojasnila bodo posredovana na portalu javnih naročil.

Če katerikoli ponudnik zahteva v zvezi z razpisno dokumentacijo oziroma v zvezi s pripravo ponudbe kakršno koli dodatno pojasnilo, mora zanj zaprositi **pravočasno oz. najkasneje do 06.11.2015. do 12.00 ure**. Naročnik bo dodatno pojasnilo v zvezi z

¹ <http://www.enarocanje.si>

razpisno dokumentacijo posredoval najpozneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je zahteva bila posredovana pravočasno.

1.7 Dopolnitev in spremembe razpisne dokumentacije

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil razpisno dokumentacijo, bo to objavil na svoji spletni strani (<http://www.ukc-mb.si>) in na portalu javnih naročil.

Po poteku roka za prejem ponudb naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval razpisne dokumentacije.

V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil razpisno dokumentacijo 6 ali manj dni pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo, glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb.

S premaknitvijo roka za prejem ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnika vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

1.8 Sestanek s potencialnimi ponudniki

Sestanka s potencialnimi ponudniki ne bo.

II PONUDBA

2.1 Jezik

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku

2.2 Popolnost ponudbe

Popolna bo tista ponudba, ki bo pravočasna, formalno popolna, sprejemljiva, pravilna in primerna. Ponudnik mora v ponudbi predložiti:

1. izjavo ponudnika o sprejemanju zahtev razpisne dokumentacije (OBR-1);
2. izjavo ponudnika, da so v ponudbi navedeni podatki resnični (nezavajajoči) (OBR-2);
3. izpolnjen obrazec ponudbe (OBR-3);
4. izpolnjen obrazec »Specifikacija zahtev naročnika« (OBR-4) (izpolnjen za vse vrste blaga za katere oddaja ponudbo; natisnjen izvod in prenosni medij – zgoščenka*);
5. izpolnjen obrazec »Specifikacija ponudbe s cenami« (OBR-5) (izpolnjen za vse vrste blaga za katere oddaja ponudbo; natisnjen izvod in prenosni medij – zgoščenka*);
6. vzorec okvirnega sporazuma (OBR-6);
7. izjavo o izpolnjevanju pogojev, opredeljenih v točki 2.12 teh navodil (OBR-7);
8. izjava o izpolnjevanju pogojev podizvajalcev (OBR-7.1) (velja v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci; glej točko 1.5.2 teh navodil);
9. soglasje ponudnika za pridobitev osebnih podatkov (OBR-8);
10. garancijo za resnost ponudbe (OBR-9 oz. dokument, izdan s strani banke/zavarovalnice) ali dokazilo o vplačilu finančnega depozita;
11. BON-2 izdan s strani AJPes-a;
12. seznam podizvajalcev z navedbo podatkov iz točke 1.5.2 teh navodil (velja v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci; glej točko 1.5.2 teh navodil);

13. pooblastilo, s katerim ponudnik pooblašča naročnika za neposredna plačila podizvajalcem (velja v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci; glej točko 1.5.2 teh navodil),
14. soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca (velja v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci; glej točko 1.5.2 teh navodil);
15. akt o skupni izvedbi (velja v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s skupno ponudbo; glej točko 1.5.3 teh navodil);
16. dokazilo o imenovanju pooblaščenca za vročitve v RS (velja za tuje ponudnike; glej točko 1.5.1 teh navodil);
17. lastna izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov in o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom (glej opombo k 17. točki).

Opomba k 17. točki:

Naročnik v skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011; ZintPK-UPB2) od ponudnika zahteva, da v ponudbi predloži lastno izjavo oziroma naslednje podatke:

- o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov,
- o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Za fizične osebe mora izjava vsebovati ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih ima to v skladu z določbo šestega odstavka 14. člena ZintPK za posledico ničnost pogodbe.

V kolikor obstaja javna evidenca za katerega izmed podatkov, ki jih naročnik zahteva v razpisni dokumentaciji, se lahko ponudnik v ponudbi sklicuje na javno evidenco.

*Ponudniki lahko predložijo samo en prenosni medij, na katerem sta izpolnjeni »Specifikacija zahtev naročnika« in »Specifikacija ponudbe s cenami«.

V primeru odstopanja natisnjenega izvoda od prenosnega medija, bo naročnik upošteval natisnjen izvod.

V specifikaciji zahtev naročnika je naročnik za vrste blaga, ki so predmet tega naročila, navedel zdravilno učinkovino, farmacevtsko obliko, količinsko sestavo ter pakiranje. Ponudniki morajo ponuditi enako raven kakovosti oz. ustrezno strokovno paralelo.

Naročnik bo kot nepopolno zavrnil tudi tisto ponudbo, ki ne bo ustrezala vsem tehničnim zahtevam za ponujene vrste blaga iz predmetnega naročila. Tehnične zahteve so opredeljene v točki 2.13 teh navodil in v Specifikaciji zahtev naročnika.

Naročnik bo iz postopka izločil ponudnika, če bo na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami.

Ponudnik naj pri pripravi ponudbe upošteva navedeni vrstni red.

Obrazci iz točk 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 in 10 te točke so sestavni del te razpisne dokumentacije. Vse obrazce je treba izpolniti, podpisati in žigosati (z enotnim pečatom).

Ponudnik lahko odda ponudbo za posamezno vrsto blaga.

2.3 Izpolnitev razpisne dokumentacije oziroma celotne ponudbe

Celotna dokumentacija za ponudbo mora biti natipkana ali napisana s čitljivo pisavo, ki se je ne da izbrisati brez posebnih sredstev za brisanje. Vsebine obrazcev, izjav, listin in dokumentov ni dovoljeno spreminjati.

Ponudnik mora podpisati, žigosati (z enotnim pečatom) in parafirati vsako stran vzorca okvirnega sporazuma. Prav tako je treba izpolniti, podpisati in žigosati (z enotnim pečatom) vse ostale obrazce iz točke 2.2 teh navodil.

V specifikaciji zahtev naročnika mora ponudnik obvezno vpisati pri vsaki vrsti blaga naslednje podatke:

- delovno šifro,
- zaščiteno ime,
- proizvajalca,
- pakiranje.

V specifikacijo ponudbe s cenami mora ponudnik obvezno vpisati pri vsaki vrsti blaga naslednje podatke:

- dogovorjeno ceno oz. najvišjo dovoljeno ceno oz. izredno višjo dovoljeno ceno za zdravila, ki jo določa Javna agencija RS za zdravila in medicinske pripomočke;
- stopnjo fiksnega popusta (%).

Ponudniki lahko vpisujejo v »Specifikacijo zahtev naročnika« in v »Specifikacijo ponudbe s cenami« vse paralele, ki jih ponujajo za posamezno vrsto blaga.

Vsi listi ponudbe morajo biti zvezani s pečatno vrvico in zapečateni s pečatnim voskom tako, da jih ni mogoče neopazno odvzeti.

2.4 Listine v ponudbi

Vsi dokumenti morajo biti predloženi v originalu ali fotokopiji, ki je ni treba notarsko overiti. Izjema od tega so:

- garancija za resnost ponudbe in
- listine tujih ponudnikov (točka 1.5.1 teh navodil),

ki morajo biti predložene izključno v originalu.

Starost dokumentov ne sme presegati roka, kot ga določajo posamezne določbe te razpisne dokumentacije. V tistih primerih, kjer starost dokumentov ni določena, morajo leti izkazovati pravno relevantno stanje ponudnika na dan, določen za predložitev ponudb.

2.5 Predložitev ponudbe

Ponudniki morajo naročniku posredovati ponudbe v zaprti ovojnici tako, da je na odpiranju ponudb možno preveriti, da je zaprta tako, kot je bila predana. Na ovojnici morajo biti vidne naslednje oznake:

1. naročnikov naslov:

UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER MARIBOR
Oddelek za javna naročila
Ljubljanska ulica 5
2000 Maribor

2. oznake:

- »NE ODPIRAJ – PONUDBA«;
- številka objave javnega naročila na portalu javnih naročil in v Uradnem listu EU;
- predmet naročila: »17 – ZDRAVILA IZ KRVII«.

3. ponudnikov naslov (na hrbtni strani).

Ponudniki lahko ponudbe v pisni obliki dostavijo naročniku po pošti (na naslov iz prve točke te točke) ali jo predajo osebno v pisarni »Oddelka za javna naročila« (stavba številka 9).

2.6 Rok za predložitev ponudbe

Ponudbe je treba predložiti do **18.11.2015 do 11.00 ure** na naslov naročnika iz prve točke točke 2.5. Pravočasna je tista ponudba, ki je predložena naročniku do roka iz predhodnega stavka.

Če bo ponudba predložena po poteku datuma in ure, navedene v objavi in razpisni dokumentaciji, se bo štelo, da je bila predložena prepozno. Tako ponudbo bo naročnik po končanem postopku javnega odpiranja ponudb neodprto vrnil ponudniku z navedbo, da je prepozna.

Ponudba, ki je oddana na pošto priporočeno pred rokom za predložitev ponudb, a prispe k naročniku po poteku roka, ni pravočasna ponudba in bo po javnem odpiranju ponudb neodprta vrnjena ponudniku z navedbo, da je prepozna.

2.7 Dopolnitev, sprememba in umik ponudbe

Ponudnik lahko dopolni, spremeni ali umakne ponudbo pred rokom za predložitev ponudbe.

Ovojnico, ki se nanaša na eno od navedenih dejanj iz prejšnjega odstavka, mora ponudnik opremiti z oznakami: "SPREMEMBA PONUDBE" ali "DOPOLNITEV PONUDBE" ali "UMIK PONUDBE", navesti predmet naročila, številko objave javnega naročila, naročnikov naslov in na hrbtni strani ponudnikov naslov.

