

## **RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

### **PREDMET JAVNEGA NAROČILA: BLAGO**

#### **9 - POTROŠNI MATERIAL ZA PERITONEALNO DIALIZO**

Javno naročilo je bilo objavljeno na portalu javnih naročil, datum objave 11.06.2015, številka objave JN3904/2015 in v Uradnem listu EU, datum objave 16.06.2015, številka objave 2015/S 114-206274.

Vsebina:

- A) Povabilo k predložitvi ponudbe
- B) Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe
- C) Navodila za delo s programom "Javna naročila UKC"
- D) Obrazec za ocenjevanje ponudnika
- OBR-1 Izjava o sprejemanju zahtev razpisne dokumentacije
- OBR-2 Izjava o nezavajajočih podatkih
- OBR-3 Obrazec ponudbe
- OBR-4 Specifikacija zahtev naročnika
- OBR-5 Specifikacija ponudbe s cenami
- OBR-6 Vzorec okvirnega sporazuma
- OBR-7 Vzorec kupoprodajne pogodbe
- OBR-8 Izjava o izpolnjevanju pogojev
- OBR-8.1 Izjava o izpolnjevanju pogojev podizvajalcev
- OBR-9 Soglasje ponudnika za pridobitev osebnih podatkov

Številka povabila: V1-09/16

Datum: 10.06.2015

## **A) POVABILO K PREDLOŽITVI PONUDBE**

Vabimo vas, da predložite ponudbo za javno naročilo za dobavo blaga:

### **9 - POTROŠNI MATERIAL ZA PERITONEALNO DIALIZO**

Ponudbo je treba izdelati v skladu z navodili te razpisne dokumentacije.

Javno naročilo je bilo objavljeno na portalu javnih naročil, datum objave 11.06.2015, številka objave JN3904/2015 in v Uradnem listu EU, datum objave 16.06.2015, številka objave 2015/S 114-206274.

Direktor UKC:  
prim. doc. dr. Gregor PIVEC, dr. med.

Javno naročilo:  
9 - POTROŠNI MATERIAL ZA  
PERITONEALNO DIALIZO

**B) NAVODILA PONUDNIKOM  
ZA IZDELAVO PONUDBE**

## **I SPLOŠNO**

### **1.1 Vrsta postopka**

Naročnik bo v skladu s 25. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/13, 19/14 in 90/14 – ZDU-1I; v nadaljevanju: ZJN-2) izvedel odprti postopek z namenom sklenitve okvirnega sporazuma v skladu s šestim odstavkom 32. člena ZJN-2.

Naročnik bo odpiral konkurenco med sklenitelji okvirnega sporazuma vsakih dvanajst mesecev, in sicer predvidoma v obdobjih, kot je opredeljeno v točki 4.2 teh navodil. Naročilo za posamezno obdobje bo oddano, na podlagi merila iz točke 2.16 teh navodil, tistemu ponudniku (enemu ponudniku) ki bo med sklenitelji okvirnega sporazuma najugodnejši. Naročnik bo z najugodnejšim ponudnikom v posameznem obdobju sklenil kupoprodajno pogodbo.

V primeru, da bo naročnik prejel samo eno popolno ponudbo, bo naročnik s tem ponudnikom sklenil okvirni sporazum za obdobje od 01.01.2016 do 31.12.2017. Naročnik v tem primeru ne bo odpiral konkurence.

### **1.2 Predmet javnega naročila**

Predmet javnega naročila je dobava potrošnega materiala za peritonealno dializo. Količine in vrste blaga so podane v specifikaciji zahtev naročnika.

### **1.3 Trajanje javnega naročila**

Naročnik bo oddal predmetno javno naročilo za obdobje od 01.01.2016 do 31.12.2017. Znotraj tega obdobja bo naročnik med sklenitelji okvirnega sporazuma odpiral konkurenco vsakih dvanajst mesecev, in sicer predvidoma v obdobjih, opredeljenih v točki 4.2 teh navodil.

V primeru, da naročnik ne bi imel zagotovljenih finančnih sredstev za preostalo obdobje oz. bi imel potrjen nižji znesek, izbrani ponudnik ne more terjati od naročnika izpolnitev obveznosti v višini iz njegove ponudbe.

### **1.4 Razpisane količine**

V »Specifikaciji zahtev naročnika« in v »Specifikaciji ponudbe s cenami« so podane okvirne količine.

V kolikor obdobje ne bo trajalo predviden čas, bo naročnik količine, navedene v specifikaciji ponudbe s cenami, ustrezno – linearno – zmanjšal.

### **1.5 Sodelovanje**

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

#### **1.5.1 Tuji ponudniki**

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji.

Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokumentov iz točke 2.12 Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe, lahko ponudnik da zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika ponudnika. Ta izjava mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.

Tuji ponudniki morajo v RS imenovati **pooblaščenca za vročitve v RS**. Dokazilo o imenovanju pooblaščenca za vročitve, morajo tuji ponudniki predložiti k ponudbi.

### 1.5.2 Podizvajalci

Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno javno naročilo ali pa ga izvede s podizvajalci. V primeru izvedbe predmetnega naročila s podizvajalci, je treba v ponudbi navesti:

- vse podizvajalce (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- predmet, količino, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del,
- vsako vrsto del, ki jih bo izvedel in vsako vrsto blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec.

Podatki o podizvajalcih iz prejšnjega odstavka te točke so sestavina okvirnega sporazuma in/oz. kupoprodajne pogodbe o izvedbi javnega naročila.

Ponudnik je seznanjen, da so neposredna plačila podizvajalcem s strani naročnika obvezna v skladu z osmim odstavkom 71. člena ZJN-2. Za izvedbo neposrednih plačil mora ponudnik svojemu računu obvezno priložiti račune podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti **pooblastilo** s katerim pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa, neposredno plačuje podizvajalcem, ter **soglasje podizvajalca**, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca (ponudnika) poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca (ponudnika).

**Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora pogoj iz tretje točke točke 2.12 teh navodil izpolnjevati tudi podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila.**

**Navedeni obvezni pogoj, ki ga ZJN-2 predvideva za podizvajalce, velja tudi za vse podizvajalce, ki jih ponudnik uvede v posel po sklenitvi okvirnega sporazuma in/oz. kupoprodajne pogodbe z naročnikom (podizvajalci, ki niso bili navedeni v ponudbi). Naročnik ima pravico, da za vse nove podizvajalce, ki niso bili navedeni v ponudbi (zamenjava podizvajalcev ali uvedba novih podizvajalcev v delo), kasneje preveri izpolnjevanje navedenega pogoja. V kolikor podizvajalci pogoja ne izpolnjuje jih ponudnik (izvajalec) ne sme angažirati. V kolikor to vseeno naredi, je to razlog za krivdno razvezo okvirnega sporazuma in/oz. kupoprodajne pogodbe.**

Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi okvirnega sporazuma in/oz. kupoprodajne pogodbe z naročnikom ali med njegovim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci. Podizvajalec mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (ponudnikom), v petih dneh od sklenitve te pogodbe.

Če se po sklenitvi okvirnega sporazuma in kupoprodajne pogodbe o izvedbi javnega naročila z izbranim ponudnikom zamenja podizvajalec ali če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem mora izbrani ponudnik v 5 dneh po spremembi naročniku predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, če je bil le ta zamenjan,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

Za podizvajalca ne šteje gospodarski subjekt, ki glede na razmerje z izbranim ponudnikom izpolnjuje kriterije za povezano družbo po zakonu, ki ureja gospodarske družbe. V tem primeru:

- se za potrebe neposrednih plačil za podizvajalca šteje subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za osebo, povezano z izbranim ponudnikom, dejansko dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila;
- mora izbrani ponudnik s podizvajalcem iz prejšnje alineje skleniti pogodbo, s katero uredi obveznosti in pravice povezane s predmetom javnega naročanja.

### 1.5.3 Skupna ponudba

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo. V primeru skupne ponudbe bo naročnik od izbrane skupine zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje poslovodečega pri izvedbi javnega naročila;
- pooblastilo poslovodečemu za podpis ponudbe, pogodbe in okvirnega sporazuma,
- izjava, da so seznanjeni z Navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe in z razpisnimi pogoji ter merilom za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije in navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak partner iz skupine ponudnikov **posamično** izpolnjevati naslednje pogoje iz točke 2.12 teh navodil:

- osnovne pogoje (osnovna sposobnost ponudnikov),
- sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti,
- ekonomske in finančne pogoje (ekonomska in finančna sposobnost).

Tehnične pogoje iz točke 2.13 teh navodil pa lahko partnerji iz skupine ponudnikov izpolnjujejo **skupno**.

### 1.6 Pojasnila razpisne dokumentacije

Pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije se lahko zahtevajo le v pisni obliki preko portala javnih naročil<sup>1</sup>. Pojasnila bodo posredovana na portalu javnih naročil.

Če katerikoli ponudnik zahteva v zvezi z razpisno dokumentacijo oziroma v zvezi s pripravo ponudbe kakršno koli dodatno pojasnilo, mora zanj zaprositi **pravočasno oz. najkasneje do 10.07.2015 do 12:00 ure**. Naročnik bo dodatno pojasnilo v zvezi z razpisno dokumentacijo posredoval najpozneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je zahteva bila posredovana pravočasno.

### 1.7 Dopolnitev in spremembe razpisne dokumentacije

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil razpisno

<sup>1</sup> <http://www.enarocanje.si>

dokumentacijo, bo to objavil na svoji spletni strani (<http://www.ukc-mb.si>) in na portalu javnih naročil.

Po poteku roka za prejem ponudb naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval razpisne dokumentacije.

V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil razpisno dokumentacijo 6 ali manj dni pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo, glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb.

S premaknitvijo roka za prejem ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnika vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

## **1.8 Sestanek s potencialnimi ponudniki**

Sestanka s potencialnimi ponudniki ne bo.

# **II PONUDBA**

## **2.1 Jezik**

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku, razen katalogov, prospektnega materiala, tehnične dokumentacije itd., ki so lahko predloženi v angleškem jeziku.

