

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

PREDMET JAVNEGA NAROČILA: BLAGO

NABAVA APARATA ZA ZUNAJTELESNI KRVNI OBTOK

Javno naročilo je bilo objavljeno na portalu javnih naročil, datum objave 16.10.2017, številka objave JN008906/2017-B01 in v Uradnem listu EU, datum objave 17.10.2017, številka objave 2017/S 199-409163.

Vsebina:

- A) Povabilo k predložitvi ponudbe
- B) Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe
- C) Specifikacija zahtev naročnika
 - 1. Obrazec podatki o ponudniku (OBR-1)
 - 2. Obrazec predračuna za opremo, potrošni material in vzdrževanje (OBR-2)
 - 3. Obrazec predračuna za opremo (OBR-3)
 - 4. Obrazec predračuna za potrošni material (OBR-4)
 - 5. Obrazec predračuna za vzdrževanje opreme (OBR-5)
 - 6. Vzorec kupoprodajne pogodbe (OBR-6)
 - 7. Vzorec okvirnega sporazuma (OBR-7)
 - 8. Vzorec pogodbe o vzdrževanju opreme (OBR-8)
 - 9. Garancija za resnost ponudbe (OBR-9)

Priloga:

- ESPD obrazec

Številka povabila: 460-E-DS-644/17
Datum: 13.10.2017

A) POVABILO K PREDLOŽITVI PONUDBE

Vabimo vas, da predložite ponudbo za javno naročilo za nabavo blaga:

NABAVA APARATA ZA ZUNAJTELESNI KRVNI OBTOK

Ponudbo je treba izdelati v skladu z navodili te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Javno naročilo:

**NABAVA APARATA ZA ZUNAJTELESNI
KRVNI OBTOK**

**B) NAVODILA PONUDNIKOM
ZA IZDELAVO PONUDBE**

Oktober, 2017

I SPLOŠNO

1.1 Osnovni podatki o naročilu

Predmet naročila:	NABAVA APARATA ZA ZUNAJTELESNI KRVNI OBTOK	
Trajanje naročila:	Naročnik bo s ponudnikom sklenil kupoprodajno pogodbo za nabavo aparata za zunajtelesni krvni obtok (enkratna dobava), okvirni sporazum za potrošni material za obdobje štirih (4) let in pogodbo o vzdrževanju opreme za obdobje sedmih (7) let.	
Vrsta postopka:	Naročnik bo to javno naročilo oddal po odprtem postopku v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju: ZJN-3) z namenom sklenitve okvirnega sporazuma v skladu s šestim odstavkom 48. člena ZJN-3 za dobavo potrošnega materiala.	
Rok za oddajo ponudb:	23.11.2017, ura: do 11.00.	Glej točko 2.4 teh navodil.
Javno odpiranje ponudb:	23.11.2017, ura: ob 13.00.	Glej poglavje III teh navodil.

1.2 Sodelovanje

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

1.2.1 Tuji ponudniki

Za ponudnike s sedežem v tuji državi bo naročnik ugotavljal sposobnost na enak način kot za ponudnike s sedežem v Republiki Sloveniji.

Tuji ponudniki morajo predložiti dokazila, kot so navedena v točki 2.10 teh navodil.

1.2.2 Skupna ponudba

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo. V primeru skupne ponudbe naročnik od izbrane skupine zahteva predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje poslovodečega pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo poslovodečemu za podpis ponudbe, kupoprodajne pogodbe, okvirnega sporazuma in pogodbe o vzdrževanju opreme,
- izjava, da so seznanjeni z Navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe in z razpisnimi pogoji ter merilom za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so seznanjeni s plačilnimi pogoji iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

V primeru skupne ponudbe je potrebno za vsakega od sodelujočih gospodarskih subjektov predložiti ločen enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: ESPD).

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo bo naročnik za vsakega ponudnika iz skupine ponudnikov posamično ugotavljal sposobnost iz točke 2.10 teh navodil, in sicer:

- ne smejo biti podani razlogi za izključitev,
- sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti.

V kolikor bodo pri kateremkoli izmed skupnih ponudnikov podani razlogi za izključitev iz točke 2.10.1 teh navodil, bo naročnik ravnal v skladu z določbo devetega, desetega in enajstega odstavka 75. člena ZJN-3.