Če ponudnik umakne ponudbo po poteku roka za predložitev ponudb, bo naročnik unovčil garancijo za resnost ponudbe oziroma zadržal finančni depozit.

2.8 Popravljanje napak

Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe ali oseb, ki podpisujejo ponudbo.

2.9 Navedba zavajajočih podatkov

Kadarkoli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, mora naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil podati predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 4. točke prvega odstavka 109.a člena ZJN-2.

2.10 Dopustne dopolnitve ponudbe

Če je ponudba formalno nepopolna, bo naročnik zahteval, da jo ponudnik v ustreznem roku dopolni ali spremeni v delu, v katerem ni popolna. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ponudbe ustrezno ne dopolni oziroma spremeni, mora naročnik tako ponudbo izločiti.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali spreminjati:

- svoje cene na enoto, vrednosti postavke, skupne vrednosti ponudbe in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila v smislu zamenjave prvotno ponujenega predmeta naročanja z novim predmetom naročanja,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Ne glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti očitne računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto ne smeta spreminjati.

2.11 Stroški priprave ponudbe

Ponudniki nosijo sami vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

2.12 Obvezni pogoji

Ponudnik mora v času oddaje ponudbe izpolnjevati pogoje, določene v tej točki, da lahko sodeluje v postopku. Naročnik bo ugotavljal sposobnost ponudnikov na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev:

Osnovna sposobnost ponudnika:

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil:

1. ponudnika, če je bil le-ta ali njegov zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebo, pravnomočno obsojen zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):
 - sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
 - goljufija (211. člen KZ-1),
 - protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
 - povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
 - oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
 - poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
 - goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
 - preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
 - preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
 - preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
 - neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
 - neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
 - ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
 - izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
 - zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
 - zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),

- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
 - zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
 - nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
 - nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
 - ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
 - ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
 - pranje denarja (245. člen KZ-1),
 - zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
 - uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
 - izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
 - davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
 - tihotapstvo (250. člen KZ-1),
 - izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
 - jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
 - dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
 - sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
 - dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
 - hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1);
- Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-7);
2. ponudnika, če je le-ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2, 81.a člena ZJNVETPS oziroma 73. člena ZJNPOV;
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-7);
 3. ponudnika, če ima na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika zapadle, neplačane obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 eurov ali več;
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-7);
 4. ponudnika, če je v postopku prisilne poravnave ali je bil zanj podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-7);
 5. ponudnika, če je v stečajnem postopku ali je bil zanj podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-7);
 6. ponudnika, če je v postopku prisilnega prenehanja, je bil zanj podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z njegovimi posli iz drugih razlogov upravlja sodišče ali je opustil poslovno dejavnost ali je v katerem koli podobnem položaju;
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-7);

Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti:

7. da je registriran pri pristojnem sodišču ali drugemu organu;
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-7);
8. da je vpisan na Seznam imetnikov dovoljenja za opravljanje dejavnosti prometa na debelo z zdravili pri Javni agenciji RS za zdravila in medicinske pripomočke.
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-7);

Ekonomska in finančna sposobnost:

9. da je število dni neporavnanih obveznosti v preteklih 6 mesecih vključno do dneva sestavitve obrazca iz točke B obrazca BON-2 enako 0;
 Dokazilo: BON-2, ki ga izda AJ PES;
 Dokument ne sme biti starejši od 30 dni na dan določen za predložitev ponudbe.

Opomba:

- Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora pogoji iz tretje točke izpolnjevati tudi podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila. Kot dokazilo za izpolnjevanje navedenih pogojev je potrebno v ponudbi predložiti Izjavo o izpolnjevanju pogojev podizvajalcev (OBR-7.1) za vsakega priglašene podizvajalca.

Obrazec za ocenjevanje ponudnika je priloga teh navodil.

2.13 Tehnične zahteve naročnika

Ponudnik mora zagotavljati razpisane vrste in količine blaga za katere oddaja ponudbo.

Ponudnik mora zagotavljati temperaturno verigo – transport materiala v temperaturnih pogojih do prejemnika kot so predpisani.

Ponudnik mora zagotoviti, da bo v primeru, če je rok uporabnosti zdravila krajši od 3 mesecev, pridobil pisno soglasje naročnika za dobavo le-tega.

Ponudnik zagotavlja, da je pridobitev blaga in promet z blagom v skladu z Zakonom o zdravilih (Uradni list RS, št. 17/14) in v skladu z Zakonom o preskrbi s krvjo (Uradni list RS, št. 104/06).

2.14 Izločitev ponudb

Naročnik bo izločil:

- nepravočasne ponudbe (ponudbe, ki bodo vložene po roku za predložitev ponudb iz točke 2.6 teh navodil);
- ponudbe, ki ne bodo pravilno označene (ponudbe, ki ne bodo označene v skladu s točko 2.5 teh navodil);
- ponudbe, ki ne bodo izpolnjevale vseh zahtev iz točk 2.2, 2.12 in 2.13 teh navodil;
- ponudnika, če bo na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami.

2.15 Ponudbena vrednost

Cene morajo biti podane v evrih brez DDV.

Cena brez DDV mora vsebovati vse stroške (prevozne, špeditorske, carinske ter morebitne druge stroške), popuste in rabate.

Navesti je treba tudi končno vrednost ponudbe, ki jo dobite tako, da cene pomnožite s količinami in tako dobljene vrednosti seštejete.

Stopnje popustov morajo biti fiksne v času trajanja kupoprodajne pogodbe.

2.16 Merilo

Merilo, ki bo uporabljeno pri izbiri najugodnejšega ponudnika:

- **najnižja končna cena posamezne vrste blaga z upoštevanim fiksnim popustom na dogovorjeno ceno oz. najvišjo dovoljeno ceno oz. izredno višjo dovoljeno ceno za zdravila, ki jo določa Javna agencija RS za zdravila in medicinske pripomočke.**

Ponudnik mora v primeru, da je veljavna najvišja dovoljena cena, vpisati najvišjo dovoljeno ceno. V primeru, da je ponujeno zdravilo predmet pogodbe z ZZZS za dogovorjene cene, pa mora ponudnik obvezno vpisati dogovorjene cene.

Ponudnik mora oddati veljavne cene na točno določen datum, to je 26.10.2015.

Naročnik bo opravil analizo na osnovi ponujene cene in le-teh ne bo več ažuriral.

Opomba 1:

V primeru, da bo posamezni ponudnik podal enake najnižje končne cene za ponujene paralele pri posamezni vrsti blaga, bo naročnik upošteval vse paralele, ki bodo ustrezale vsem strokovnim zahtevam v enakih deležih.

Opomba 2:

V primeru, da bo več ponudnikov ponudilo enako najnižjo končno ceno za posamezno vrsto blaga z upoštevanim fiksnim popustom na dogovorjeno ceno oz. najvišjo dovoljeno ceno oz. izredno višjo dovoljeno ceno za zdravila, ki jo določa Javna agencija RS za zdravila in medicinske pripomočke, bo naročnik za te vrste blaga opravil žrebanje – izvlačenje kroglic. Na žrebanju bodo lahko prisotni tisti ponudniki, ki so ponudili enake cene. O datumu, uri in kraju žrebanja bo naročnik te ponudnike pisno obvestil. Žrebanje bo izvedel naročnik. Naročilo bo oddano tistemu ponudniku, ki bo izžreban prvi.

2.17 Izbira ponudnika

Izbran bo ponudnik, ki bo:

- predložil popolno ponudbo ter bo
- ponudil najnižjo končno ceno posamezne vrste blaga z upoštevanim fiksnim popustom na dogovorjeno ceno oz. najvišjo dovoljeno ceno oz. izredno višjo dovoljeno ceno za zdravila, ki jih določa Javna agencija RS za zdravila in medicinske pripomočke.

Izbrani ponudnik mora naročniku na njegov poziv posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

2.18 FINANČNA ZAVAROVANJA

2.18.1 Vrste finančnih zavarovanj

Ponudniki, čigar ponudbena vrednost je enaka ali višja od 134.000 EUR brez DDV morajo v ponudbi predložiti dokazilo o vplačilu finančnega depozita kot garancijo za resnost ponudbe v višini 4.000,00 EUR. Navedeni finančni depozit mora biti na podračunu naročnika številka: SI5601100-6030278185 odprt pri UJP Slovenska Bistrica, sklic št.

SI00 1100-2011 z navedbo namena nakazila: finančni depozit – Zdravila iz krvi, v času do datuma podpisa okvirnega sporazuma z najugodnejšim ponudnikom.

Ponudniki lahko kot garancijo za resnost ponudbe namesto finančnega depozita predložijo kavcijsko zavarovanje zavarovalnice ali bančno garancijo, veljavno do 18.06.2016.

Opomba 1:

Ob sklenitvi okvirnega sporazuma bo moral izbrani ponudnik predložiti:

1. menično izjavo in lastno podpisano menico s pooblastilom za njeno izpolnitev v višini 5% od vrednosti okvirnega sporazuma v primeru, da bo vrednost višja od 50.000,00 EUR brez DDV in nižja od 134.000,00 EUR brez DDV. Ponudnik mora zagotoviti, da bo ves čas trajanja okvirnega sporazuma menica unovčljiva; oz.
2. garancijo (banke/zavarovalnice) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5% od vrednosti okvirnega sporazuma v primeru, da bo vrednost enaka ali višja od 134.000,00 EUR brez DDV.