## **2.2 Popolnost ponudbe**

Popolna bo tista ponudba, ki bo pravočasna, formalno popolna, sprejemljiva, pravilna in primerna. Ponudnik mora v ponudbi predložiti:

1. izjavo ponudnika o sprejemanju zahtev razpisne dokumentacije (OBR-1);
2. izjavo ponudnika, da so v ponudbi navedeni podatki resnični (nezavajajoči) (OBR-2);
3. izpolnjen obrazec ponudbe (OBR-3);
4. izpolnjen obrazec »Specifikacija zahtev naročnika« (OBR-4) (izpolnjen za vse vrste blaga iz javnega naročila; natisnjen izvod in prenosni medij – zgoščenka\*);
5. izpolnjen obrazec »Specifikacija ponudbe s cenami« (OBR-5) (izpolnjen za vse vrste blaga iz javnega naročila; natisnjen izvod in prenosni medij – zgoščenka\*);
6. vzorec okvirnega sporazuma (OBR-6);
7. vzorec kupoprodajne pogodbe (OBR-7);
8. izjavo o izpolnjevanju pogojev, opredeljenih v točki 2.12 teh navodil (OBR-8);
9. izjava o izpolnjevanju pogojev podizvajalcev (OBR-8.1) (velja v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci; glej točko 1.5.2 teh navodil);
10. soglasje ponudnika za pridobitev osebnih podatkov (OBR-9);
11. BON-2 izdan s strani AJPes-a;
12. seznam podizvajalcev z navedbo podatkov iz točke 1.5.2 teh navodil (velja v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci; glej točko 1.5.2 teh navodil);
13. pooblastilo, s katerim ponudnik pooblašča naročnika za neposredna plačila podizvajalcem (velja v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci; glej točko 1.5.2 teh navodil);
14. soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca (velja v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci; glej točko 1.5.2 teh navodil);
15. akt o skupni izvedbi (velja v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s skupno ponudbo; glej točko 1.5.3 teh navodil);

16. dokazilo o imenovanju pooblaščenca za vročitve v RS (velja za tuje ponudnike; glej točko 1.5.1 teh navodil);
17. lastna izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov in o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom (glej opombo k 17. točki).

**Opomba k 17. točki:**

*Naročnik v skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011; ZintPK-UPB2) od ponudnika zahteva, da v ponudbi predloži lastno izjavo oziroma naslednje podatke:*

- *o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov,*
- *o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.*

*Za fizične osebe mora izjava vsebovati ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih ima to v skladu z določbo šestega odstavka 14. člena ZintPK za posledico ničnost pogodbe.*

V kolikor obstaja javna evidenca za katerega izmed podatkov, ki jih naročnik zahteva v razpisni dokumentaciji, se lahko ponudnik v ponudbi sklicuje na javno evidenco.

\*Ponudniki lahko predložijo samo en prenosni medij, na katerem sta izpolnjeni »Specifikacija zahtev naročnika« in »Specifikacija ponudbe s cenami«.

V primeru odstopanja natisnjenega izvoda od prenosnega medija, bo naročnik upošteval natisnjen izvod.

V »Specifikaciji zahtev naročnika« je naročnik za vrste blaga, ki so predmet tega naročila, navedel blagovno znamko oz. kataloško številko izključno z namenom, da se določi zahtevana raven kakovosti razpisanih vrst blaga. Ponudniki morajo ponuditi enako ali višjo raven kakovosti oz. ustrezno strokovno paralelo.

Naročnik bo kot nepopolno zavrnil tudi tisto ponudbo, ki ne bo ustrezala vsem tehničnim zahtevam za ponujene vrste blaga iz predmetnega naročila. Tehnične zahteve so opredeljene v »Specifikaciji zahtev naročnika«.

Naročnik bo iz postopka izločil ponudnika, če bo na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami.

Ponudnik naj pri pripravi ponudbe upošteva navedeni vrstni red.

Obrazci iz točk 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 in 10 te točke so sestavni del te razpisne dokumentacije. Vse obrazce je treba izpolniti, podpisati in žigosati (z enotnim pečatom).

**Ponudnik mora ponuditi 100% razpisanih vrst in količin blaga iz javnega naročila.**

V primeru, da bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev prospektnega materiala, katalogov ali/in vzorce, je treba le-te dostaviti v roku 5 dni, sicer bo takšen ponudnik izločen iz nadaljnjega postopka oddaje javnega naročila. Prospektni material, katalogi bodo lahko predloženi v slovenskem ali angleškem jeziku.



### 2.3 Izpolnitev razpisne dokumentacije oziroma celotne ponudbe

Celotna dokumentacija za ponudbo mora biti natipkana ali napisana s čitljivo pisavo, ki se je ne da izbrisati brez posebnih sredstev za brisanje. Vsebine obrazcev, izjav, listin in dokumentov ni dovoljeno spreminjati.

Ponudnik mora podpisati, žigosati (z enotnim pečatom) in parafirati vsako stran vzorca okvirnega sporazuma in kupoprodajne pogodbe. Prav tako je treba izpolniti, podpisati in žigosati (z enotnim pečatom) vse ostale obrazce iz točke 2.2 teh navodil.

V specifikaciji zahtev naročnika mora ponudnik obvezno vpisati pri vsaki vrsti blaga naslednje podatke:

- pakiranje,
- proizvajalca,
- zaščiteno ime,
- kataloško številko ali kakšno drugo oznako za identifikacijo blaga.

V primeru, da ponudnik ponuja drugačno pakiranje od razpisanega, mora ponujeno ceno preračunati na razpisano pakiranje.

V specifikacijo ponudbe s cenami je treba vpisati:

- ceno brez DDV,
- davčno stopnjo (%).

Vsi listi ponudbe morajo biti zvezani s pečatno vrvico in zapečateni s pečatnim voskom tako, da jih ni mogoče neopazno odvzeti.

### 2.4 Listine v ponudbi

Vsi dokumenti morajo biti predloženi v originalu ali fotokopiji, ki je ni treba notarsko overiti. Izjema od tega so le listine tujih ponudnikov (točka 1.5.1 teh navodil), ki morajo biti predložene izključno v originalu.

Starost dokumentov ne sme presegati roka, kot ga določajo posamezne določbe te razpisne dokumentacije. V tistih primerih, kjer starost dokumentov ni določena, morajo le-ti izkazovati pravno relevantno stanje ponudnika na dan, določen za predložitev ponudb.

### 2.5 Predložitev ponudbe

Ponudniki morajo naročniku posredovati ponudbe v zaprti ovojnici tako, da je na odpiranju ponudb možno preveriti, da je zaprta tako, kot je bila predana. Na ovojnici morajo biti vidne naslednje oznake:

#### 1. naročnikov naslov:

UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER MARIBOR  
Oddelek za javna naročila  
Ljubljanska ulica 5  
2000 Maribor

#### 2. oznake:

- »NE ODPIRAJ – PONUDBA«;
- številka objave javnega naročila na portalu javnih naročil in v Uradnem listu EU;
- predmet naročila: »9 - POTROŠNI MATERIAL ZA PERITONEALNO DIALIZO«.

### 3. ponudnikov naslov (na hrbtni strani).

Ponudniki lahko ponudbe v pisni obliki dostavijo naročniku po pošti (na naslov iz prve točke te točke) ali jo predajo osebno v pisarni »Oddelka za javna naročila« (stavba številka 9).

#### 2.6 Rok za predložitev ponudbe

Ponudbe je treba predložiti do **22.07.2015 do 11:00 ure** na naslov naročnika iz prve točke točke 2.5. Pravočasna je tista ponudba, ki je predložena naročniku do roka iz predhodnega stavka.

Če bo ponudba predložena po poteku datuma in ure, navedene v objavi in razpisni dokumentaciji, se bo štelo, da je bila predložena prepozno. Tako ponudbo bo naročnik po končanem postopku javnega odpiranja ponudb neodprto vrnil ponudniku z navedbo, da je prepozna.

Ponudba, ki je oddana na pošto priporočeno pred rokom za predložitev ponudb, a prispe k naročniku po poteku roka, ni pravočasna ponudba in bo po javnem odpiranju ponudb neodprta vrnjena ponudniku z navedbo, da je prepozna.

#### 2.7 Dopolnitev, sprememba in umik ponudbe

Ponudnik lahko dopolni, spremeni ali umakne ponudbo pred rokom za predložitev ponudbe.

Ovojnico, ki se nanaša na eno od navedenih dejanj iz prejšnjega odstavka, mora ponudnik opremiti z oznakami: "SPREMEMBA PONUDBE" ali "DOPOLNITEV PONUDBE" ali "UMIK PONUDBE", navesti predmet naročila, številko objave javnega naročila, naročnikov naslov in na hrbtni strani ponudnikov naslov.

#### 2.8 Popravljanje napak

Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe ali oseb, ki podpisujejo ponudbo.

#### 2.9 Dopustne dopolnitve ponudbe

Če je ponudba formalno nepopolna, bo naročnik zahteval, da jo ponudnik v ustreznem roku dopolni ali spremeni v delu, v katerem ni popolna. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ponudbe ustrezno ne dopolni oziroma spremeni, mora naročnik tako ponudbo izločiti.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali spreminjati:

- svoje cene na enoto, vrednosti postavke, skupne vrednosti ponudbe in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila v smislu zamenjave prvotno ponujenega predmeta naročanja z novim predmetom naročanja,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Ne glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti očitne računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri

## **2.10 Navedba zavajajočih podatkov**

Kadarkoli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, mora naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil podati predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 4. točke prvega odstavka 109.a člena ZJN-2.

## **2.11 Stroški priprave ponudbe, prospektnega materiala in vzorcev**

Ponudniki nosijo sami vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški prospektnega materiala, katalogov, če jih bo naročnik zahteval, in vzorcev, če jih želi naročnik preizkusiti.

V primeru, da bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev prospektnega materiala, katalogov ali vzorcev, je treba te predložiti najkasneje v roku 5 dni. V kolikor ponudnik zahtevanega prospektnega materiala, katalogov ali/in vzorcev ne dostavi oz. jih ne dostavi v zahtevanem roku, bo naročnik takega ponudnika izločil iz nadaljnjega postopka oddaje javnega naročila.

## **2.12 Obvezni pogoji**

Ponudnik mora v času oddaje ponudbe izpolnjevati pogoje, določene v tej točki, da lahko sodeluje v postopku. Naročnik bo ugotavljal sposobnost ponudnikov na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev:

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil:

1. ponudnika, če je bil le-ta ali njegov zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebo, pravnomočno obsojen zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):
  - sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
  - goljufija (211. člen KZ-1),
  - protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
  - povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
  - oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
  - poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
  - goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
  - preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
  - preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
  - preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
  - neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
  - neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
  - ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
  - izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
  - zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
  - zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
  - zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
  - zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
  - nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
  - nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
  - ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),

-ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),  
 -pranje denarja (245. člen KZ-1),  
 -zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),  
 -uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),  
 -izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),  
 -davčna zatajitev (249. člen KZ-1),  
 -tihotapstvo (250. člen KZ-1),  
 -izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),  
 -jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),  
 -dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),  
 -sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),  
 -dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),  
 -hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1);  
 Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-8);

2. ponudnika, če je le-ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2, 81.a člena ZJNVETPS oziroma 73. člena ZJNPOV;  
 Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-8);
3. ponudnika, če ima na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika zapadle, neplačane obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 eurov ali več;  
 Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-8);
4. ponudnika, če je v postopku prisilne poravnave ali je bil zanj podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;  
 Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-8);
5. ponudnika, če je v stečajnem postopku ali je bil zanj podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;  
 Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-8);
6. ponudnika, če je v postopku prisilnega prenehanja, je bil zanj podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z njegovimi posli iz drugih razlogov upravlja sodišče ali je opustil poslovno dejavnost ali je v katerem koli podobnem položaju;  
 Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-8);
7. ponudnika, če je bil s pravnomočno sodbo v kateri koli državi obsojen za prestop v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem;  
 Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-8);

### **Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti:**

8. da je registriran pri pristojnem sodišču ali drugemu organu;  
 Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-8);
9. da je vpisan na Seznam poslovnih subjektov, ki opravljajo promet z medicinskimi pripomočki na debelo pri Javni agenciji RS za zdravila in medicinske pripomočke;  
 Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-8);

## **Ekonomska in finančna sposobnost:**

10. da je število dni neporavnanih obveznosti v preteklih 6 mesecih vključno do dneva sestavitve obrazca iz točke B obrazca BON-2 enako 0;  
 Dokazilo: BON-2, ki ga izda AJPES;  
 Dokument ne sme biti starejši od 30 dni na dan določen za predložitev ponudbe.