Finančna zavarovanja lahko predloži samo eden izmed partnerjev, ki nastopajo v skupni ponudbi, morajo pa biti izpolnjene vse zahteve (višina, veljavnost, itd.), ki so določene v teh navodilih.

1.3 Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko zahtevajo le preko portala javnih naročil¹. Pojasnila bodo posredovana preko portala javnih naročil.

Če katerikoli ponudnik zahteva v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma v zvezi s pripravo ponudbe kakršno koli dodatno pojasnilo, mora zanj zaprositi **pravočasno oz. najkasneje do 09.11.2017 do 12.00 ure**. Naročnik bo dodatno pojasnilo posredoval najpozneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je zahteva bila posredovana pravočasno.

1.4 Dopolnitev in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, bo to objavil na svoji spletni strani (<http://www.ukc-mb.si>) in na portalu javnih naročil.

Po poteku roka za prejem ponudb naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila 6 ali manj dni pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo, glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb.

S premaknitvijo roka za prejem ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnika vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

II PONUDBA

2.1 Jezik

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku, razen katalogov, prospektnega materiala, tehnične dokumentacije itd., ki so lahko predloženi v angleškem jeziku.

¹ <http://www.enarocanje.si>

2.2 Dopustnost ponudbe

Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti:

1. izpolnjen obrazec podatki o ponudniku (OBR-1);
2. izpolnjen obrazec predračuna za opremo, potrošni material in vzdrževanje (OBR-2);
3. izpolnjen obrazec predračuna za opremo (OBR-3); vključno z vso dokumentacijo, ki je na obrazcu zahtevana;
4. izpolnjen obrazec predračuna za potrošni material (OBR-4); vključno z vso dokumentacijo, ki je na obrazcu zahtevana;
5. izpolnjen obrazec predračuna za vzdrževanje opreme (OBR-5) vključno z vso dokumentacijo, ki je na obrazcu zahtevana;
6. izpolnjen vzorec kupoprodajne pogodbe (OBR-6);
7. izpolnjen vzorec okvirnega sporazuma (OBR-7);
8. izpolnjen vzorec pogodbe o vzdrževanju opreme (OBR-8);
9. garancijo za resnost ponudbe (OBR-9 oz. dokument, izdan s strani banke/zavarovalnice) ali dokazilo o vplačilu finančnega depozita;
10. izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi;
11. na lastnem obrazcu seznam referenc vsaj 5-ih bolnišnic iz Evropske unije, ki uporabljajo za operacije na odprtem srcu aparat za zunajtelesni krvni obtok istega proizvajalca, kot je ponujen v ponudbi.
Opomba: Sestava aparata je lahko drugačna od zahtevane v tem postopku javnega naročila;
12. ES izjave o skladnosti za opremo;
13. akt o skupni izvedbi (velja v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s skupno ponudbo; glej točko 1.2.2 teh navodil).

Obrazci iz točk 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 in 10 so sestavni del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudnik mora izpolniti, podpisati in žigosati (z enotnim pečatom) vse obrazce iz drugega odstavka te točke navodil, vzorec kupoprodajne pogodbe, vzorec okvirnega sporazuma in vzorec pogodbe o vzdrževanju opreme pa tudi parafirati.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu, vključno z navodili na ESPD obrazcu.

Ponudnik naj pri pripravi ponudbe upošteva navedeni vrstni red.

Celotna dokumentacija za ponudbo mora biti natipkana ali napisana s čitljivo pisavo, ki se je ne da izbrisati brez posebnih sredstev za brisanje. Vsebine obrazcev, izjav, listin in dokumentov ni dovoljeno spreminjati.

Vsi listi ponudbe morajo biti zvezani s pečatno vrvico in zapečateni s pečatnim voskom ali unikatno nalepko ponudnika tako, da jih ni mogoče neopazno odvezati.

Vsi dokumenti morajo biti predloženi v originalu ali fotokopiji, ki je ni treba notarsko overiti.

V kolikor bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s skupno ponudbo, mora za vsakega partnerja v skupni ponudbi predložiti še naslednje dokumente:

- izpolnjen obrazec Podatki o ponudniku (OBR-1),
- ESPD obrazec,
- akt o skupni izvedbi v skladu s točko 1.2.2. teh navodil.