Veljavnost menice oz. garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti veljavna še najmanj 10 dni od veljavnosti okvirnega sporazuma.

Opomba 2:

V primeru unovčitve menice oz. garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo moral ponudnik unovčeno menico oz. garancijo ustrezno nadomestiti z novo.

2.18.2 Unovčenje garancije za resnost ponudbe

Naročnik bo unovčil garancijo za resnost ponudbe oziroma zadržal finančni depozit:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti;
- če ponudnik v zahtevanem času ne podpiše okvirnega sporazuma;
- če ponudnik v zahtevanem času ne predloži ali zavrne predložitev finančnih zavarovanj iz opombe 1 k točki 2.18.1 teh navodil.

2.18.3 Vračilo garancije za resnost ponudbe oziroma finančnega depozita

Naročnik bo vsem ponudnikom vrnil finančni depozit v višini 4.000,00 EUR po sklenitvi okvirnega sporazuma z najugodnejšim ponudnikom. Finančni depozit se ne obrestuje in bo vrnjen ponudnikom na TRR, vpisan na obrazcu ponudbe (OBR-3).

Na pisno zahtevo neizbranega ponudnika, bo naročnik vrnil garancijo za resnost ponudbe, vendar šele po sklenitvi okvirnega sporazuma z izbranim ponudnikom

2.19 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati do 18.05.2016.

V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki ali preko telefaksa. Ponudnik lahko zavrne zahtevo, ne da bi s tem zapadlo zavarovanje za resnost ponudbe. Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano ali dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe in morebitnega zavarovanja resnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja ponudbo.

2.20 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe ne bodo upoštevane.

III JAVNO ODPIRANJE PONUDB

Javno odpiranje ponudb bo dne **18.11.2015 ob 13.00 uri v sejni sobi nabavne službe, stavba št. 3 (3. nadstropje).**

V skladu z drugim odstavkom 22. člena ZJN-2 **so javni podatki** količina iz specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe.

Zapisnik o javnem odpiranju ponudb bo naročnik poslal vsem ponudnikom, ki so oddali ponudbe, po pošti v roku treh delovnih dni po javnem odpiranju ponudb.

IV SKLENITEV OKVIRNEGA SPORAZUMA

4.1 Sklenitev okvirnega sporazuma

Naročnik bo z najugodnejšim ponudnikom, in katerega ponudba bo popolna, sklenil okvirni sporazum v skladu z določbami vzorca okvirnega sporazuma iz 6. točke točke 2.2 teh navodil. Okvirni sporazum se sklene za obdobje od 01.01.2016 do 31.12.2016.

Okvirni sporazum je treba podpisati v roku desetih (10) dni od prejema naročnikovega poziva k podpisu okvirnega sporazuma, sicer bo naročnik unovčil garancijo za resnost ponudbe oziroma zadržal finančni depozit.

4.2 Sklenitev dogovora

Za primer naročnikove morebitne nezmožnosti poravnavanja svojih obveznosti v roku 30 dni in v želji po stabilizaciji poslovanja, bo naročnik ob sklenitvi okvirnega sporazuma predlagal sklenitev **dogovora o načinu in teku zamudnih obresti**. Sklenitev tega dogovora ne bo vplivala na veljavnost okvirnega sporazuma.

Glede na dejstvo, da se naročnik nahaja v težki finančni situaciji, bo naročnik ponudnikom hkrati s podpisom okvirnega sporazuma poslal tudi dogovor o načinu in teku zamudnih obresti. Dogovor bo natančno definiral položaj obeh pogodbenih strank v primeru, če naročnik svojih obveznosti do dobaviteljev ne bo mogel poravnati v roku 30 dni od dneva prejema računa.

V KONČNA DOLOČILA

Poleg določil iz teh navodil veljajo tudi določila iz okvirnega sporazuma in celotne razpisne dokumentacije. V dvomu se presoja po posamezna določila v skladu z zakonskimi členi ZJN-2 in Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07).

VI PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št.

43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-1I in 95/14 ZIPRS1415-C), po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper ravnanje naročnika, ki pomeni kršitev predpisov, ki bistveno vpliva ali bi lahko bistveno vplivala na oddajo javnega naročila, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati:

1. ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,
2. ime naročnika,
3. oznako javnega naročila,
4. predmet javnega naročila,
5. očitane kršitve,
6. dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo,
7. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem,
8. navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse v višini 3.500,00 EUR.

Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila takse za predrevizijski in revizijski postopek, številka 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (oznaka X pomeni št. objave javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta. V kolikor je št. objave javnega naročila krajša od šestih znakov, se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0).

Zahtevek za revizijo se vloži pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico na naslov naročnika:

UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER MARIBOR
Oddelek za javna naročila
Ljubljanska ulica 5
2000 Maribor.

Ponudnik mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za javna naročila (Ministrstvo RS za javno upravo).

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se, razen v primeru iz četrtega odstavka 25. člena ZPVPJN, vloži v osmih delovnih dneh od dneva:

- objave obvestila o javnem naročilu ali
- obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu, ali
- prejema povabila k oddaji ponudb.

Če naročnik ugotovi, da zahtevek za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, da vlagatelj v skladu z drugim odstavkom

15. člena ZPVPJN ni predložil potrdila o plačilu takse ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

NAVODILA ZA DELO S PROGRAMOM »UKC MARIBOR - JAVNA NAROČILA (ZDRAVILA)«

I. POTEK NAMESTITVE PROGRAMA

1. V okolju Okna 98, ME, XP, VISTA izberite ikono **START** ! **ZAŽENI** ! vpišite **CD POGON:SETUP** ! pritisnite **ENTER**.

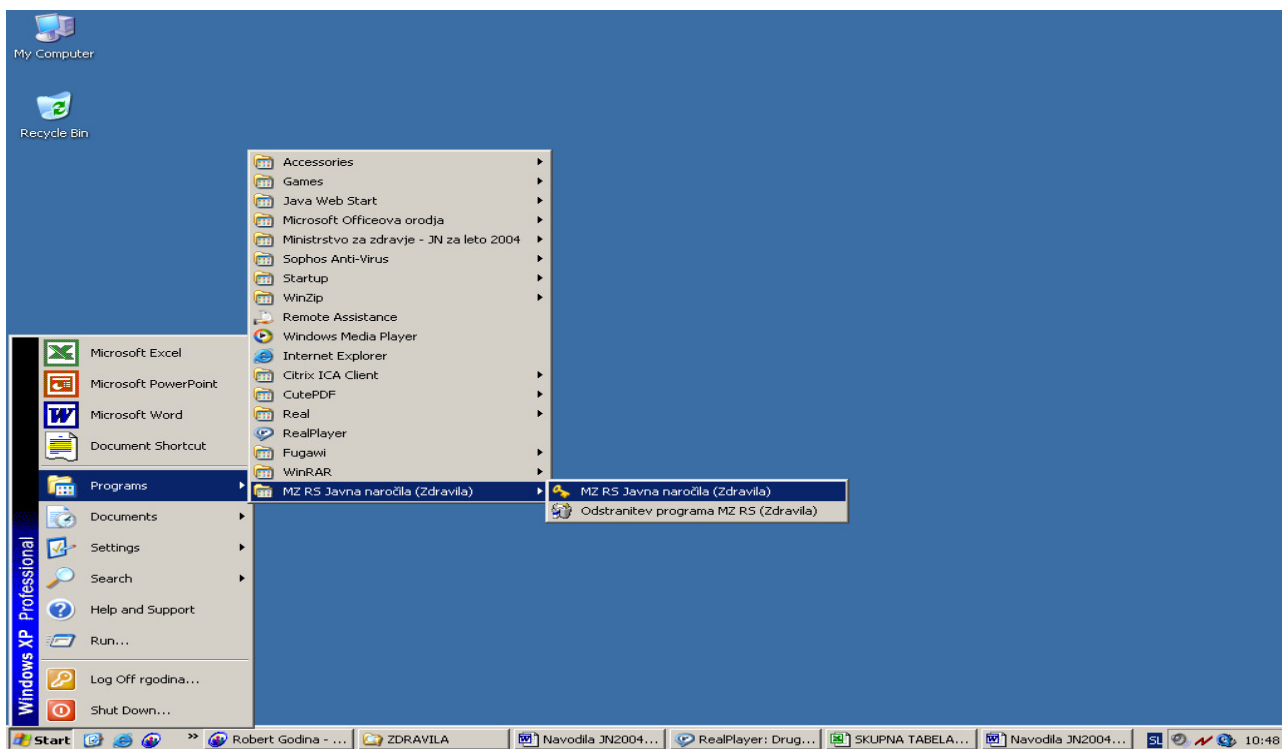
Če uporabljate Windows z angleškimi ukazi pa izberite **START** ! **RUN** ! vpišite **CD POGON:SETUP** ! pritisnite **ENTER**.

2. V novem oknu izmed ponujenih možnosti izberite **Open** oz. **Odpri**.
3. Sledite navodilu za namestitev programa (4x kliknite naprej in 1x končaj)
Cilj namestitve lahko poljubno spreminjate.
4. Po uspešni namestitvi se bo prikazalo sporočilo z opozorilom, da je program uspešno nameščen.

↗ **UKC Maribor Javna naročila (Zdravila) – UKC Maribor Javna naročila (Zdravila iz krvi)** (glavni program za:

- vpis cene brez DDV (izbirate po del. šifri oz. črtni kodi)
- odstotek popusta.

↗ **Odstranitev programa UKC Maribor (Zdravila)** (izbris programa iz sistema)



Slika 1: Kreiranje bližnjice po namestitvi programa

Sedaj ste opravili vse potrebne prenose za delo s programom Javna naročila (glej točko II).