### **Opomba:**

- Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora pogoji iz tretje točke izpolnjevati tudi podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila. Kot dokazilo za izpolnjevanje navedenih pogojev je potrebno v ponudbi predložiti Izjavo o izpolnjevanju pogojev podizvajalcev (OBR-8.1) za vsakega priglašene podizvajalca.

## **2.13 Tehnične zahteve naročnika**

Ponudnik mora zagotavljati 100% razpisanih vrst in količin blaga iz javnega naročila.

Vse ponujene vrste blaga morajo imeti CE oznako, ki jo bo ponudnik na zahtevo naročnika dokazal s predložitvijo ustreznih dokumentov.

## **2.14 Izločitev ponudb**

Naročnik bo izločil:

- nepravočasne ponudbe (ponudbe, ki bodo vložene po roku za predložitev ponudb iz točke 2.6 teh navodil);
- ponudbe, ki ne bodo pravilno označene (ponudbe, ki ne bodo označene v skladu s točko 2.5 teh navodil);
- ponudbe, ki ne bodo izpolnjevale vseh zahtev iz točk 2.2, 2.12 in 2.13 teh navodil;
- ponudnika, če bo na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami.

## **2.15 Ponudbena vrednost**

Cene morajo biti podane v evrih (EUR).

Cena brez DDV mora vsebovati vse stroške (prevozne, špeditorske, carinske ter morebitne druge stroške), popuste in rabate. Posebej je treba izkazati stopnjo in znesek davka na dodano vrednost.

Navesti je treba tudi končno vrednost ponudbe, ki jo dobite tako, da cene pomnožite s količinami in tako dobljene vrednosti seštejete. Ponudbena vrednost mora vsebovati vse stroške in davek na dodano vrednost.

V primeru, da bo naročnik prejel samo eno popolno ponudbo, bo naročnik s tem ponudnikom sklenil okvirni sporazum za obdobje od 01.01.2016 do 31.12.2017. Naročnik v tem primeru ne bo odpiral konkurence. Po dvanajstih mesecih od dneva sklenitve okvirnega sporazuma je sprememba cene možna v skladu s 1. in 2. točko 6. člena Pravilnika o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04) oz. po predpisu, ki ta pravilnik nadomešča. Stranki okvirnega sporazuma kot podlago za valorizacijo uporabita indeks cen življenjskih potrebščin.

Uskladitev cene bosta stranki sporazuma uredili z aneksom k okvirnemu sporazumu.

## 2.16 Merilo

- **najnižja končna vrednost ponudbe.**

### Opomba:

V primeru, da bo več ponudnikov ponudilo enako najnižjo končno vrednost ponudbe, bo naročnik opravil žrebanje – izvlečenje kroglic. Na žrebanju bodo lahko prisotni tisti ponudniki, ki so ponudili enake cene. O datumu, uri in kraju žrebanja bo naročnik te ponudnike pisno obvestil. Žrebanje bo izvedel naročnik. Naročilo bo oddano tistemu ponudniku, ki bo izžreban prvi.

## 2.17 Izbira ponudnika

Izbran bo ponudnik, ki bo:

- predložil popolno ponudbo ter bo
- ponudil najnižjo končno vrednost ponudbe

Izbrani ponudnik mora naročniku na njegov poziv posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

## 2.18 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati do 22.01.2016.

V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki ali preko telefaksa. Ponudnik lahko zavrne zahtevo. Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano ali dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti, kakorkoli drugače spreminja ponudbo.

## 2.19 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe ne bodo upoštevane.

## III JAVNO ODPIRANJE PONUDB

Javno odpiranje ponudb bo dne **22.07.2015 ob 13.00 uri v sejni sobi nabavne službe stavba št. 3 (3. nadstropje).**

V skladu z drugim odstavkom 22. člena ZJN-2 **so javni podatki** količina iz specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe.

Zapisnik o javnem odpiranju ponudb bo naročnik poslal vsem ponudnikom, ki so oddali ponudbe, po pošti v roku treh delovnih dni po javnem odpiranju ponudb.

## IV SKLENITEV OKVIRNEGA SPORAZUMA IN KUPOPRODAJNE POGODBE

### 4.1 Sklenitev okvirnega sporazuma

Naročnik bo s ponudniki, za katere bo ugotovil, da so njihove ponudbe popolne, sklenil okvirni sporazum v skladu z določbami vzorca okvirnega sporazuma iz točke 6 točke 2.2 teh navodil. Okvirni sporazum se sklene za obdobje od 01.01.2016 do 31.12.2017.

Okvirni sporazum je treba podpisati v roku desetih (10) dni od prejema naročnikovega poziva k podpisu okvirnega sporazuma, sicer bo naročnik smatral, da z naročnikom posla ne želi skleniti.

### 4.2 Predvideni obdobji

Naročnik bo odpiral konkurenco med sklenitelji okvirnega sporazuma predvidoma v naslednjih obdobjih:

- od 01.01.2016 do 31.12.2016 (prvo obdobje);
- od 01.01.2017 do 31.12.2017 (drugo obdobje).

V posameznem obdobju bo naročnik med sklenitelji okvirnega sporazuma izbral najugodnejšega ponudnika iz predmetnega naročila na podlagi merila iz točke 2.16 teh navodil.

V primeru, da bo naročnik prejel samo eno popolno ponudbo, naročnik ne bo odpiral konkurence. V takem primeru bo naročnik s tem ponudnikom sklenil okvirni sporazum za obdobje od 01.01.2016 do 31.12.2017.

### 4.3 Sklenitev kupoprodajne pogodbe

Naročnik bo z najugodnejšim ponudnikom, izbranim po merilu iz točke 2.16 teh navodil, sklenil kupoprodajno pogodbo po določilih vzorca kupoprodajne pogodbe iz točke 7 točke 2.2 navodil.

Ponudnik je dolžan podpisati kupoprodajno pogodbo v roku 10 dni po prejemu kupoprodajne pogodbe, sicer bo naročnik smatral, da z naročnikom posla ne želi skleniti.

### 4.4 Sklenitev dogovora

Za primer naročnikove morebitne nezmožnosti poravnavanja svojih obveznosti v roku 30 dni in v želji po stabilizaciji poslovanja, bo naročnik ob sklenitvi okvirnega sporazuma oz./in pogodbe predlagal sklenitev **dogovora o načinu in teku zamudnih obresti**. Sklenitev tega dogovora ne bo vplivala na veljavnost okvirnega sporazuma in/oz. pogodbe.

Glede na dejstvo, da se naročnik nahaja v težki finančni situaciji, bo naročnik ponudnikom hkrati s podpisom okvirnega sporazuma in/oz. pogodbe poslal tudi dogovor o načinu in teku zamudnih obresti. Dogovor bo natančno definiralo položaj obeh pogodbenih strank v primeru, če naročnik svojih obveznosti do dobaviteljev ne bo mogel poravnati v roku 30 dni od dneva prejema računa.

## **V KONČNA DOLOČILA**

Poleg določil iz teh navodil veljajo tudi določila iz okvirnega sporazuma in celotne razpisne dokumentacije. V dvomu se presojuje posamezna določila v skladu z zakonskimi členi ZJN-2 in Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07).

## **VI PRAVNO VARSTVO**

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-1I in 95/14 ZIPRS1415-C), po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper ravnanje naročnika, ki pomeni kršitev predpisov, ki bistveno vpliva ali bi lahko bistveno vplivala na oddajo javnega naročila, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevki za revizijo mora vsebovati:

1. ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,
2. ime naročnika,
3. oznako javnega naročila,
4. predmet javnega naročila,
5. očitane kršitve,
6. dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo,
7. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem,
8. navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse v višini 3.500,00 EUR.

Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila takse za predrevizijski in revizijski postopek, številka 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (oznaka X pomeni št. objave javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta. V kolikor je št. objave javnega naročila krajša od šestih znakov, se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0).

Zahtevek za revizijo se vloži pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico na naslov naročnika:

**UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER MARIBOR**  
**Oddelek za javna naročila**  
**Ljubljanska ulica 5**  
**2000 Maribor.**

Ponudnik mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za javna naročila (Ministrstvo RS za javno upravo).



Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se, razen v primeru iz četrtega odstavka 25. člena ZPVPJN, vloži v osmih delovnih dneh od dneva:

- objave obvestila o javnem naročilu ali
- obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu, ali
- prejema povabila k oddaji ponudb.

Če naročnik ugotovi, da zahtevek za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, da vlagatelj v skladu z drugim odstavkom 15. člena ZPVPJN ni predložil potrdila o plačilu takse ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

## C) NAVODILA ZA DELO S PROGRAMOM "JAVNA NAROČILA UKC MARIBOR"

### I. POTEK NAMESTITVE PROGRAMA:

1. V okolju Okna 95/98, ME, XP, VISTA izberite ikono **START ! ZAŽENI !** vpišite **CD ENOTA:SETUP !** pritisnite **ENTER**.

Če uporabljate Windows z angleškimi ukazi pa izberite **START ! RUN !** vpišite **ENOTA:SETUP !** pritisnite **ENTER**.

2. Sledite navodilu za namestitev programa

(4x kliknite naprej in 1x končaj) Cilj namestitve lahko poljubno spreminjate.