Starost dokumentov ne sme presegati roka, kot ga določajo posamezne določbe te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V tistih primerih, kjer starost dokumentov ni določena, morajo le-ti izkazovati pravno relevantno stanje gospodarskega subjekta na dan, določen za predložitev ponudb.

ESPD obrazec

ESPD obrazec, ki se zahteva kot dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključitev (točka 2.10.1 teh navodil) in dokaz o izpolnjevanju posameznega pogoja iz točke 2.10.2 teh navodil, vključuje posodobljeno lastno izjavo gospodarskega subjekta, kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3 in da izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene v tej dokumentaciji.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo potrdila ali druge informacije naročnik pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Če gospodarski subjekt predloži dokazila v zvezi z navedbami iz obrazca ESPD sam, si naročnik pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le teh.

Gospodarski subjekt si mora naročnikov ESPD obrazec (datoteka XML) shraniti na svoj računalnik, ter ga nato uvoziti na portal javnih naročil² (izberete zavihek ESPD in nato označite »sem gospodarski subjekt«). Pri shranjevanju citirane datoteke ne smete spreminjati končnice datoteke. Ta dokument mora gospodarski subjekt izpolniti, natisniti, ter izpolnjenega in podpisanega predložiti v ponudbi.

Gospodarski subjekt lahko ponovno uporabi ESPD, ki ga je uporabil v prejšnjem postopku javnega naročanja, če potrdi, da so informacije v njem še vedno točne.

2.3 Predložitev ponudbe

Ponudnik mora naročniku posredovati ponudbo v zaprti ovojnici tako, da je na odpiranju ponudb možno preveriti, da je zaprta tako, kot je bila predana. Na ovojnici morajo biti vidne naslednje oznake:

1. naročnikov naslov:

UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER MARIBOR
Oddelek za javna naročila
Ljubljanska ulica 5
2000 Maribor

2. oznake:

- »NE ODPIRAJ – PONUDBA«;
- številka objave javnega naročila na portalu javnih naročil in v Uradnem listu EU;
- predmet naročila »NABAVA APARATA ZA ZUNAJTELESNI KRVNI OBTOK.«

² <http://www.enarocanje.si>

3. ponudnikov naslov (na hrbtni strani)

Ponudnik ponudbo v pisni obliki dostavi naročniku ali po pošti (na naslov iz prve točke te točke) ali jo preda osebno v pisarni »Oddelka za javna naročila« (stavba številka 9).

2.4 Rok za predložitev ponudbe

Ponudbo je treba predložiti do **23.11.2017 do 11.00 ure** na naslov naročnika iz 1. točke točke 2.3. Pravočasna je tista ponudba, ki je predložena naročniku do roka iz predhodnega stavka.

Če bo ponudba predložena po poteku datuma in ure, navedene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, se bo štelo, da je bila predložena prepozno. Tako ponudbo bo naročnik neodprto vrnil ponudniku z navedbo, da je prepozna.

Ponudba, ki je oddana na pošto priporočeno pred rokom za predložitev ponudbe, a prispe k naročniku po poteku roka, ni pravočasna ponudba in bo neodprta vrnjena ponudniku z navedbo, da je prepozna.

2.5 Dopustne spremembe in dopolnitve ponudbe

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne, oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, bo naročnik ravnal v skladu z določbo petega, šestega in sedmega odstavka 89. člena ZJN-3.

2.6 Navedba zavajajočih podatkov

Kadarkoli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5. točke prvega odstavka ali 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

2.7 Stroški priprave ponudbe

Ponudnik nosi sam vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški tehnične dokumentacije (prospektni material, katalogi, tehnični opisi, ...).

2.8 Ugotavljanje sposobnosti

Naročnik bo ugotavljal sposobnost gospodarskega subjekta kot sledi:

2.8.1 Razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

1. če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali bo drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):
 - terorizem (108. člen KZ-1),

- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno povečevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Dokazilo: ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

2. če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

Dokazilo: ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

3. če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Dokazilo: ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

4. če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

Dokazilo: ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

2.8.2 Pogoji za sodelovanje

2.8.2.1 Spособnost za opravljanje poklicne dejavnosti:

Gospodarski subjekt mora izpolnjevati naslednja pogoja:

1. da je registriran pri pristojnem sodišču ali drugemu organu.