6. Odstranitev programa

Kliknete ikono **START** | **PROGRAMI** | **UKC Maribor Javna naročila (Zdravila)** | **Odstranitev programa UKC Maribor (Zdravila)** | označite **Automatic** ali **Custom** | **Finish**.

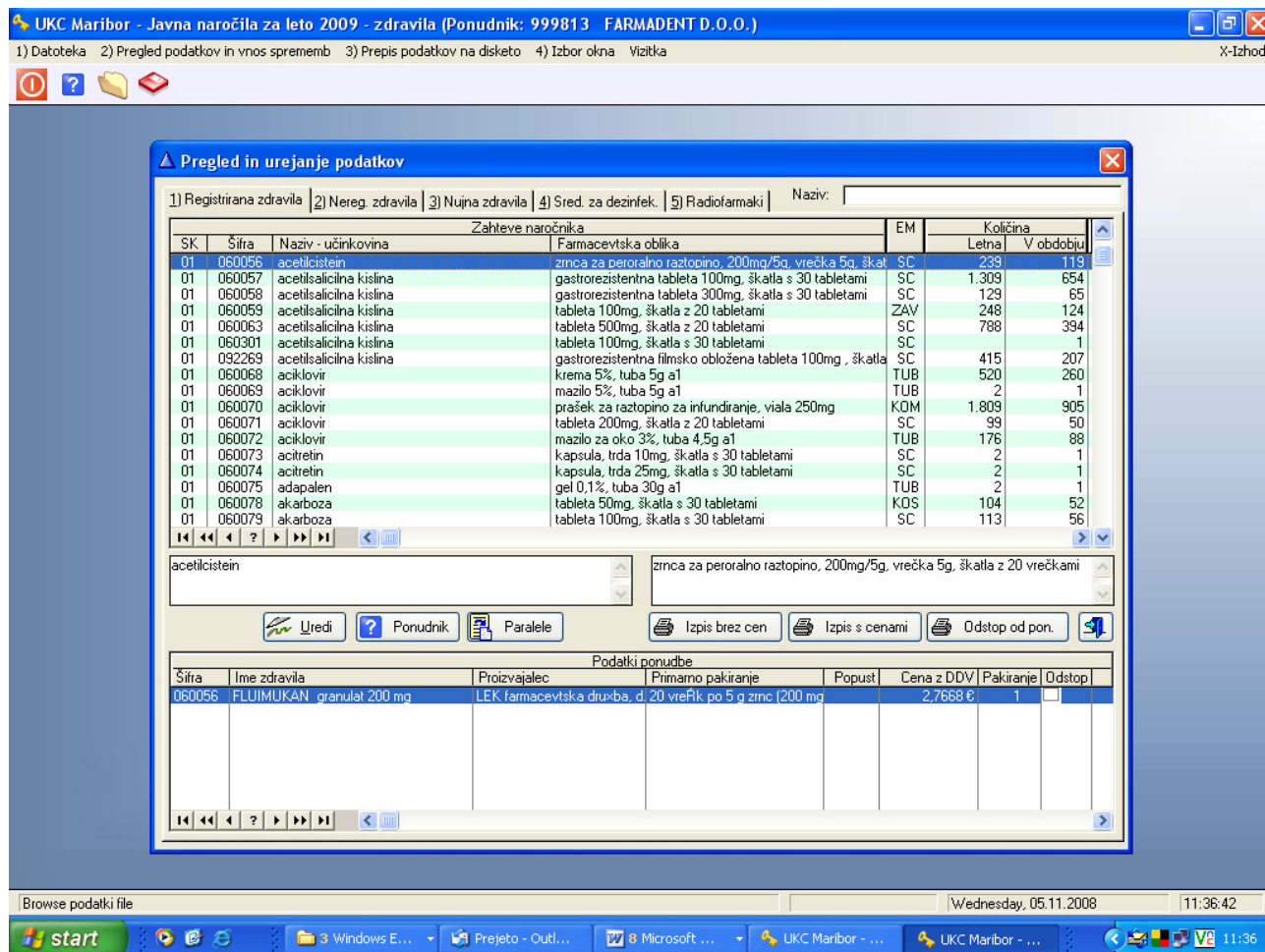
Opozorilo:

Ta izbira bo izvedla odstranitev programa iz vašega računalnika. Ne uporabljajte je dokler ne zaključite vnosa podatkov in ne pošljete disketo z vašimi podatki na naslov UKC Maribor. Odstranitev programa v okolju Okna izvedete tudi z ukazom "**Dodaj/Odstrani programe**".

II. DELO S PROGRAMOM "JAVNA NAROČILA"

1. Program poženete s klikom na:

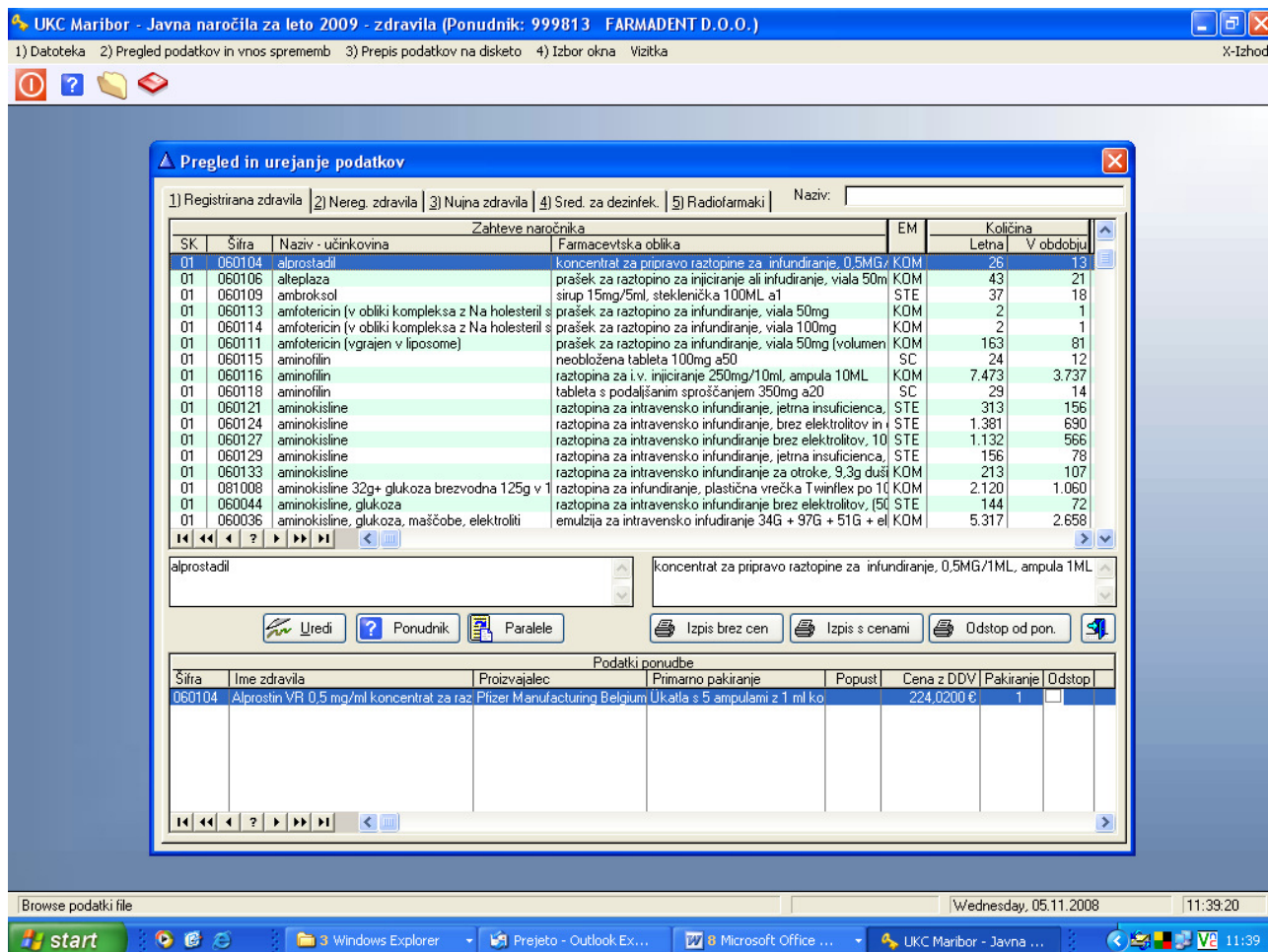
START | PROGRAMI | UKC Maribor Javna naročila (Zdravila) | UKC Maribor Javna naročila (Zdravila) .



Slika 2: Uvodna stran ob zagonu programa

2. Na uvodni strani programa izberete med skupinami:

- Zdravila iz krvi



Slika 3: Aktivirano okno za registrirana zdravila

3. Vpis podatkov ponudnika

S pritiskom na gumb " **Ponudnik** " se odpre novo okno, v katero vpišete zahtevane podatke. Podatek kot je naziv je že vpisan z vašim imenom firme. Vpišete le manjkajoče podatke.