3. Po uspešni namestitvi se bo prikazalo sporočilo z opozorilom, da je program uspešno nameščen

Zdaj so se na vašem računalniku ustvarile naslednje bližnjice v skupini **PROGRAMI**:

↪ **CD – prenos podatkov** (predpogoj za delo s programom za Javna naročila)

↪ **Javna naročila UKC MARIBOR** (glavni program za:

- vpis cen

- vpis podatkov o artiklu

↪ **Odstranitev programa** (briši program iz sistema)

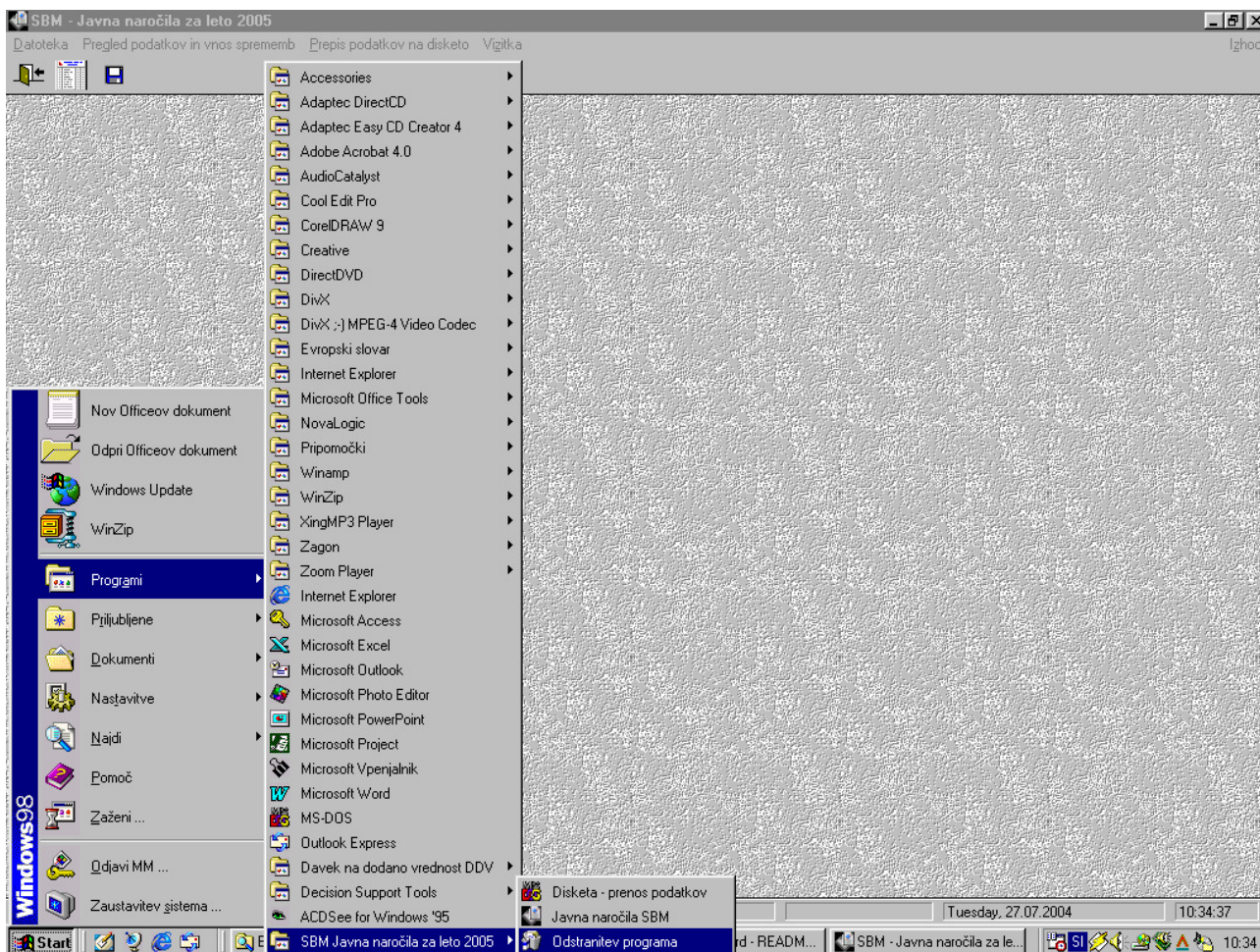
#### 4. Prenos podatkov na medij :

Kliknete ikono **START ! PROGRAMI ! UKC MARIBOR – Javna naročila za leto 2016 – ! CD – prenos podatkov ! enter !** zaprete okno "Kopiraj".

5. Sedaj ste opravili vse potrebne prenose za delo s programom Javna naročila (glej točko II).

#### 6. Odstranitev programa (Slika 1)

Kliknete ikono **START ! PROGRAMI ! UKC MARIBOR – Javna naročila za leto 2016 - ! Odstranitev programa ! označite Automatic - finish.**



Slika 1: Odstranitev programa

Če uporabljate Windows 3.\* se bo prikazala še ena ikona:

- **Uninstall naročila** (odstranitev programa)

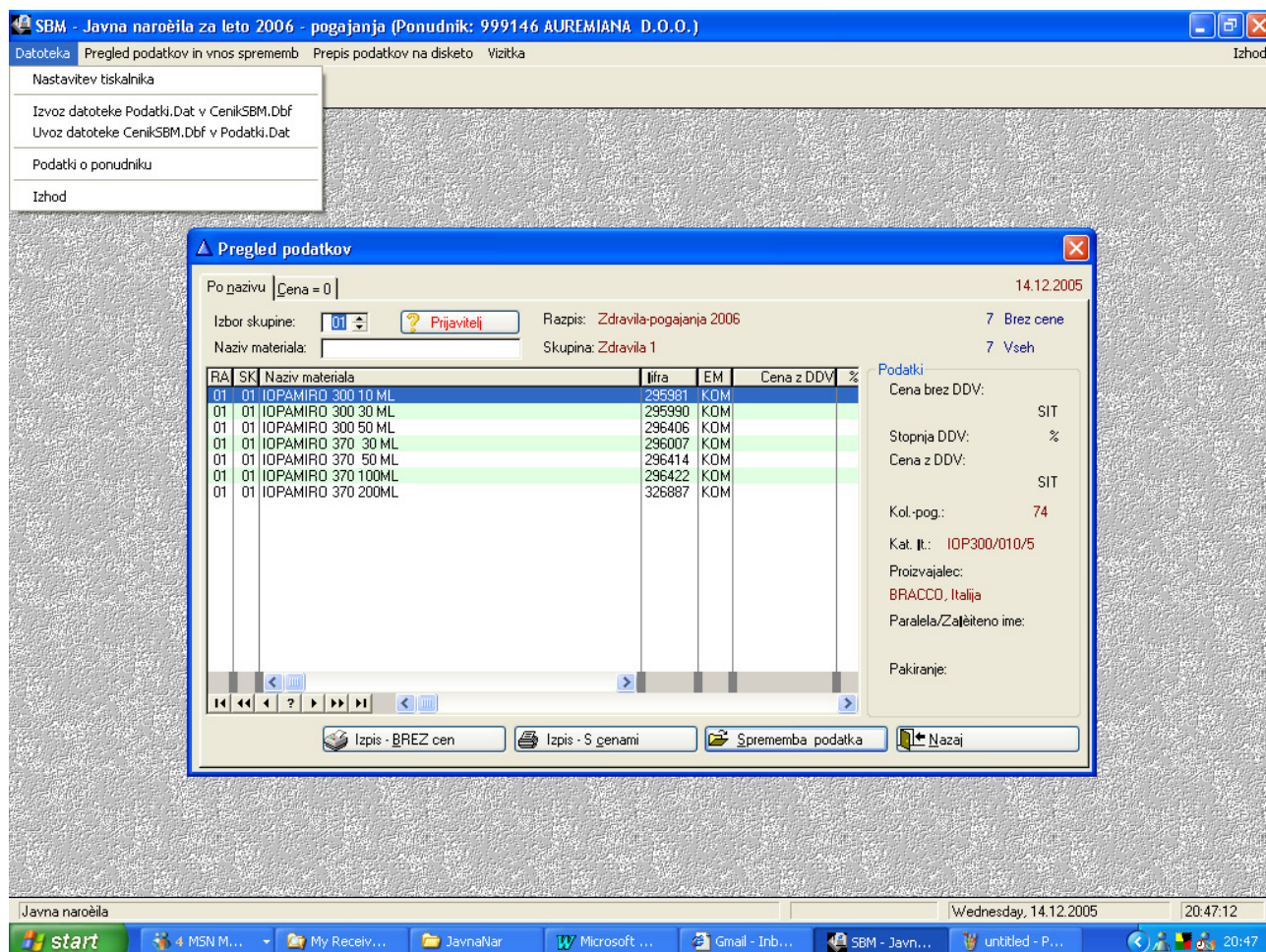
### Opozorilo:

Ta izbira bo izvedla odstranitev programa iz vašega računalnika. Ne uporabljajte je dokler ne zaključite vnosa podatkov in ne pošljete CD-ja z vašimi podatki na naslov UKC Maribor. Odstranitev programa v okolju Okna izvedete tudi z ukazom "**Dodaj/Odstrani programe**".

## II. DELO S PROGRAMOM "JAVNA NAROČILA UKC MARIBOR"

Program poženete s klikom na:

**START ! PROGRAMI ! UKC MARIBOR – Javna naročila za leto 2016 - ! Javna naročila UKC MARIBOR.**



Slika 2: Okno "Javna naročila za leto 2016 "

Meniji:

### a) Datoteka

- *Nastavitev tiskalnika* (izberemo privzeti tiskalnik)
- *Izvoz datoteke Podatki.Dat...* (prenos podatkov v DBF obliko)
- *Uvoz datoteke...* (uvoz podatkov iz DBF oblike)
- *Podatki o ponudniku* (vpišite vaše podatke; izpišejo se na specifikaciji)
- *Izhod* (zaključek dela s programom).

### b) Pregled podatkov in vnos sprememb (glavni del programa)

- ↳ V tem meniju boste dobili možnost **pregleda vseh podatkov po skupinah**. Izdelek lahko iščete po skupini ali po nazivu. Možen je pogled samo za tiste izdelke, katerim niste vnesli ceno (izbor : **CENA = 0**).