Dokazilo: ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

2. da je vpisan v register poslovnih subjektov, ki opravljajo promet z medicinskimi pripomočki na debelo pri javni agenciji Republike Slovenije za zdravila in medicinske pripomočke (velja za ponudnike s sedežem v Republiki Sloveniji)

oziroma v primeru tujega ponudnika

da je vpisan v register poslovnih subjektov, ki opravljajo promet z medicinskimi pripomočki v skladu z zakonodajo države, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež (v kolikor se to v skladu z zakonodajo države, v kateri ima svoj sedež zahteva).

Dokazilo: ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

2.8.2.2 Tehnična in strokovna sposobnost:

1. da zagotavlja s strani proizvajalca ponujene opreme pooblaščen in usposobljen servis za ponujeno opremo.

Dokazilo: ESPD obrazec.

V primeru, da bo ponudnik zagotavljal ta pogoj z drugim gospodarskim subjektom mora v ponudbi predložiti tudi ESPD obrazec za ta gospodarski subjekt.

Opomba:

Ponudnik bo moral ob preveritvi ponudbe predložiti naročniku potrdilo proizvajalca opreme, da je pooblaščen in usposobljen za servisiranje ponujene opreme oz. v kolikor ponudnik nima lastne servisne mreže, potrdilo proizvajalca pooblaščenemu servisu, ki bo izvajal servis ponujene opreme, da je le-ta pooblaščen in usposobljen za servisiranje le-te.

V kolikor bo ponudnik zagotavljal ta pogoj s serviserjem iz tujine in bo pri izvajanju servisne dejavnosti potrebna komunikacija v slovenskem jeziku, mora le-to na svoje stroške zagotoviti ponudnik.

2.9 Ponudbena vrednost

Cene morajo biti podane v evrih (EUR).

Cena brez DDV mora vsebovati vse stroške (prevozne, špeditorske, carinske ter morebitne druge stroške), popuste in rabate. Posebej je treba izkazati stopnjo in znesek davka na dodano vrednost.

Navesti je treba tudi končno vrednost ponudbe brez DDV, ki jo dobite tako, da cene pomnožite s količinami in tako dobljene vrednosti seštejete. Ponudbena vrednost mora vsebovati vse stroške.

Cene potrošnega materiala, znesek preventivnega vzdrževanja, cenik rezervnih delov in materiala ter cena delovne ure serviserja so fiksne za obdobje enega leta od veljavnosti okvirnega sporazuma in pogodbe o vzdrževanju opreme. Po dvanajstih mesecih od dneva veljavnosti okvirnega sporazuma in pogodbe o vzdrževanju opreme je sprememba cen možna v skladu s 1. in 2. točko 6. člena Pravilnika o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04) oz. po predpisu, ki ta pravilnik nadomešča. Pogodbeni stranki kot podlago za valorizacijo uporabita indeks cen življenjskih potrebščin.

Uskladitev cen bosta stranki sporazuma uredili z aneksom k okvirnemu sporazumu in pogodbi o vzdrževanju opreme.

2.10 Merilo

Merilo, ki bo uporabljeno pri izbiri najugodnejšega ponudnika:

- **najnižja končna ponudbena vrednost v EUR brez DDV.**

Opomba:

Naročnik bo pri ocenjevanju ponudb uporabil navedeno merilo na naslednji način:

1. Vrednost ponudbe za opremo v EUR brez DDV - (OBR-3)
2. Vrednost potrošnega materiala za štiri (4) leta – v EUR brez DDV (OBR-4)
3. Vrednost vzdrževanja za obdobje 7 let – v EUR brez DDV (OBR-5)
= končna ponudbena vrednost v EUR brez DDV (1 + 2 + 3) – (OBR-2)

Končna ponudbena vrednost je seštevek ponudbene vrednosti za opremo, vzdrževanje za obdobje sedmih (7) let ter potrošnega materiala za obdobje štirih (4) let.

2.11 Izbira ponudnika

Izbran bo ponudnik, ki bo:

- predložil dopustno ponudbo ter bo
- ponudil najnižjo končno ponudbeno vrednost v EUR brez DDV.

Izbrani ponudnik **mora v roku osmih dni** od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- **svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;**

- **gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.**

2.12 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati do **23.05.2018**.

V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Ponudnik lahko zavrne zahtevo, ne da bi s tem zapadlo zavarovanje za resnost ponudbe. Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano ali dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe in zavarovanja resnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja ponudbo.