Slika 4: Podatki ponudnika

Meniji:

a) Datoteka

- *Nastavitev tiskalnika* (izberemo privzeti tiskalnik)
- Izvoz datoteke Podatki.dat v Cenik DBF.dbf
- Izvoz datoteke Paralela.dat v Paraldbf.dbf
- *Podatki o ponudniku* (**obvezno vpišite vaše podatke; izpišejo se na specifikaciji**)
- *Uvoz datoteke paralela.dbf v paralela.dat*
- *Izhod* (zaključek dela s programom).

b) Pregled podatkov in vnos sprememb (glavni del programa)

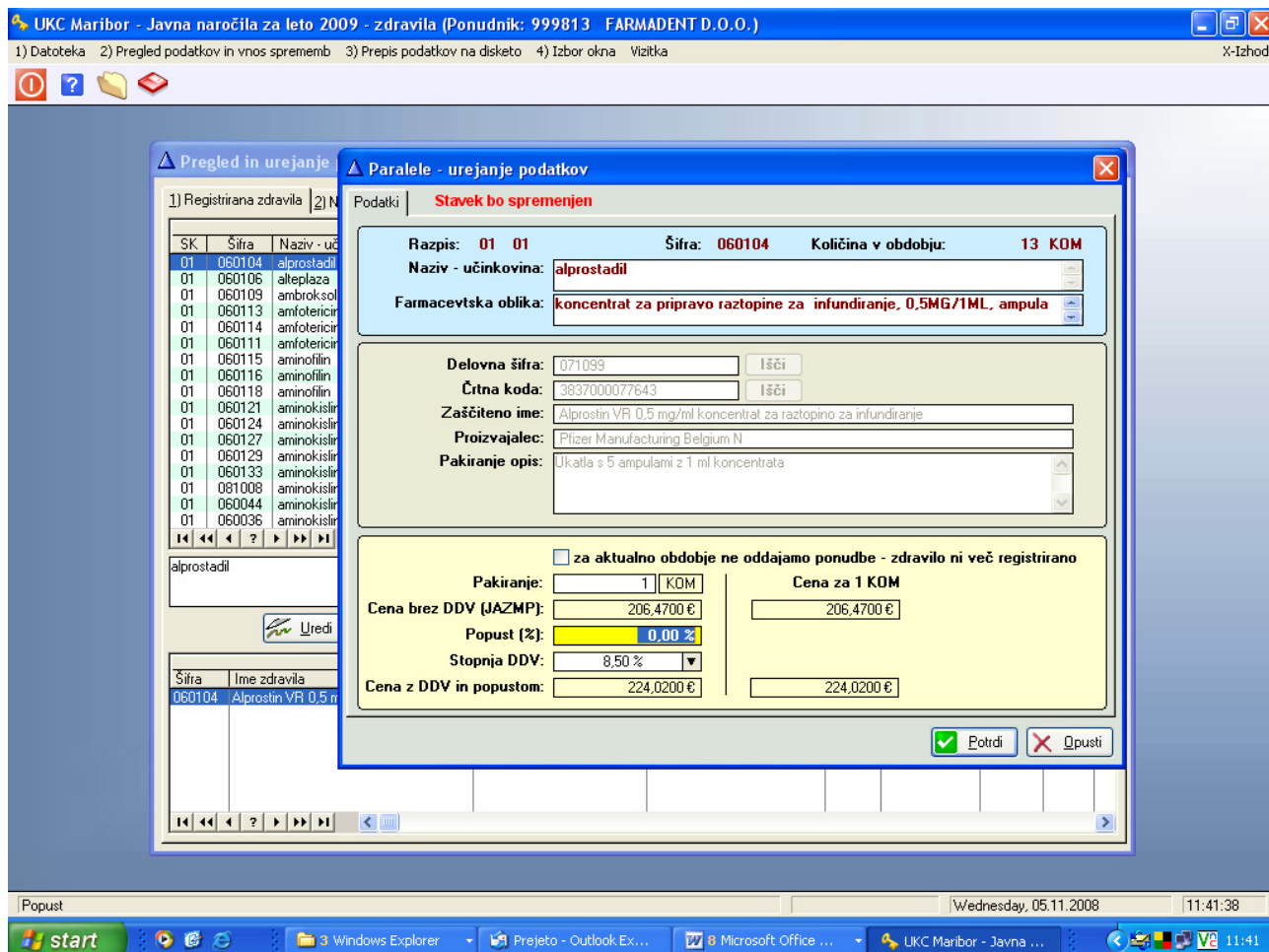
↳ V tem meniju boste dobili možnost ***pregleda vseh podatkov po skupinah***. Izdelek lahko iščete po skupini ali po nazivu, lahko pa tudi tako, da pogledate samo tiste izdelke, katerim niste vnesli ceno (izbor : **CENA = 0**).

↳ (***Vnos in***) ***spreminjanje podatkov*** (Slika 5)

Podatek vnesete in spremenite tako, da označite vrsto blaga in izberete "**Uredi**". Prikaže se vam novo okno, v katerega vpišete naslednje podatke:

- cena brez DDV (izbirate po del. šifri oz. črtni kodi)
- stopnja popusta.

Če ste podatke pravilno vnesli in izbrali "**OK**", se bodo vneseni ali spremenjeni podatki prikazali pri izbranem izdelku.



Slika 5: Vnos in spreminjanje podatkov

Izpis

- **Izpis »specifikacija ponudbe s cenami«**

Izpis »specifikacija ponudbe s cenami« s klikom na gumb "Izpis – S cenami" ⇔ kliknite v redu ⇔ prikaže se vam predogled tiskanja ⇔ kliknite na ikono tiskalnika v levem zgornjem kotu.

Izpis

- **Izpis »specifikacija ponudbe brez cen«**

Izpis »specifikacija zahtev naročnika« s klikom na gumb "Izpis – Brez cenami" ⇔ kliknite v redu ⇔ prikaže se vam predogled tiskanja ⇔ kliknite na ikono tiskalnika v levem zgornjem kotu.

Izpisi vam omogočajo izpis podatkov na tiskalnik, zaradi lažje kontrole. Pri izpisu lahko uporabljate različne možnosti (določene strani, predogled, povečava...). Če ste si premislili in ne želite izpisa, izberite "Izhod"

Potrebno je natisniti oba zgoraj navedena izpisa.

c) **Prepis podatkov – 2 opciji**

▪ na IZMENLJIV MEDIJ

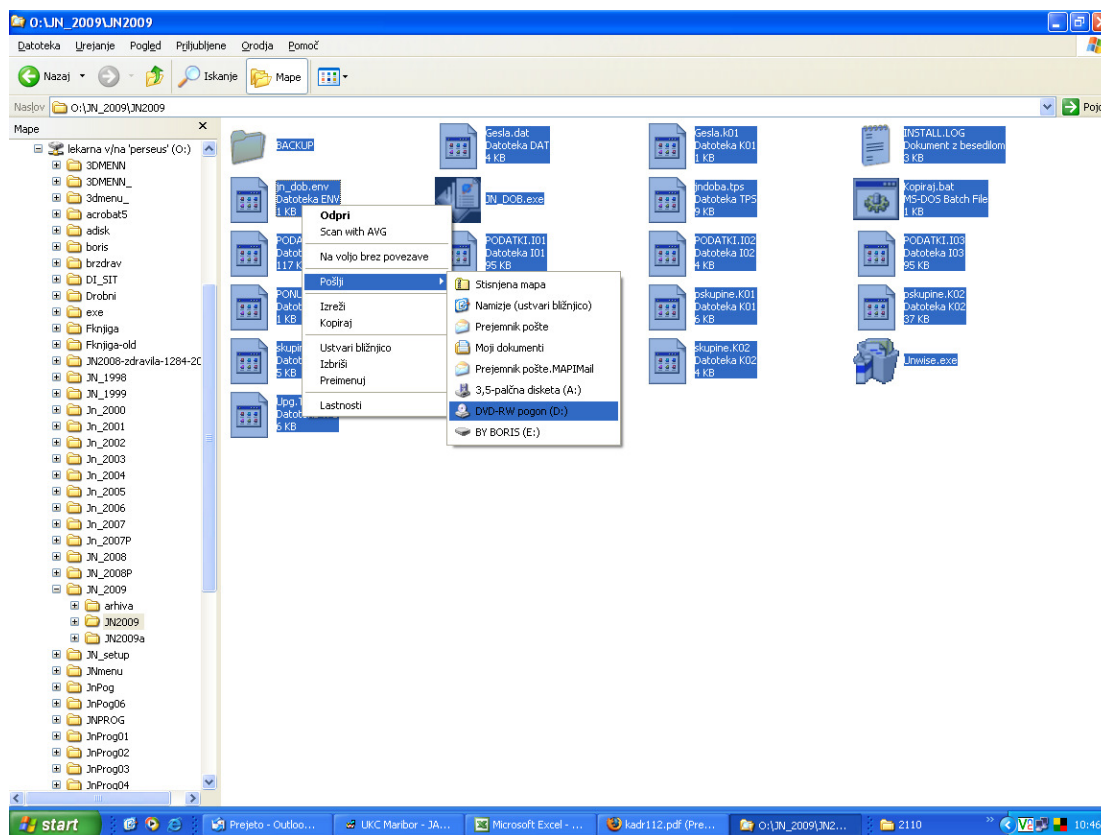
Ta izbira vam omogoča pripravo podatkov, na kateri bodo vaši podatki za vrste blaga oz. skupine, na katere se prijavljate in podatki o cenah z vključenimi popusti. Po končanem vnosu podatkov kopirate podatke na poljuben medij (CD ROM, USB KLJUČ ipd.)

▪ na DISKETO

Ta izbira vam omogoča pripravo diskete, na kateri bodo vaši podatki za vrste blaga oz. skupine, za katere oddajate ponudbo in podatki o cenah. Po končanem vnosu za vse skupine kreirate disketo.