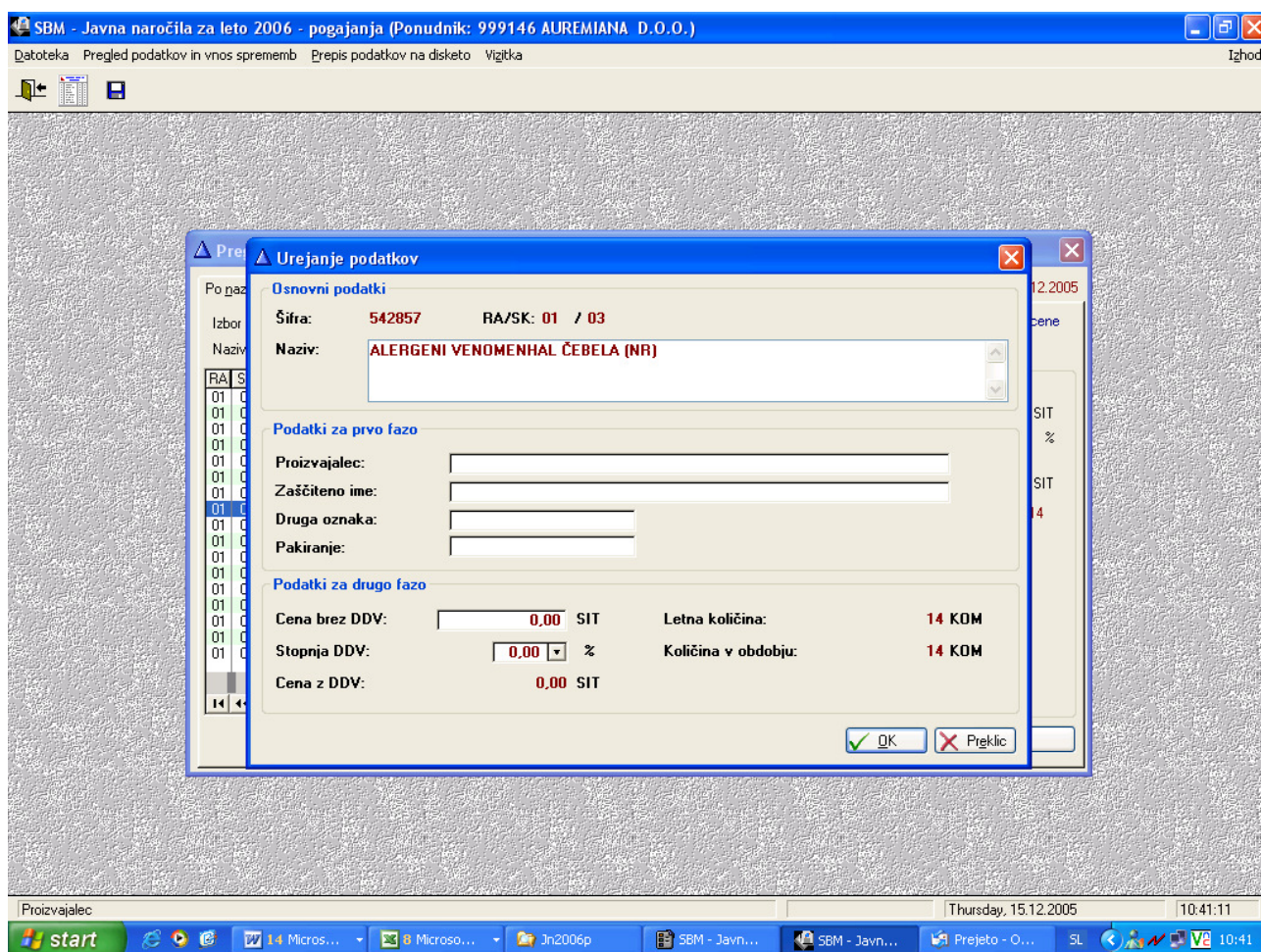


✎ **(Vnos in) spreminjanje podatkov** (Slika 4)

Podatek vnesete in spremenite tako, da označite vrsto blaga in izberete "**Sprememba podatka**" ali pritisnete **Alt+S** ali pa pritisnete **"ENTER"**. Prikaže se vam novo okno, v katerega vpišete podatke. Za skupine je :

- **omogočen** vpis podatkov kot so: proizvajalec, zaščiteno ime, pakiranje, kat. št.,
- **omogočen** vpis podatkov kot so: pakiranje, cena brez DDV in stopnja DDV. V kolikor ne želite podati ponudbe za določen artikel, ne vpišite nobenega podatka v omenjena polja.

Če ste podatke pravilno vnesli in izbrali **"OK"**, se bodo vneseni ali spremenjeni podatki prikazali pri izbranem izdelku.



Slika 3: Vnos in spreminjanje podatkov

## Izpisa specifikacije

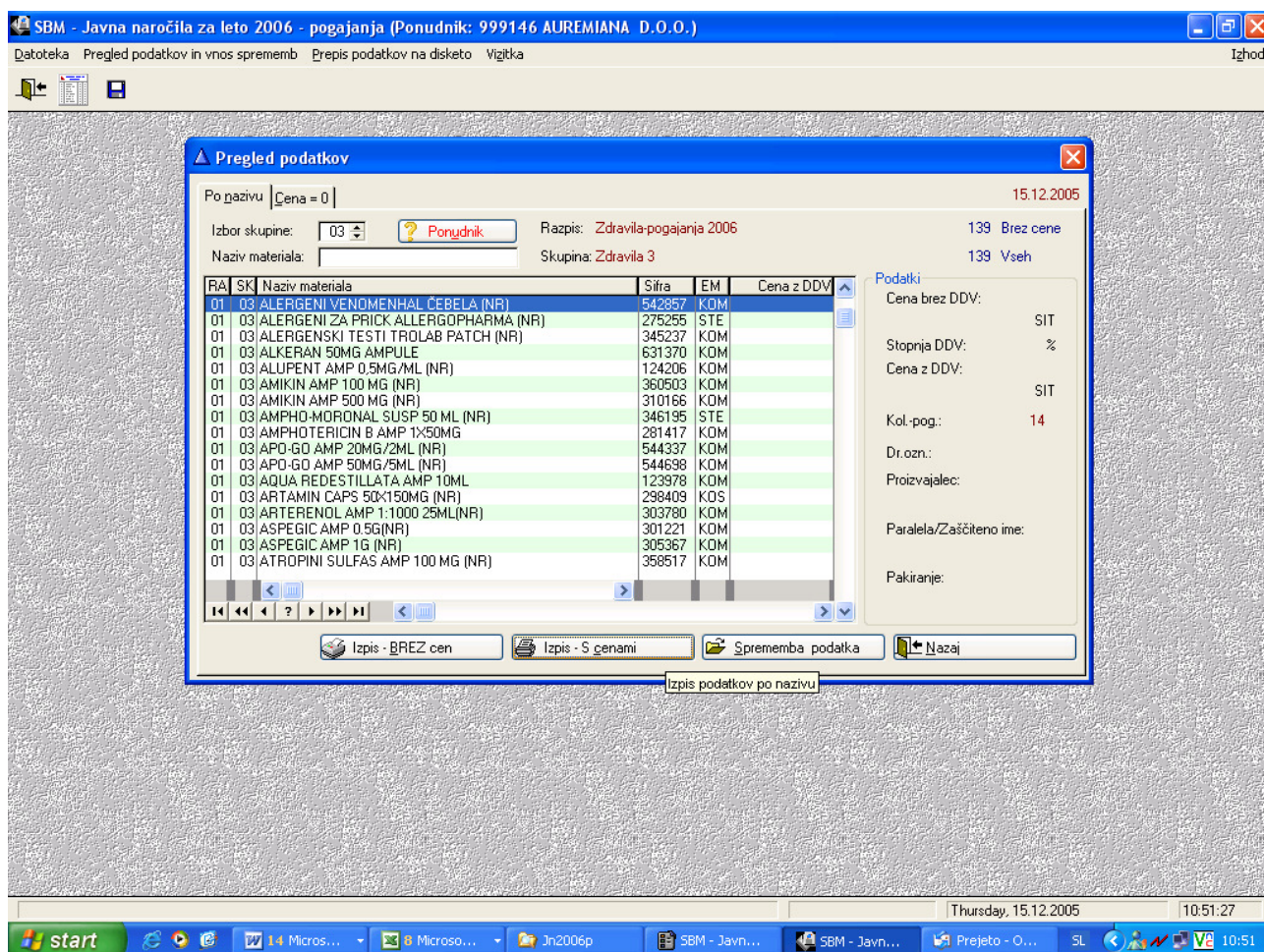
Če označite polje **"Izpis BREZ CEN"** boste dobili izpis *"Specifikacija zahtev naročnika"*, in sicer s količinami do 31.12.2016.

Če označite polje **"Izpis S CENAMI"** boste dobili izpis *"Specifikacija ponudbe s cenami"*, in sicer s količinami do 31.12.2016.

Izpisi vam omogočajo izpis podatkov na tiskalnik, zaradi lažje kontrole. Pri izpisu lahko uporabljate različne možnosti (določene strani, predogled, povečava...). Če ste si premislili in ne želite izpisa, izberite **"Izhod"**.

**Opomba:** Potrebno je natisniti »IZPIS S CENAMI in IZPIS BREZ CEN«.

Predložiti je potrebno **izmenljiv medij z vsebino podatkov**.



Slika 4: Prikaz gumbov za izpis



- ✎ S klikom na gumb "**PONUĐNIK**" lahko vpišete vaše podatke. Podatke o ponudniku morate vpisati, saj sicer ne boste mogli izvesti izpisa.
- ✎ Po izbiri "**Nazaj**" se boste vrnili v osnovni meni.

c) **Prepis podatkov – 2 opciji**

▪ **na IZMENLJIV MEDIJ**

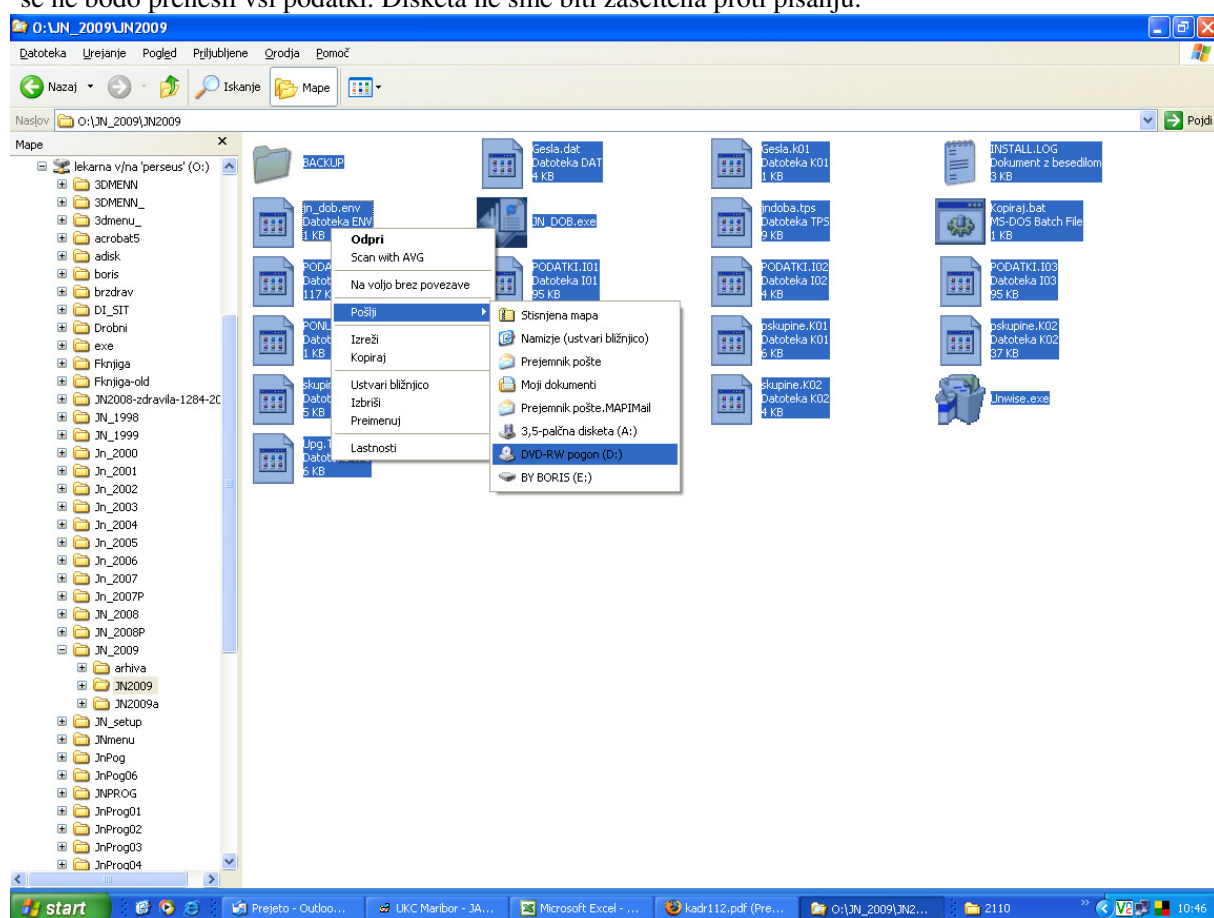
Ta izbira vam omogoča pripravo podatkov, na kateri bodo vaši podatki za vrste blaga oz. skupine, na katere se prijavljate in podatki o cenah z vključenimi popusti. Po končanem vnosu podatkov kopirate podatke na poljuben medij (CD ROM, USB KLJUČ ipd.)