2.13 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

III FINANČNA ZAVAROVANJA

3.1 Vrste finančnih zavarovanj

Ponudniki morajo v ponudbi predložiti dokazilo o vplačilu finančnega depozita kot garancijo za resnost ponudbe v višini 8.000,00 EUR. Navedeni finančni depozit mora biti na podračunu naročnika številka: SI5601100-6030278185 odprt pri UJP Slovenska Bistrica, sklic št. SI00 1100-2017 z navedbo namena nakazila: finančni depozit – **NABAVA APARATA ZA ZUNAJTELESNI KRVNI OBTOK**, v času do datuma sklenitve kupoprodajne pogodbe, okvirnega sporazuma in pogodbe o vzdrževanju opreme z najugodnejšim ponudnikom.

Ponudniki lahko kot garancijo za resnost ponudbe namesto finančnega depozita predložijo bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje, veljavno do **23.06.2018**.

Opomba 1:

Izbrani ponudnik mora v roku petih delovnih (5) dni po podpisu kupoprodajne pogodbe kot instrument zavarovanja predložiti naročniku bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV.

Veljavnost instrumenta finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti še najmanj 30 dni od pogodbenega roka dobave.

Opomba 2:

Izbrani ponudnik bo moral naročniku v roku petih delovnih (5) dni od podpisa primopredajnega zapisnika predložiti bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % od pogodbene vrednosti z DDV za dobavo opreme in z veljavnostjo še najmanj 10 dni od izteka garancijske dobe za opremo.

Opomba 3:

V primeru unovčitve garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oz. garancije za odpravo napak v garancijskem roku, bo moral izbrani ponudnik unovčeno garancijo ustrezno nadomestiti z novo.

3.2 Unovčenje garancije za resnost ponudbe oz. finančnega depozita

Naročnik bo unovčil garancijo za resnost ponudbe oziroma zadržal finančni depozit:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti;
- če ponudnik v zahtevanem času ne podpiše kupoprodajne pogodbe, okvirnega sporazuma in pogodbe o vzdrževanju opreme;
- če ponudnik v zahtevanem času ne predloži ali zavrne predložitev instrumenta finančnega zavarovanja iz opombe 1 k točki 3.1 teh navodil.

3.3 Vračilo garancije za resnost ponudbe oziroma finančnega depozita

Naročnik bo vsem ponudnikom vrnil finančni depozit v višini 8.000,00 EUR po sklenitvi pogodbe z izbranim ponudnikom. Finančni depozit se ne obrestuje in bo vrnjen ponudnikom na TRR, vpisan na obrazcu Podatki o ponudniku (OBR-1).

Na pisno zahtevo neizbranega ponudnika, bo naročnik vrnil garancijo za resnost ponudbe, vendar šele po sklenitvi kupoprodajne pogodbe, okvirnega sporazuma in pogodbe o vzdrževanju opreme z izbranim ponudnikom.

IV JAVNO ODPIRANJE PONUDB

Javno odpiranje ponudb bo dne **23.11.2017 ob 13.00 uri v prostorih Oddelka nabave opreme, stavba št. 9.**

Zapisnik o javnem odpiranju ponudb bo naročnik poslal vsem ponudnikom, ki so oddali ponudbe, po pošti v roku petih delovnih dneh po javnem odpiranju ponudb.

V SKLENITEV KUPOPRODAJNE POGODBE, OKVIRNEGA SPORAZUMA, POGODBE O VZDRŽEVANJU OPREME IN DOGOVORA

5.1 Sklenitev kupoprodajne pogodbe, okvirnega sporazuma in pogodbe o vzdrževanju opreme

Naročnik in izbrani ponudnik bosta sklenila:

- kupoprodajno pogodbo za dobavo opreme po določilih vzorca kupoprodajne pogodbe iz točke šest točke 2.2 teh navodil - (OBR-6),
- okvirni sporazum za dobavo potrošnega materiala po določilih vzorca okvirnega sporazuma iz točke sedem točke 2.2 teh navodil - (OBR-7),
- pogodbo o vzdrževanju opreme po določilih vzorca pogodbe o vzdrževanju iz točke osem točke 2.2 teh navodil - (OBR-8).