Opozorilo:

Pred prenosom podatkov/cen na disketo morate biti v osnovnem meniju. Če boste poskušali kreirati disketo in boste še imeli odprto datoteko s podatki (na zaslonu se vidi okno s podatki), se bo sistem odzval z opozorilom, da je pristop do podatkov onemogočen. Zaradi velike količine podatkov pri nekaterih dobaviteljih je **OBVEZNO** vstaviti v disketni pogon **PRAZNO** disketo. Če na disketi ne bo dovolj prostora se ne bodo prenesli vsi podatki. Disketa ne sme biti zaščitena proti pisanju.



Slika 10: Prikaz gumbov za izpis

V ciljni mapi programa označite vse datoteke (ukaz CTRL+tipka A). Z desnim klikom »miške« se odpre meni v katerem kliknete : **POŠLJI** ali **SEND TO** ! **IZBERETE MEDIJ (npr. DVD-RW pogon, USB KLJUČ ipd.)**

Opozorilo:

Po prenosu podatkov preverite ali so podatki na izbranem mediju. Izbrani medij priložite k ponudbi.

e) Vizitka

Ta izbira vam bo dala na zaslonu podatke o kontaktni osebi iz UKC Maribor v primeru morebitnih nejasnosti v zvezi s samim programom. (Računalniški center - Janez Kremlj, tel.: 02/321-27-30; Odd. nabave zdr. materiala in storitev - Matej Španinger, tel.02/321-28-08).

ŽELIMO VAM USPEŠNO DELO!

D) OBRAZEC ZA OCENJEVANJE PONUDNIKA

PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

17 – ZDRAVILA IZ KRVİ

Ponudnik: _____

Zap. št.	Dokumenti:	Priložen - ustreznost	
		DA	NE
1.	Izjava ponudnika o sprejemanju zahtev razpisne dokumentacije (OBR-1).	DA	NE
2.	Izjava ponudnika, da so v ponudbi navedeni podatki resnični (nezavajajoči) (OBR-2).	DA	NE
3.	Obrazec ponudbe (OBR-3).	DA	NE
4.	Izpolnjen obrazec »Specifikacija zahtev naročnika« (natisnjen izvod in prenosni medij – zgoščanka) (OBR-4).	DA	NE
5.	Izpolnjen obrazec »Specifikacija ponudbe s cenami« (natisnjen izvod in prenosni medij – zgoščanka) (OBR-5).	DA	NE
6.	Vzorec okvirnega sporazuma (OBR-6).	DA	NE
7.	Izjava o izpolnjevanju pogojev, opredeljenih v točki 2.12 navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe (OBR-7).	DA	NE
8.	Izjava o izpolnjevanju pogojev podizvajalcev (OBR-7.1) (velja v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci; glej točko 1.5.2 navodil).	DA	NE
9.	Soglasje ponudnika za pridobitev osebnih podatkov (OBR-8).	DA	NE
10.	Garancija za resnost ponudbe (OBR-9 oz. dokument, izdan s strani banke/zavarovalnice) ali dokazilo o vplačilu finančnega depozita.	DA	NE
11.	BON-2 izdan s strani AJPes-a.	DA	NE
12.	Seznam podizvajalcev z navedbo podatkov iz točke 1.5.2 teh navodil (velja v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci; glej točko 1.5.2 navodil).	DA	NE
13.	Pooblastilo, s katerim ponudnik pooblašča naročnika za neposredna plačila podizvajalcem (velja v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci; glej točko 1.5.2 navodil).	DA	NE
14.	Soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca (velja v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci; glej točko 1.5.2 navodil).	DA	NE

št.	Dokumenti:	Priložen - ustreznost	
15.	Akt o skupni izvedbi (velja v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s skupno ponudbo; glej točko 1.5.3 navodil).	DA	NE
16.	Dokazilo o imenovanju pooblaščenca za vročitve v RS (velja za tuje ponudnike; glej točko 1.5.1 navodil).	DA	NE
17.	Lastna izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov in o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom (glej opombo k 17. točki točke 2.2 navodil).	DA	NE

PONUĐNIK

.....
.....
.....

**IZJAVA O SPREJEMANJU
ZAHTEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

Izjavljamo, da sprejemamo vse zahteve te razpisne dokumentacije.

Ta izjava je sestavni del ponudbe, s katero se prijavljamo za javno naročilo za dobavo blaga: 17 – Zdravila iz krvi.

Javno naročilo je bilo objavljeno na portalu javnih naročil, datum objave 08.10.2015, številka objave JN7015/2015 in v Uradnem listu EU, datum objave 13.10.2015, številka objave 2015/S 198-358815.

Dne:

Žig in podpis ponudnika:

.....

PONUĐNIK

.....
.....
.....

**IZJAVA O NEZAVAJAJOČIH
PODATKIH**

Izjavljamo, da so vsi podatki navedeni v naši ponudbi resnični in nezavajajoči.

Ta izjava je sestavni del ponudbe, s katero se prijavljamo za javno naročilo za dobavo blaga: 17 – Zdravila iz krvi.

Javno naročilo je bilo objavljeno na portalu javnih naročil, datum objave 08.10.2015, številka objave JN7015/2015 in v Uradnem listu EU, datum objave 13.10.2015, številka objave 2015/S 198-358815.

Dne:

Žig in podpis ponudnika:

.....

PONUDBA

<p>1. Opis predmeta javnega naročila:</p> <p>17 – ZDRAVILA IZ KRVİ</p> <p>Javno naročilo je bilo objavljeno na portalu javnih naročil, datum objave 08.10.2015, številka objave JN7015/2015 in v Uradnem listu EU, datum objave 13.10.2015, številka objave 2015/S 198-358815.</p> <p>2. Ponudbena vrednost v EUR z DDV:</p> <p>.....</p>
<p>3. Podatki o ponudniku</p> <p>3.1 Firma oz. ime:</p> <p>3.2 Zakoniti zastopnik:</p> <p>3.3 Identifikacijska številka za DDV:</p> <p>3.4 Matična številka:</p> <p>3.5 Številka transakcijskega računa:</p> <p>3.6 Naslov:</p> <p>3.7 Telefonska številka:</p> <p>3.8 Številka telefaksa:</p> <p>3.9 E-mail:</p> <p>3.10 Kontaktna oseba:</p> <p>3.11 Odgovorna oseba za podpis okvirnega sporazuma:</p> <p>.....</p>

Dne:

Žig in podpis ponudnika:

.....

Ponudnik:

Naročnik: **UKC MARIBOR**
Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor

Datum: 7.10.2015
 Stran: 1

SPECIFIKACIJA ZAHTEV NAROČNIKA

Predmet javnega naročila: 17 Zdravila iz krvi 2016
 01 Zdravila iz krvi

CPV: 33651520

Z.Š.	Ident JN	Zdravilna učinkovina	Farm. oblika, količina, sestava in pakiranje	Letna količina	EM		
Delovna šifra		Zaščiteno ime	Proizvajalec	Pakiranje		Črtna koda	Z.Š.
1	010111	faktorji protrombinskega kompleksa	lioofilizirana oblika, 500 i.e., s priloženo stekleničko z 20 ml vode za injekcije	446	KOM		
2	010112	fibrinogen	lioofilizirana oblika, 1 g, s priloženo stekleničko s 50 ml vode za injekcije	277	KOM		
3	010101	humani albumin, izdelan iz človeške plazme	raztopina za intravensko infundiranje, 20% beljakovin, od tega najmanj 96% humanega albumina, viala a 100 ml	10.200	KOM		
4	010119	humani antitrombin	prašek in vehikel za raztopino za injiciranje/infundiranje 500 i.e., škatla z 1 vialo s praškom, 1 vialo z 10 ml vode za injekcije in 1 kanilo za prenos	15	KOS		
5	010100	humani hepatitis B imunoglobulin	raztopina za intravensko infundiranje, 50 IU/ml, viala a 2 ml	54	KOM		
6	010113	humani imunoglobulin anti-D	raztopina za injiciranje 300 mikrogramov / 2ml	907	KOM		
7	010109	humani imunoglobulin anti-D (Rh)	raztopina za injiciranje, 625 i.e./ml, ampula	1	KOM		
8	010103	humani polispecifični imunoglobulin	raztopina za intravensko infundiranje, 50 mg/ml ali 100 mg/ml, najmanj 95% humanega polispecifičnega IgG, 2,5 g	170	KOM		
9	010104	humani polispecifični imunoglobulin	raztopina za intravensko infundiranje, 50 mg/ml ali 100 mg/ml, najmanj 95% humanega polispecifičnega IgG, 5 g	861	KOM		
10	010105	humani polispecifični imunoglobulin	raztopina za intravensko infundiranje, 50 mg/ml ali 100 mg/ml, najmanj 95% humanega polispecifičnega IgG, 10 g	1.300	KOM		
11	010106	humani polispecifični imunoglobulin	raztopina za intravensko infundiranje, 1 ml raztopine vsebuje 50 mg humanih plazemskih proteinov, imunoglobulinov je vsaj 95% (IgM 6 mg, IgA 6 mg, IgG 38 mg), ampula a 10 ml	1	KOM		
12	010102	humani varicella-zoster imunoglobulin	raztopina za intravensko infundiranje, 500 IU, viala a 20 ml	5	KOM		
13	010107	humani varicella-zoster imunoglobulin	raztopina za intravensko infundiranje, 125 IU, viala a 5 ml	1	KOM		
14	010108	humani varicella-zoster imunoglobulin	raztopina za intravensko infundiranje, 1250 IU, viala a 50 ml	1	KOM		
15	010110	humani imunoglobulin anti-D(Rh)	raztopina za injiciranje (1ml)	1	KOM		

ŽIG IN PODPIS:

Ponudnik:

Naročnik: **UKC MARIBOR**
Ljubljanska ulica 5, 2000 MariborDatum: 7.10.2015
Stran: 1**SPECIFIKACIJA PONUDBE S CENAMI**Predmet javnega naročila: 17 Zdravila iz krvi 2016
01 Zdravila iz krvi

CPV 33651520

Z.Š.	Ident JN	Zdravilna učinkovina	Farm. oblika, količina, sestava in pakiranje	Okvirna količ.	EM
Delovna šifra	Zaščiteno ime	Proizvajalec	Pakiranje	Cena br. DDV % pop. % DDV MDC z DDV	Cena z DDV Vredn. z DDV Z.Š.
1	010111	faktorji protrombinskega kompleksa	lioofilizirana oblika, 500 i.e., s priloženo stekleničko z 20 ml vode za injekcije	446	KOM
2	010112	fibrinogen	lioofilizirana oblika, 1 g, s priloženo stekleničko s 50 ml vode za injekcije	277	KOM
3	010101	humani albumin, izdelan iz človeške plazme	raztopina za intravensko infundiranje, 20% beljakovin, od tega najmanj 96% humanega albumina, viala a 100 ml	10.200	KOM
4	010119	humani antitrombin	prašek in vehikel za raztopino za injiciranje/infundiranje 500 i.e., škatla z 1 vialo s praškom, 1 vialo z 10 ml vode za injekcije in 1 kanilo za prenos	15	KOS
5	010100	humani hepatitis B imunoglobulin	raztopina za intravensko infundiranje, 50 IU/ml, viala a 2 ml	54	KOM
6	010113	humani imunoglobulin anti-D	raztopina za injiciranje 300 mikrogramov / 2ml	907	KOM
7	010109	humani imunoglobulin anti-D (Rh)	raztopina za injiciranje, 625 i.e./ml, ampula	1	KOM
8	010103	humani polispecifični imunoglobulin	raztopina za intravensko infundiranje, 50 mg/ml ali 100 mg/ml, najmanj 95% humanega polispecifičnega IgG, 2,5 g	170	KOM
9	010104	humani polispecifični imunoglobulin	raztopina za intravensko infundiranje, 50 mg/ml ali 100 mg/ml, najmanj 95% humanega polispecifičnega IgG, 5 g	861	KOM
10	010105	humani polispecifični imunoglobulin	raztopina za intravensko infundiranje, 50 mg/ml ali 100 mg/ml, najmanj 95% humanega polispecifičnega IgG, 10 g	1.300	KOM
11	010106	humani polispecifični imunoglobulin	raztopina za intravensko infundiranje, 1 ml raztopine vsebuje 50 mg humanih plazemskih proteinov, imunoglobulinov je vsaj 95% (IgM 6 mg, IgA 6 mg, IgG 38 mg), ampula a 10 ml	1	KOM
12	010102	humani varicella-zoster imunoglobulin	raztopina za intravensko infundiranje, 500 IU, viala a 20 ml	5	KOM
13	010107	humani varicella-zoster imunoglobulin	raztopina za intravensko infundiranje, 125 IU, viala a 5 ml	1	KOM
14	010108	humani varicella-zoster imunoglobulin	raztopina za intravensko infundiranje, 1250 IU, viala a 50 ml	1	KOM
15	010110	humani imunoglobulin anti-D(Rh)	raztopina za injiciranje (1ml)	1	KOM

ŽIG IN PODPIS:**Skupaj: 0,00**

VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA

sklenjen med:

UNIVERZITETNIM KLINIČNIM CENTROM MARIBOR, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor, ki ga zastopa direktor prim. doc. dr. Gregor PIVEC, dr. med. (v nadaljevanju: naročnik), identifikacijska številka naročnika za DDV: SI56644817, matična številka naročnika: 5054150

in gospodarskim subjektom:

....., ki ga zastopa direktor (v nadaljevanju: stranka sporazuma), identifikacijska številka stranke sporazuma za DDV:, matična številka stranke sporazuma:

I SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Naročnik in stranka okvirnega sporazuma (v nadaljevanju: sporazum) ugotavljata, da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila za dobavo blaga »17 – Zdravila iz krvi«, objavljen na portalu javnih naročil, datum objave 08.10.2015, številka objave JN7015/2015 in v Uradnem listu EU, datum objave 13.10.2015, številka objave 2015/S 198-358815, po odprtem postopku v skladu s 25. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/13, 19/14 in 90/14 - ZDU-1I; v nadaljevanju: ZJN-2) z namenom sklenitve sporazuma v skladu s petim odstavkom 32. člena ZJN-2.

2. člen

Naročnik in stranka sporazuma sklepata ta sporazum za posamezne vrste blaga in/oz. skupine blaga opredeljene v Seznamu blaga (v nadaljevanju: Seznam).

Ponudba, št., z dne, Seznam iz tega člena, razpisna dokumentacija *in seznam podizvajalcev iz točke 1.5.2 iz Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe* so sestavni del tega sporazuma.

3. člen

S tem sporazumom se naročnik in stranka sporazuma dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvajanja sporazuma.

4. člen

Ta sporazum se sklepa za obdobje od 01.01.2016 do 31.12.2016.

II PREDMET SPORAZUMA

5. člen

Predmet tega sporazuma so stalne nabave blaga iz 2. člena tega sporazuma, ki jih naročnik po obsegu in času ne more vnaprej določiti.

Naročnik in stranka sporazuma se izrecno dogovorita, da bo naročnik v času trajanja tega sporazuma od stranke sporazuma kupoval le tiste vrste in količine blaga, ki jih bo potreboval v tem obdobju. Naročnik se ne zavezuje stranki sporazuma oddati določene količine blaga.

III CENE

6. člen

Cene za posamezne vrste blaga iz ponudnikove specifikacije ponudbe s cenami niso fiksne za čas trajanja tega sporazuma in se usklajujejo s trenutno veljavnimi cenami zdravil v skladu z Zakonom o zdravilih (Uradni list RS, št. 17/14), Pravilnikom o določanju cen zdravil za uporabo v humani medicini (Uradni list RS, št. 102/10, 6/12, 16/13 in 71/13), ob upoštevanju ponujenega popusta iz ponudbe, ki ostaja fiksna za čas trajanja tega sporazuma.

V ceni posameznega blaga so zajeti vsi stroški (carinski, špeditski, prevozni in drugi morebitni stroški), vsi popusti in rabati. Cene veljajo ddp Centralna lekarna, razloženo.

IV NAROČANJE BLAGA IN DOBAVNI ROK

7. člen

Naročnik bo posamezne vrste blaga, ki jih bo potreboval v času trajanja sporazuma, kupoval od stranke sporazuma na podlagi izstavljenih pisnih naročilnic. Naročnik bo v naročilnici opredelil vrste in količine blaga.

Stranka sporazuma se zavezuje, da bo blago dobavila najkasneje v roku štiriindvajsetih (24) ur po prejemu naročila ter da bo po vsakem posameznem naročilu dobavila celotno količino naročenega blaga.

Blago je treba dostaviti ddp Univerzitetni klinični center Maribor – razloženo v prostore Centralne lekarne v dopoldanskem (delovnem) času od ponedeljka do petka med 8.00 in 14.00 uro.

Stranka sporazuma se zavezuje, da bo v primeru, če je rok uporabnosti zdravila krajši od 3 mesecev, pridobila pisno soglasje naročnika za dobavo le-tega.

Stranka sporazuma se zavezuje, da bo na svoje stroške poskrbela za odvoz celotne embalaže, ki bo predmet dostave blaga.

V PREVZEM BLAGA**8. člen**

Naročnik se obvezuje prevzeti naročeno blago v celoti na podlagi dobavnice. Dobavnica mora biti napisana v slovenskem jeziku in mora obvezno vsebovati številko naročilnice. Dobavljeno blago po dobavnici mora imeti enak naziv kot naročeno, enako enoto mere, enako kataloško številko in naveden ident naročnika.

Količinski prevzem blaga se opravi ob prevzemu, kakovostni pa v uzančnih rokih.

VI KAKOVOST BLAGA**9. člen**

Kakovost blaga mora ustrezati obstoječim standardom in deklarirani kakovosti na embalaži blaga.

VII PLAČILNI POGOJI**10. člen**

Stranka sporazuma se zavezuje, da bo račun izstavila najkasneje v osmih (8) dneh od datuma dostave blaga.

Račun mora obvezno vsebovati celotno številko naročilnice in idente naročnika iz naročilnice.

Naročnik bo skupno vrednost prejetega blaga, plačal stranki sporazuma na transakcijski račun št., v roku 30 dni od datuma prejema pravilno izstavljenega računa po prevzemu blaga.

Stranka sporazuma mora vse račune pošiljati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 59/10 in 111/13).

V primeru zamude s plačilom bo naročnik plačal zakonske zamudne obresti.

Naročnik bo izvršil neposredna plačila podizvajalcem, kot je opredeljeno v točki 1.5.2 Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe in v roku iz prvega odstavka tega člena.

VIII SKRBNIK SPORAZUMA**11. člen**

Skrbnik sporazuma za naročnika je:

Skrbnik sporazuma za sklenitelja sporazuma je:

IX ZAVAROVANJE OBVEZNOSTI

12. člen

Stranka sporazuma bo morala ob podpisu sporazuma kot instrument zavarovanja predložiti naročniku:

- menično izjavo in lastno podpisano menico s pooblastilom v višini 5% od vrednosti sporazuma, če bo vrednost višja od 50.000,00 EUR brez DDV in nižja od 134.000,00 EUR brez DDV. Stranka sporazuma mora zagotoviti, da bo ves čas trajanja sporazuma menica unovčljiva; oz.
- garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5% od vrednosti. sporazuma, če bo vrednost enaka ali višja od 134.000,00 EUR brez DDV.