▪ **na DISKETO**

Ta izbira vam omogoča pripravo diskete, na kateri bodo vaši podatki za vrste blaga oz. skupine, za katere oddajate ponudbo in podatki o cenah. Po končanem vnosu za vse skupine kreirate disketo.

**Opozorilo:**

Pred prenosom podatkov/cen na disketo morate biti v osnovnem meniju. Če boste poskušali kreirati disketo in boste še imeli odprto datoteko s podatki (na zaslonu se vidi okno s podatki), se bo sistem odzval z opozorilom, da je pristop do podatkov onemogočen. Zaradi velike količine podatkov pri nekaterih dobaviteljih je **OBVEZNO** vstaviti v disketni pogon **PRAZNO** disketo. Če na disketi ne bo dovolj prostora se ne bodo prenesli vsi podatki. Disketa ne sme biti zaščiten proti pisanju.



Slika 10: Prikaz gumbov za izpis

V ciljni mapi programa označite vse datoteke (ukaz CTRL+tipka A). Z desnim klikom »miške« se odpre meni v katerem kliknete : **POŠLJI ali SEND TO ! IZBERETE MEDIJ (npr. DVD-RW pogon, USB KLJUČ ipd !**

**Opozorilo:**

Po prenosu podatkov preverite ali so podatki na izbranem mediju. Izbrani medij priložite k ponudbi.

- e) **Vizitka.** Ta izbira vam bo dala na zaslonu podatke o kontaktni osebi iz UKC Maribor v primeru morebitnih nejasnosti v zvezi s samim programom. (Center za informatiko – Janez Krempel, tel.: 02/321-27-30; Oddelek za nabavo zdr. materiala in storitev Matej Španinger, tel.02/321-28-08). **ŽELIMO VAM USPEŠNO DELO!**

## D) OBRAZEC ZA OCENJEVANJE PONUDNIKA

### PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

### 9 - POTROŠNI MATERIAL ZA PERITONEALNO DIALIZO

Ponudnik: \_\_\_\_\_

Zap. št.	Dokumenti:	Priložen - ustreznost	
		DA	NE
1.	Izjava ponudnika o sprejemanju zahtev razpisne dokumentacije (OBR-1).	DA	NE
2.	Izjava ponudnika, da so v ponudbi navedeni podatki resnični (nezavajajoči) (OBR-2).	DA	NE
3.	Obrazec ponudbe (OBR-3).	DA	NE
4.	Izpolnjen obrazec »Specifikacija zahtev naročnika« (natisnjen izvod in prenosni medij – zgoščenka) (OBR-4).	DA	NE
5.	Izpolnjen obrazec »Specifikacija ponudbe s cenami« (natisnjen izvod in prenosni medij – zgoščenka) (OBR-5).	DA	NE
6.	Vzorec okvirnega sporazuma (OBR-6).	DA	NE
7.	Vzorec kupoprodajne pogodbe (OBR-7).	DA	NE
8.	Izjava o izpolnjevanju pogojev, opredeljenih v točki 2.12 navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe (OBR-8).	DA	NE
9.	Izjava o izpolnjevanju pogojev podizvajalcev (OBR-8.1) (velja v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci; glej točko 1.5.2 navodil).	DA	NE
10.	Soglasje ponudnika za pridobitev osebnih podatkov (OBR-9).	DA	NE
11.	BON-2 izdan s strani AJPes-a.	DA	NE
12.	Seznam podizvajalcev z navedbo podatkov iz točke 1.5.2 teh navodil (velja v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci; glej točko 1.5.2 navodil).	DA	NE
13.	Pooblastilo, s katerim ponudnik pooblašča naročnika za neposredna plačila podizvajalcem (velja v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci; glej točko 1.5.2 navodil).	DA	NE
14.	Soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca (velja v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci; glej točko 1.5.2 navodil).	DA	NE



Zap. št.	Dokumenti:	Priložen - ustreznost	
15.	Akt o skupni izvedbi (velja v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s skupno ponudbo; glej točko 1.5.3 navodil).	DA	NE
16.	Dokazilo o imenovanju pooblaščenca za vročitve v RS (velja za tuje ponudnike; glej točko 1.5.1 navodil).	DA	NE
17.	Lastna izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov in o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom (glej opombo k 17. točki točke 2.2 navodil).	DA	NE

PONUĐNIK

.....  
.....  
.....

**IZJAVA O SPREJEMANJU  
ZAHTEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

Izjavljamo, da sprejemamo vse zahteve te razpisne dokumentacije.

Ta izjava je sestavni del ponudbe, s katero se prijavljamo za javno naročilo za dobavo blaga: 9 - Potrošni material za peritonealno dializo.

Javno naročilo je bilo objavljeno na portalu javnih naročil, datum objave 11.06.2015, številka objave JN3904/2015 in v Uradnem listu EU, datum objave 16.06.2015, številka objave 2015/S 114-206274.

Dne: .....

Žig in podpis ponudnika:

.....

PONUDNIK

.....  
.....  
.....

**IZJAVA O NEZAVAJAJOČIH  
PODATKIH**

Izjavljamo, da so vsi podatki navedeni v naši ponudbi resnični in nezavajajoči.

Ta izjava je sestavni del ponudbe, s katero se prijavljamo za javno naročilo za dobavo blaga: 9 - Potrošni material za peritonealno dializo.

Javno naročilo je bilo objavljeno na portalu javnih naročil, datum objave 11.06.2015, številka objave JN3904/2015 in v Uradnem listu EU, datum objave 16.06.2015, številka objave 2015/S 114-206274.

Dne: .....

Žig in podpis ponudnika:

.....

## PONUDBA

<b>1. Opis predmeta javnega naročila: 9 - POTROŠNI MATERIAL ZA PERITONEALNO DIALIZO</b>  Javno naročilo je bilo objavljeno na portalu javnih naročil, datum objave 11.06.2015, številka objave JN3904/2015 in v Uradnem listu EU, datum objave 16.06.2015, številka objave 2015/S 114-206274.
<b>2. Ponudbena vrednost v EUR z DDV:</b>  .....
<b>3. Podatki o ponudniku</b>
3.1 Firma oz. ime:
3.2 Zakoniti zastopnik:
3.3 Identifikacijska številka za DDV:
3.4 Matična številka:
3.5 Številka transakcijskega računa:
3.6 Naslov:
3.7 Telefonska številka:
3.8 Številka telefaksa:
3.9 E-mail:
3.10 Kontaktna oseba:
3.11 Odgovorna oseba za podpis okvirnega sporazuma in kupoprodajne pogodbe:  .....

Dne: .....

Žig in podpis ponudnika:

.....

## SPECIFIKACIJA ZAHTEV NAROČNIKA

Predmet JN: **09 Potr. material za peritonealno dializo 2016 - 2017**  
**01 Potrošni material za peritonealno dializo**

CPV: 33181500

Z.Š.	Naziv artikla	ident JN	EM	Razp. kol. za 12 mes	Pakir.	Proizvajalec	Zaščiteno ime	Kataloška številka
1	BETADINSKI VMESNI ŠČITNIK, kat.št. C4213 Baxter ali enakovredno	525855	KOM	7.880				
2	CEVNI SISTEM S KASETO ZA APD 4 KRAČNI, kat.št. C4479 Baxter ali enakovredno	607622	KOM	2.560				
3	CEVNI SISTEM S KASETO ZA APD 8 KRAČNI, kat.št. C4478 Baxter ali enakovredno	527114	KOM	250				
4	IZTOČNA VREČKA ZA APD - 15 L, kat.št. C4145 Baxter ali enakovredno	607649	KOM	2.560				
5	LOČITVENI POKROVČEK ZA APD, kat.št. C4486 Baxter ali enakovredno	607657	KOM	2.560				
6	LOČITVENI POKROVČEK, kat.št. C4466 Baxter ali enakovredno	525847	KOM	7.880				
7	PERITONALNI KATETER ZA ODRASLE, DESNI IN LEVI, kat.št. 888413xxx Tyco ali enakovredno	525782	KOM	8				
8	PLASTIČNE KLEME, kat.št. C4527 Baxter ali enakovredno	525839	KOM	14				
9	PRETOČNI SET 22 CM, kat.št. C4482 Baxter ali enakovredno	525812	KOM	30				
10	TITANIJSKI VMESNIK, kat.št. C4129 Baxter ali enakovredno	525804	KOM	4				
11	UV-FLASH PODALJŠAN PRETOČNI SET 50CM kat.št. C4326 Baxter ali enakovredno	561274	KOM	1				
12	Y VMESNIK ZA IZTOČNO VREČKO, kat.št. C4512 Baxter ali enakovredno	607908	KOM	1				

ŽIG IN PODPIS:

## SPECIFIKACIJA PONUDBE S CENAMI - za 1. obdobje

Predmet JN: **09 Potr. material za peritonealno dializo 2016 - 2017**

CPV: 33181500

**01 Potrošni material za peritonealno dializo**

Naziv artikla	ident JN	Predv. količ.	EM	Cena brez DDV	DDV%	Cena z DDV	Vrednost z DDV	Proizvajalec
BETADINSKI VMESNI ŠČITNIK, kat.št. C4213 Baxter ali enakovredno	525855	7.880	KOM					
CEVNI SISTEM S KASETO ZA APD 4 KRAČNI, kat.št. C4479 Baxter ali enakovredno	607622	2.560	KOM					
CEVNI SISTEM S KASETO ZA APD 8 KRAČNI, kat.št. C4478 Baxter ali enakovredno	527114	250	KOM					
IZTOČNA VREČKA ZA APD - 15 L, kat.št. C4145 Baxter ali enakovredno	607649	2.560	KOM					
LOČITVENI POKROVČEK ZA APD, kat.št. C4486 Baxter ali enakovredno	607657	2.560	KOM					
LOČITVENI POKROVČEK, kat.št. C4466 Baxter ali enakovredno	525847	7.880	KOM					
PERITONALNI KATETER ZA ODRASLE, DESNI IN LEVI, kat.št. 888413xxx Tyco ali enakovredno	525782	8	KOM					
PLASTIČNE KLEME, kat.št. C4527 Baxter ali enakovredno	525839	14	KOM					
PRETOČNI SET 22 CM, kat.št. C4482 Baxter ali enakovredno	525812	30	KOM					
TITANIJSKI VMESNIK, kat.št. C4129 Baxter ali enakovredno	525804	4	KOM					
UV-FLASH PODALJŠAN PRETOČNI SET 50CM kat.št. C4326 Baxter ali enakovredno	561274	1	KOM					
Y VMESNIK ZA IZTOČNO VREČKO, kat.št. C4512 Baxter ali enakovredno	607908	1	KOM					

VREDNOST SKUPAJ:

12

0,00 €

ŽIG IN PODPIS:

**VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA**

sklenjen med:

UNIVERZITETNIM KLINIČNIM CENTROM MARIBOR, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor, ki ga zastopa direktor prim. doc. dr. Gregor PIVEC, dr. med. (v nadaljevanju: naročnik), identifikacijska številka naročnika za DDV: SI56644817, matična številka naročnika: 5054150

in gospodarskim subjektom:

....., ki  
ga zastopa direktor ..... (v nadaljevanju: stranka  
sporazuma), identifikacijska številka stranke sporazuma za DDV: .....,  
matična številka stranke sporazuma: .....