Ponudnik je dolžan podpisati kupoprodajno pogodbo, okvirni sporazum in pogodbo o vzdrževanju opreme najkasneje v roku 10 dni od naročnikovega poziva k podpisu kupoprodajne pogodbe, okvirnega sporazuma in pogodbe o vzdrževanju opreme, sicer bo naročnik smatral, da z naročnikom posla ne želi skleniti.

5.2 Sklenitev dogovora

Za primer naročnikove morebitne nezmožnosti poravnavanja svojih obveznosti v roku 60 dni, bo naročnik ob sklenitvi kupoprodajne pogodbe, okvirnega sporazuma in pogodbe o

vzdrževanju opreme predlagal sklenitev **dogovora o načinu in teku zamudnih obresti**. Sklenitev tega dogovora ne bo vplivala na veljavnost kupoprodajne pogodbe, okvirnega sporazuma in pogodbe o vzdrževanju opreme.

Naročnik bo ponudniku hkrati s podpisom kupoprodajne pogodbe, okvirnega sporazuma in pogodbe o vzdrževanju opreme poslal tudi dogovor o načinu in teku zamudnih obresti. Dogovor bo natančno definiral položaj obeh pogodbenih strank v primeru, če naročnik svojih obveznosti do dobavitelja ne bo mogel poravnati v roku 60 dni od dneva prejema računa.

VI KONČNA DOLOČILA

Poleg določil iz teh navodil veljajo tudi določila iz kupoprodajne pogodbe, okvirnega sporazuma, pogodbe o vzdrževanju opreme in celotne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V dvomu se presojajo posamezna določila v skladu z zakonskimi členi ZJN-3 in Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07).

VII PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-1I, 95/14 - ZIPRS1415-C in 96/15 ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718), po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper ravnanje naročnika, ki pomeni kršitev predpisov, ki bistveno vpliva ali bi lahko bistveno vplivala na oddajo javnega naročila, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati:

1. ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,
2. ime naročnika,
3. oznako javnega naročila,
4. predmet javnega naročila,
5. očitane kršitve,
6. dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo,
7. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem,
8. navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse v višini 3.500,00 EUR.

Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila takse za predrevizijski in revizijski postopek, številka 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: 11 16110-7111290-00890617.

Zahtevek za revizijo se vloži pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico na naslov naročnika:

UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER MARIBOR
Oddelek za javna naročila
Ljubljanska ulica 5
2000 Maribor.

Ponudnik mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za javna naročila (Ministrstvo RS za javno upravo).

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino povabila k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se, razen v primeru iz četrtega odstavka 25. člena ZPVPJN, vloži v osmih delovnih dneh od dneva prejema povabila k oddaji ponudb.

Če naročnik ugotovi, da zahtevek za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, da vlagatelj v skladu z drugim odstavkom 15. člena ZPVPJN ni predložil potrdila o plačilu takse ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

C) SPECIFIKACIJA ZAHTEV NAROČNIKA

Predmet javnega naročila: NABAVA APARATA ZA ZUNAJTELESNI KRVNI OBTOK

I. OPREMA

TEHNIČNE KARAKTERISTIKE SISTEMA ZA ZUNAJTELESNI KRVNI OBTOK (ZTO)

Minimalne tehnične karakteristike aparata za ZTO:

Aparat za ZTO je sestavljen iz modularne konzole s prostorom za 4 valjčne črpalke in dodatne centrifugalne črpalke s kontrolno enoto za nadzor posameznih modulov kot so senzorji za merjenje pritiska, temperature, zaščita pred zračno embolijo, nivojski senzor, prikaz pretoka črpalk, prikaz venskega zapirala in merilce časa. Dodatno naj bo nameščen mehanski mešalec plinov. Aparat za regulacijo temperature bolnika mora imeti ločene funkcije za regulacijo temperature bolnika in regulacijo temperature kardioplegije.

Ponujena mora biti nova oprema iz redne proizvodnje in še nikoli uporabljena za klinične ali demonstracijske namene.

Konstrukcijska konzola

Mobilna konzola mora biti modularna. Omogočati mora dodatno montažo drugih komponent.