Veljavnost instrumentov iz predhodnih alinej tega člena mora biti še najmanj 10 dni od določenega obdobja veljavnosti sporazuma.

V primeru vnovčitve menice oz. garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo morala stranka sporazuma vnovčeno menico oz. garancijo ustrezno nadomestiti z novo.

V primeru, da stranka sporazuma za unovčenje menice na računu nima dovolj sredstev, bo naročnik z njo prekinil sporazum.

Naročnik bo menico oz. garancijo unovčil, če naročeno blago pri posamezni dobavi:

- ne bo odgovarjalo standardom in kvaliteti,
- ne bo prejel v roku in v količinah, opredeljenih v naročilnici.

X ODSTOP OD SPORAZUMA

13. člen

Naročnik bo vse pripombe v zvezi z izvrševanjem tega sporazuma sporočal stranki sporazuma v pisni obliki.

Naročnik lahko odstopi od tega sporazuma, če stranka sporazuma:

- neutemeljeno zavrne naročilo,
- zamuja z izvedbo naročila,
- nekvalitetno izvaja naročilo.

XI KONČNE DOLOČBE

14. člen

Sporazum prične veljati z dnem podpisa obeh strank sporazuma in ko stranka sporazuma izroči naročniku instrument zavarovanja iz 12. člena tega sporazuma.

15. člen

Pogoji tega sporazuma so veljavni za čas trajanja sporazuma.

Sporazum se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe stranki sporazuma. Če katerakoli od določb sporazuma je ali postane neveljavna, to

ne vpliva na ostale določbe sporazuma. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čimbolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

16 člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisan ta sporazum ali pri izvajanju tega sporazuma kdo v imenu ali na račun druge stranke sporazuma, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta sporazum ničen.

17. člen

Morebitne spore iz tega sporazuma, ki jih stranke ne bi mogle rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

18. člen

Sporazum je sestavljen v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka po en izvod.

Št.

V, dne

V Mariboru, dne

Stranka sporazuma:

.....

Naročnik:

UKC MARIBOR

Direktor:

.....

Direktor UKC:

prim. doc. dr. Gregor PIVEC, dr. med.

PONUĐNIK

.....

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

S to izjavo se dokazuje izpolnjevanje tistih pogojev iz točke 2.12 Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe, za katere je naročnik pri posameznem pogoju navedel, da zadostuje predložitev te izjave, t.j. OBR-7.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

1. kot ponudnik ali naš zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebo, nismo bili ali naš zakoniti zastopnik pravnomočno obsojeni zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):
 - sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
 - goljufija (211. člen KZ-1),
 - protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
 - povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
 - oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
 - poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
 - goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
 - preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
 - preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
 - preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
 - neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
 - neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
 - ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
 - izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
 - zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
 - zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
 - zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
 - zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
 - nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
 - nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
 - ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
 - ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
 - pranje denarja (245. člen KZ-1),
 - zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
 - uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
 - izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1),
 - davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
 - tihotapstvo (250. člen KZ-1),
 - izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
 - jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
 - dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),

- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
 - dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
 - hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1);
2. na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, nismo bili izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2, 81.a člena ZJNVETPS oziroma 73. člena ZJNPOV;
 3. na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, nimamo zapadle, neplačane obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 eurov ali več;
 4. nismo v postopku prisilne poravnave ali ni bil za nas podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;
 5. nismo v stečajnem postopku ali ni bil za nas podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;
 6. nismo v postopku prisilnega prenehanja, ali ni bil za nas podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z našimi posli iz drugih razlogov upravlja sodišče ali smo opustili poslovno dejavnost ali smo v katerem koli podobnem položaju;
 7. smo registrirani pri pristojnem sodišču ali drugemu organu; **Opomba!**
 8. smo vpisani na Seznam imetnikov dovoljenja za opravljanje dejavnosti prometa na debelo z zdravili pri Javni agenciji RS za zdravila in medicinske pripomočke.

Opomba k točki 7:

Ustrezno izpolnite:

V sodnem registru smo vpisani pod vložno številko oz. pod številko vpisa pri Davčnem uradu, številka

Ta izjava je sestavni del ponudbe, s katero se prijavljamo za javno naročilo za dobavo blaga: 17 – Zdravila iz krvi.

Javno naročilo je bilo objavljeno na portalu javnih naročil, datum objave 08.10.2015, številka objave JN7015/2015 in v Uradnem listu EU, datum objave 13.10.2015, številka objave 2015/S 198-358815.

Dne:

Žig in podpis ponudnika:

.....

PODIZVAJALEC

.....

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV PODIZVAJALCEV

S to izjavo se dokazuje izpolnjevanje tistih pogojev iz točke 2.12 Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe, za katere je naročnik pri posameznem pogoju navedel, da zadostuje predložitev te izjave, t.j. OBR-7.1.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- na dan ko je bila oddana ponudba v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika nimamo zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 eurov ali več.

Ta izjava je sestavni del ponudbe, s katero se kot podizvajalec ponudnika

.....

prijavljamo za javno naročilo za dobavo blaga: 17 – Zdravila iz krvi.

Javno naročilo je bilo objavljeno na portalu javnih naročil, datum objave 08.10.2015, številka objave JN7015/2015 in v Uradnem listu EU, datum objave 13.10.2015, številka objave 2015/S 198-358815.

Dne:

Žig in podpis podizvajalca:

.....

SOGLASJE ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV

1. Podatki o ponudniku:

Naziv ponudnika:

Ulica:

Poštna številka in kraj:

ID za DDV: Matična številka:

2. Podatki o zakonitih zastopnikih¹:

2.1 Zakoniti zastopnik:

Ulica:

(naslov stalnega prebivališča)

Poštna številka in kraj:

Matična številka (EMŠO):

2.2 Zakoniti zastopnik:

Ulica:

(naslov stalnega prebivališča)

Poštna številka in kraj:

Matična številka (EMŠO):

Univerzitetnemu kliničnemu centru Maribor, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor, kot naročniku, dajemo soglasje skladno s šestim odstavkom 41. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/13, 19/14 in 90/14 - ZDU-1I, v nadaljevanju ZJN-2), da za potrebe javnega naročila za dobavo blaga: 17 – Zdravila iz krvi, objavljenega na portalu javnih naročil, datum objave 08.10.2015, številka objave JN7015/2015 in v Uradnem listu EU, datum objave 13.10.2015, številka objave 2015/S 198-358815, pridobi naslednje podatke:

- od ministrstva, pristojnega za pravosodje, da kot ponudnik nismo bili, niti naši zakoniti zastopniki, pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, opredeljenih v prvem odstavku 42. člena ZJN-2,
- od sodišča potrdilo, da nismo v postopku prisilne poravnave, ali ni bil za nas podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo,
- od sodišča potrdilo, da nismo v stečajnem postopku ali ni bil za nas podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo,
- od sodišča potrdilo, da nismo v postopku prisilnega prenehanja, ali ni bil za nas podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z našimi posli iz drugih razlogov upravlja sodišče ali smo opustili poslovno dejavnost ali smo v katerem koli podobnem položaju.

1. Žig:

(podpis zakonitega zastopnika)

2. Kraj in datum:

(podpis zakonitega zastopnika)

Ta izjava je sestavni del ponudbe, s katero se prijavljamo za javno naročilo za dobavo blaga: 17 – Zdravila iz krvi.

¹ V primeru, da ima ponudnik več zastopnikov, kot jih predvideva ta obrazec, je treba na lastnem obrazcu vpisati podatke o vseh zastopnikih.

GARANCIJA ZA RESNOST PONUDBE

Naziv banke/zavarovalnice:

Kraj in datum:

Upravičenec:

Garancija št.:

V skladu z javnim naročilom, objavljenim na portalu javnih naročil, datum objave 08.10.2015, številka objave JN7015/2015 in v Uradnem listu EU, datum objave 13.10.2015, številka objave 2015/S 198-358815, za dobavo blaga: **17 – ZDRAVILA IZ KRV** za potrebe naročnika Univerzitetni klinični center Maribor (t.j. upravičenca te garancije), je ponudnik (naročnik garancije) dolžan za resnost svoje ponudbe na javnem naročilu, priskrbeti upravičencu garancijo v višini 4.000,00 EUR.

Banka/Zavarovalnica se zavezuje, da bo plačala navedeni znesek v naslednjih primerih:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti;
- če ponudnik v zahtevanem času ne podpiše okvirnega sporazuma;
- če ponudnik v zahtevanem času ne predloži menične izjave z menico oz. garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Zavezujemo se, da bomo v 15 dneh po prejemu naročnikovega prvega pisnega zahtevka plačali naročniku zgoraj navedeni znesek brez kakršnega koli dodatnega utemeljevanja, če v svojem zahtevku navede, da mu zahtevani znesek pripada zaradi izpolnitve enega ali vseh zgoraj navedenih primerov in navede, za kateri primer ali primera gre.

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja vse dotlej, dokler izbrani ponudnik ne sklene okvirnega sporazuma z naročnikom in mu ne izroči garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, vendar pa najkasneje do 18.06.2016.

Če od vas ne prejmemo nikakršnega zahtevka za izplačilo garantiranega zneska do 18.06.2016, ta garancija preneha veljati ne glede na to, ali nam je vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko/zavarovalnico rešuje stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

Banka/Zavarovalnica
(žig in podpis)