**I SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

Ta okvirni sporazum (v nadaljevanju: sporazum) sklepajo naročnik in naslednji stranke sporazuma:

1. ....
2. ....
3. ....
- .....
- .....
- .....
- N. ....

Naročnik in stranke tega sporazuma ugotavljajo, da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila za dobavo blaga »9 - Potrošni material za peritonealno dializo«, objavljen na portalu javnih naročil, datum objave 11.06.2015, številka objave JN3904/2015 in v Uradnem listu EU, datum objave 16.06.2015, številka objave 2015/S 114-206274, po odprtem postopku v skladu s 25. členom Zakona o javnem naročanju ((Uradni list RS, št. 12/13, 19/14 in 90/14 – ZDU-1I; v nadaljevanju: ZJN-2) z namenom sklenitve okvirnega sporazuma v skladu s šestim odstavkom 32. člena ZJN-2.

**2. člen**

Stranki sporazuma sklepata ta sporazum za blago, opredeljeno v Seznamu blaga s cenami (v nadaljevanju: Seznam).

Ponudba, št. ...., z dne ....., Seznam iz tega člena, razpisna dokumentacija *in seznam podizvajalcev iz točke 1.5.2 iz Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe so sestavni del tega sporazuma.*

### 3. člen

S tem sporazumom se naročnik in stranka sporazuma dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvajanja sporazuma.

### 4. člen

Ta sporazum se sklepa za obdobje od 01.01.2016 do 31.12.2017.

## II PREDMET SPORAZUMA

### 5. člen

Predmet tega sporazuma so stalne nabave blaga iz 2. člena tega sporazuma, ki jih naročnik po obsegu in času ne more vnaprej določiti.

Naročnik in stranka sporazuma se izrecno dogovorita, da bo naročnik v času trajanja tega sporazuma iz 4. člena tega sporazuma od stranke sporazuma kupoval le tiste vrste in količine blaga, ki jih bo potreboval v tem obdobju. Naročnik se ne zavezuje stranki sporazuma oddati določene količine blaga.

## III IZVAJANJE SPORAZUMA – PREDLOŽITEV PONUDB

### 6. člen

Naročnik je čas trajanja tega sporazuma iz 4. člena razdelil na naslednji obdobji:

- od 01.01.2016 do 31.12.2016 (prvo obdobje),
- od 01.01.2017 do 31.12.2017 (drugo obdobje).

Naročnik bo določen čas pred začetkom vsakega obdobja iz predhodnega odstavka tega člena odpiral konkurenco med strankami tega sporazuma tako, da bo stranke sporazuma pozval k predložitvi ponudb. V posameznem obdobju bo naročnik med tistimi strankami tega sporazuma, ki bodo predložile ponudbe, izbral najugodnejšega ponudnika na podlagi merila iz razpisne dokumentacije.

Ponudbe bo treba predložiti v roku in na način, opredeljen v povabilu k predložitvi ponudb za posamezno obdobje.

Odpiranje ponudb za posamezno obdobje bo naročnik izvedel v kraju in času, določenem v povabilu k predložitvi ponudb. Odpiranja ponudb se bodo lahko udeležile le stranke tega sporazuma.

Naročnik bo tiste stranke sporazuma, ki bodo na podlagi povabila naročnika k predložitvi ponudb predložile ponudbo, pisno obvestil o svoji odločitvi o oddaji posameznega naročila na podlagi ponovnega odpiranja konkurence med sklenitelji sporazuma.

Z najugodnejšim ponudnikom bo naročnik sklenil kupoprodajno pogodbo.

Naročnik bo ponovno odpiral konkurenco, za preostali čas do izteka veljavnosti obdobja, med ostalimi sklenitelji okvirnega sporazuma, v naslednjih primerih:

- če izbrani ponudnik ne bo želel skleniti pogodbe,
- če bo naročnik prekinil pogodbo z izbranim ponudnikom,
- če bo izbrani ponudnik odstopil od pogodbe.



V primeru, da bo naročnik sklenil sporazum s samo eno stranko sporazuma, naročnik ne bo odpiral konkurence.

#### **IV CENE**

##### **7. člen**

Cene v okviru izvajanja sporazuma ne smejo biti višje od cen na trgu.

Cene za posamezne vrste blaga iz ponudbe so fiksne v času trajanja posamezne pogodbe, sklenjene za posamezno obdobje iz 6. člena tega sporazuma.

Naročnik si pridržuje pravico, da bo v primeru, ko ugotovi, da je stranka sporazuma za blago, ki je predmet tega sporazuma, v času trajanja tega sporazuma znižala cene ali so jih znižali drugi ponudniki, ki ponujajo istovrstno blago ob drugih primerljivih pogojih, poskušal s stranko sporazuma dogovoriti ustrezno znižanje cene iz sporazuma.

V primeru, da bo naročnik prejel samo eno popolno ponudbo so cene iz ponudbe fiksne za obdobje enega leta od sklenitve tega sporazuma. Po dvanajstih mesecih od dneva sklenitve sporazuma je sprememba cen možna v skladu s 1. in 2. točko 6. člena Pravilnika o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04) oz. po predpisu, ki ta pravilnik nadomešča. Stranki sporazuma kot podlago za valorizacijo uporabita indeks cen življenjskih potrebščin.

V ceni posameznega blaga so zajeti vsi stroški (carinski, špeditski, prevozni in drugi morebitni stroški), vsi popusti in rabati ter davek na dodano vrednost. Cene veljajo ddp skladišče naročnika, razloženo.

V primeru spremembe zakona, ki ureja davek na dodano vrednost, s katerim se spremeni davčna stopnja za vrste blaga iz ponudbe v času trajanja sporazuma, se lahko cene iz ponudbe korigirajo izključno v višini nastale davčne spremembe.

#### **V NAROČANJE BLAGA IN DOBAVNI ROK**

##### **8. člen**

Naročnik bo posamezne vrste blaga, ki jih bo potreboval v času trajanja sporazuma, kupoval od stranke sporazuma na podlagi izstavljenih pisnih naročilnic. Naročnik bo v naročilnici opredelil vrste in količine blaga.

Stranka sporazuma se zavezuje, da bo blago dobavila najkasneje v roku 7 dni po prejemu naročila ter da bo po vsakem posameznem naročilu dobavil celotno količino naročenega blaga.

Blago je treba dostaviti ddp Univerzitetni klinični center Maribor – razloženo v prostore skladišče naročnika.

Stranka sporazuma se zavezuje, da bo na svoje stroške poskrbela za odvoz celotne embalaže, ki bo predmet dostave blaga.

## VI PREVZEM BLAGA

### 9. člen

Naročnik se obvezuje prevzeti naročeno blago v celoti na podlagi dobavnice. Dobavnica mora biti napisana v slovenskem jeziku in mora obvezno vsebovati številko naročilnice.

Dobavljeno blago po dobavnici mora imeti enak naziv kot naročeno, enako enoto mere, enako kataloško številko in naveden ident naročnika.

Količinski prevzem blaga se opravi ob prevzemu, kakovostni pa v uzančnih rokih.

## VII KAKOVOST BLAGA

### 10. člen

Kakovost blaga mora ustrezati obstoječim standardom in deklarirani kakovosti na embalaži blaga.

## VIII PLAČILNI POGOJI

### 11. člen

Stranka sporazuma se zavezuje, da bo račun izstavila najkasneje v osmih (8) dneh od datuma dostave blaga.

Naročnik bo skupno vrednost prejetega blaga, plačal stranki sporazuma na transakcijski račun št. ...., v roku 30 dni od datuma prejema pravilno izstavljenega računa po prevzemu blaga.

Stranka sporazuma mora vse račune pošiljati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 59/10 in 111/13).

V primeru zamude s plačilom bo naročnik plačal zakonske zamudne obresti.

*Naročnik bo izvršil neposredna plačila podizvajalcem, kot je opredeljeno v točki 1.5 Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe in v roku iz prvega odstavka tega člena.*

## IX SKRBNIK SPORAZUMA

### 12. člen

Skrbnik sporazuma za naročnika je: .....

Skrbnik sporazuma za sklenitelja sporazuma je: .....

## X ODPSTOP OD SPORAZUMA

### 13. člen

Naročnik bo vse pripombe v zvezi z izvrševanjem tega sporazuma sporočal stranki sporazuma v pisni obliki.

Naročnik lahko odstopi od tega sporazuma, če stranka sporazuma:

- neutemeljeno zavrne naročilo,

- zamuja z izvedbo naročila,
- nekvalitetno izvaja naročilo.

## **XI KONČNE DOLOČBE**

### **14. člen**

Sporazum je sklenjen z dnem podpisa zadnje od vseh strank sporazuma.

### **15. člen**

Pogoji tega sporazuma so veljavni za čas trajanja sporazuma.

Sporazum se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe stranki sporazuma. Če katerakoli od določb sporazuma je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe sporazuma. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čimbolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

### **16. člen**

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisan ta sporazum ali pri izvajanju tega sporazuma kdo v imenu ali na račun druge stranke sporazuma, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta sporazum ničen.

### **17. člen**

Morebitne spore iz tega sporazuma, ki jih stranke ne bi mogle rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

### **18. člen**

Sporazum je sestavljen v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka po en izvod.

Št. ....

V ....., dne .....

V Mariboru, dne .....

Stranka sporazuma:

.....

Naročnik:

UKC MARIBOR

Direktor:

.....

Direktor UKC:

prim. doc. dr. Gregor PIVEC, dr. med.

**VZOREC KUPOPRODAJNE POGODBE**

sklenjena med:

UNIVERZITETNIM KLINIČNIM CENTROM MARIBOR, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor, ki ga zastopa direktor prim. doc. dr. Gregor PIVEC, dr. med. (v nadaljevanju: kupec), identifikacijska številka kupca za DDV: SI56644817, matična številka kupca: 5054150

in

....., ki ga zastopa direktor ..... (v nadaljevanju: prodajalec), identifikacijska številka prodajalca: ....., matična številka prodajalca: .....

**1. člen**

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je med prodajalcem in kupcem sklenjen okvirni sporazum, št. ...., z dne ....., za dobavo blaga iz javnega naročila »9 - Potrošni material za peritonealno dializo«, objavljen na portalu javnih naročil, datum objave 11.06.2015, številka objave JN3904/2015 in v Uradnem listu EU, datum objave 16.06.2015, številka objave 2015/S 114-206274.

**2. člen**

Kupec je s pisnim povabilom št. ...., z dne ..... (v nadaljevanju: povabilo), pozval prodajalca k predložitvi ponudbe za dobavo blaga, opredeljenega v povabilu.

Na podlagi prodajalčeve specifikacije ponudbe s cenami, št. ...., z dne ..... (v nadaljevanju: ponudba) ter na podlagi merila za izbiro ponudb, opredeljenega v razpisni dokumentaciji predmetnega naročila, je kupec izbral prodajalca za dobavo blaga, opredeljenega v Seznamu blaga s cenami (v nadaljevanju: Seznam) za obdobje od ..... do .....

Ponudba, Seznam in razpisna dokumentacija so sestavni del te kupoprodajne pogodbe (v nadaljevanju: pogodba).

*Sestavni del te pogodbe je tudi seznam podizvajalcev, predložen v skladu s točko 1.5.2 Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe.*

**3. člen**

Prodajalec in kupec se dogovorita, da bo kupec v obdobju, za katerega se sklepa ta pogodba, kupoval od prodajalca le tiste vrste in količine blaga iz Seznama, ki ga bo potreboval v tem obdobju, po cenah iz prodajalčeve ponudbe.

#### **4. člen**

Prodajalec bo kupcu dobavljal posamezne vrste blaga na podlagi pisnih naročilnic.

Kupec bo v naročilnici opredelil vrste in količine blaga.

Prodajalec se zavezuje, da bo blago dobavil najkasneje v roku 7 dni po prejemu naročila ter da bo po vsakem posameznem naročilu dobavil celotno količino naročenega blaga.

Prodajalec mora dostaviti blago ddp Univerzitetni klinični center Maribor – razloženo v prostore skladišče kupca.

Prodajalec se zavezuje, da bo na svoje stroške poskrbel za odvoz celotne embalaže, ki je predmet dostave blaga.

#### **5. člen**

Kupec se obvezuje prevzeti naročeno blago v celoti na podlagi dobavnice. Dobavnica mora biti napisana v slovenskem jeziku in mora obvezno vsebovati številko naročilnice. Dobavljeno blago po dobavnici mora imeti enak naziv kot naročeno, enako enoto mere, enako kataloško številko in naveden ident kupca.

Količinski prevzem blaga se opravi ob prevzemu, kakovostni pa v uzančnih rokih.

#### **6. člen**

Kakovost blaga mora ustrezati obstoječim standardom in deklarirani kakovosti na embalaži blaga.

#### **7. člen**

V času trajanja te pogodbe bo kupec od prodajalca kupoval posamezne vrste blaga po cenah iz ponudbe iz 2. člena te pogodbe.

Kupec si pridržuje pravico, da bo v primeru, ko ugotovi, da je prodajalec za blago, ki je predmet te pogodbe, v času trajanja te pogodbe znižal cene ali so jih znižali drugi ponudniki, ki ponujajo istovrstno blago ob drugih primerljivih pogojih, poskušal s prodajalcem dogovoriti ustrezno znižanje pogodbene cene.

V ceni posameznega blaga so zajeti vsi stroški (carinski, špeditski, prevozni in drugi morebitni stroški), vsi popusti in rabati ter davek na dodano vrednost. Cene veljajo ddp skladišče kupca, razloženo.

V primeru spremembe zakona, ki ureja davek na dodano vrednost, s katerim se spremeni davčna stopnja za vrste blaga iz prodajalčeve specifikacije ponudbe s cenami v času trajanja pogodbe, lahko prodajalec spremeni cene iz svoje ponudbe izključno v višini nastale davčne spremembe.

Skupna vrednost posameznih vrst blaga se izračuna tako, da se cena blaga pomnoži s številom dobavljenega blaga.

Skupna vrednost dobavljenega blaga se izračuna tako, da se seštejejo skupne vrednosti vsega dobavljenega blaga, izračunane na način iz predhodnega odstavka tega člena.

Cene iz ponudbe so fiksne v času trajanja te pogodbe.

### 8. člen

Kupec bo skupno vrednost prejetega blaga, izračunano na način iz predhodnega člena te pogodbe, plačal prodajalcu na transakcijski račun prodajalca št. ...., v roku 30 dni od datuma prejema pravilno izstavljenega računa po prevzemu blaga.

Prodajalec se zavezuje, da bo račun izstavil najkasneje v osmih (8) dneh od datuma dostave blaga.

Prodajalec mora vse račune pošiljati kupcu izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 59/10 in 111/13).

V primeru zamude s plačilom bo kupec plačal prodajalcu zakonske zamudne obresti.

*Kupec bo izvršil neposredna plačila podizvajalcem, kot je opredeljeno v točki 1.5.2 Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe in v roku iz prvega odstavka tega člena.*

### 9. člen

Ta pogodba se sklepa za obdobje od ..... do ..... in začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

### 10. člen

V primeru neizpolnjevanja obveznosti prodajalca po tej pogodbi, lahko kupec to pogodbo razdre.

### 11. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun prodajalca, predstavniku ali posredniku kupca ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

### 12. člen

Morebitne spore iz te pogodbe, ki jih pogodbeni stranki ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

**13. člen**

Pogodba je napisana v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po en izvod.

Št. ....

V ....., dne .....

V Mariboru, dne .....

Prodajalec:

.....

Kupec:

UKC MARIBOR

Direktor:

.....

Direktor UKC:

prim. doc. dr. Gregor PIVEC, dr. med.

PONUĐNIK

.....  
 .....  
 .....

### IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

S to izjavo se dokazuje izpolnjevanje tistih pogojev iz točke 2.12 Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe, za katere je naročnik pri posameznem pogoju navedel, da zadostuje predložitev te izjave, t.j. OBR-8.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

1. kot ponudnik ali naš zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebo, nismo bili ali naš zakoniti zastopnik pravnomočno obsojeni zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):
  - sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
  - goljufija (211. člen KZ-1),
  - protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
  - povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
  - oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
  - poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
  - goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
  - preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
  - preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
  - preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
  - neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
  - neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
  - ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
  - izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
  - zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
  - zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
  - zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
  - zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
  - nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
  - nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
  - ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
  - ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
  - pranje denarja (245. člen KZ-1),
  - zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
  - uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
  - izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1),
  - davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
  - tihotapstvo (250. člen KZ-1),
  - izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
  - jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
  - dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),



- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
  - dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
  - hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1);
2. na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, nismo bili izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2, 81.a člena ZJNVETPS oziroma 73. člena ZJNPOV;
  3. na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, nimamo zapadle, neplačane obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 eurov ali več;
  4. nismo v postopku prisilne poravnave ali ni bil za nas podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;
  5. nismo v stečajnem postopku ali ni bil za nas podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;
  6. nismo v postopku prisilnega prenehanja, ali ni bil za nas podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z našimi posli iz drugih razlogov upravlja sodišče ali smo opustili poslovno dejavnost ali smo v katerem koli podobnem položaju;
  7. nismo bili s pravomočno sodbo v kateri koli državi obsojeni za prestop v zvezi z našim poklicnim ravnanjem;
  8. smo registrirani pri pristojnem sodišču ali drugemu organu; **Opomba!**
  9. smo vpisani na Seznam poslovnih subjektov, ki opravljajo promet z medicinskimi pripomočki na debelo pri Javni agenciji RS za zdravila in medicinske pripomočke;

**Opomba k točki 8:**

Ustrezno izpolnite:

V sodnem registru smo vpisani pod vložno številko ..... oz. pod številko vpisa pri Davčnem uradu ....., številka .....

Ta izjava je sestavni del ponudbe, s katero se prijavljamo za javno naročilo za dobavo blaga: 9 - Potrošni material za peritonealno dializo.

Javno naročilo je bilo objavljeno na portalu javnih naročil, datum objave 11.06.2015, številka objave JN3904/2015 in v Uradnem listu EU, datum objave 16.06.2015, številka objave 2015/S 114-206274.

Dne: .....

Žig in podpis ponudnika:

.....

PODIZVAJALEC

.....  
 .....  
 .....

### IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV PODIZVAJALCEV

S to izjavo se dokazuje izpolnjevanje tistih pogojev iz točke 2.12 Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe, za katere je naročnik pri posameznem pogoju navedel, da zadostuje predložitev te izjave, t.j. OBR-8.1.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- na dan ko je bila oddana ponudba v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika nimamo zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 eurov ali več.

Ta izjava je sestavni del ponudbe, s katero se kot podizvajalec ponudnika .....

.....

prijavljamo za javno naročilo za dobavo blaga: 9 - Potrošni material za peritonealno dializo.

Javno naročilo je bilo objavljeno na portalu javnih naročil, datum objave 11.06.2015, številka objave JN3904/2015 in v Uradnem listu EU, datum objave 16.06.2015, številka objave 2015/S 114-206274.

Dne: .....

Žig in podpis podizvajalca:

.....

## SOGLASJE ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV

### 1. Podatki o ponudniku:

Naziv ponudnika: .....

Ulica: .....

Poštna številka in kraj: .....

ID za DDV: ..... Matična številka: .....

### 2. Podatki o zakonitih zastopnikih<sup>1</sup>:

2.1 Zakoniti zastopnik: .....

Ulica: .....

(naslov stalnega prebivališča)

Poštna številka in kraj: .....

Matična številka (EMŠO): .....

2.2 Zakoniti zastopnik: .....

Ulica: .....

(naslov stalnega prebivališča)

Poštna številka in kraj: .....

Matična številka (EMŠO): .....

Univerzitetnemu kliničnemu centru Maribor, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor, kot naročniku, dajemo soglasje skladno s šestim odstavkom 41. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/13, 19/14 in 90/14 – ZDU-11; v nadaljevanju: ZJN-2), da za potrebe javnega naročila za dobavo blaga: 9 - Potrošni material za peritonealno dializo, objavljenega na portalu javnih naročil, datum objave 11.06.2015, številka objave JN3904/2015 In v Uradnem listu EU, datum objave 16.06.2015, številka objave 2015/S 114-206274, pridobi naslednje podatke:

- od ministrstva, pristojnega za pravosodje, da kot ponudnik nismo bili, niti naši zakoniti zastopniki, pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, opredeljenih v prvem odstavku 42. člena ZJN-2,
- od sodišča potrdilo, da nismo v postopku prisilne poravnave, ali ni bil za nas podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo,
- od sodišča potrdilo, da nismo v stečajnem postopku ali ni bil za nas podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo,
- od sodišča potrdilo, da nismo v postopku prisilnega prenehanja, ali ni bil za nas podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z našimi posli iz drugih razlogov upravlja sodišče ali smo opustili poslovno dejavnost ali smo v katerem koli podobnem položaju.

1. .... Žig:

(podpis zakonitega zastopnika)

2. .... Kraj in datum: .....

(podpis zakonitega zastopnika)

Ta izjava je sestavni del ponudbe, s katero se prijavljamo za javno naročilo za dobavo blaga: 9 - Potrošni material za peritonealno dializo.

<sup>1</sup> V primeru, da ima ponudnik več zastopnikov, kot jih predvideva ta obrazec, je treba na lastnem obrazcu vpisati podatke o vseh zastopnikih.