Tehnične karakteristike:

- 1.1. Štiri antistatična kolesa z zavoro;
- 1.2. Prostor za štiri valjčne črpalke;
- 1.3. Možnost namestitve centrifugalne črpalke;
- 1.4. Električno napajanje 220-240V;
- 1.5. Akumulator, ki omogoča avtonomno delovanje aparata za najmanj 90 minut;
- 1.6. Možnost avtomatskega preklopa električnega napajanja na akumulator;
- 1.7. Monitor za prikaz stanja akumulatorja in razpoložljiv čas delovanja aparata;
- 1.8. Odlagalna polica;
- 1.9. Dve teleskopski stojali za infuzijo;
- 1.10. Led luč s fleksibilnim držalom;
- 1.11. Držala za kable in cevi;
- 1.12. Vmesnik RS 232 & analogni;
- 1.13. Maksimalni pretok črpalk: > 10 l/min.

1. Kontrolna enota za nadzor delovanja aparature za ZTO

Kontrolna enota mora omogočati pregleden nadzor delovanja vseh komponent aparata. Biti mora kompaktna in omogočati maksimalno varnost delovanja s pomočjo alarmnih sistemov. S prikazom merjenih vrednosti:

- 2.1. ura;
- 2.2. status baterije;
- 2.3. Hkratni prikaz štirih različnih temperatur;
- 2.4. aktivacija/deaktivacija detektorja zraka z alarmom;

- 2.5. aktivacija/deaktivacija nivojskega senzorja z alarmom;
- 2.6. nadzor valjčnih črpalk (število obratov in preračunan pretok);
- 2.7. merilec pretoka na arterijski liniji;
- 2.8. Hkratni prikaz štirih meritev časa;
- 2.9. Hkratni prikaz dveh tlakov
 - 2.9.1. možnost merjenja tlaka od - 200 mmhg do 800 mmhg.
- 2.10. nadzor kardioplegije:
 - 2.10.1. merjenje časa;
 - 2.10.2. merjenje volumna dane kardioplegije;
 - 2.10.3. merjenje pritiska vezanega na alarm;
 - 2.10.4. detektor zraka vezan na alarm;
 - 2.10.5. avdio vizualni alarmi z možnostjo zaustavitve črpalk vezan na limit.

3. Velika valjčna črpalka (3 kom)

Tehnične karakteristike:

- 3.1. Mobilna glava črpalke: za 180 stopinj;
- 3.2. Ročica za možnost ročnega pogona črpalke;
- 3.3. Premer valjčne črpalke od 150 mm do 200 mm;
- 3.4. Možnost nastavitve hitrosti črpalke glede na premer cevi (1/2", 3/8", 1/4", 3/16");
- 3.5. Smer pretoka v obe smeri;
- 3.6. Možnost nastavitve okluzije in kalibracije;
- 3.7. Glavna črpalka mora imeti funkcijo stop vezano na alarm in povezavo z dvojno črpalko;
- 3.8. Prekinitev delovanja črpalke pri odprtem pokrovu;
- 3.9. Univerzalna avtomatska objemka.

4. Dvojna valjčna črpalka

Tehnične karakteristike:

- 4.1. Mobilni glavi črpalk za 180 stopinj;
- 4.2. Možnost nastavitve hitrosti črpalke glede na premer cevi (1/4", 3/16", 1/8");
- 4.3. Smer pretoka v obe smeri;
- 4.4. Možnost nastavitve okluzije in kalibracije;
- 4.5. Obvezna povezava z glavno črpalko (funkcija stop);
- 4.6. Črpalke morata imeti funkcijo stop vezano na alarm;
- 4.7. Neodvisno delovanje posameznih glav z individualnim pogonom in kontrolo;
- 4.8. Možnost avtomatskega doziranja kardioplegije;
- 4.9. Prekinitev delovanja črpalk pri odprtem pokrovu.

5. Centrifugalna črpalka

Tehnične karakteristike:

- 5.1. Kontrolna konzola;
- 5.2. Centrifugalna črpalka, senzor pretoka;
- 5.3. Modul za senzor pretoka;
- 5.4. Kontrolni modul za aktivacijo varnostne avtomatske arterijske stiskalke v primeru aktivacije alarma;
- 5.5. Centrifugalna črpalka mora imeti funkcijo stop vezano na alarm in povezavo z dvojno črpalko;
- 5.6. Mehanizem za ročni pogon v primeru okvare;
- 5.7. Kabel za povezavo z aparaturo ZTO.

6. Električno vensko zapiralo

Tehnične karakteristike:

- 6.1. Procentualni prikaz pretočnosti venske linije;
- 6.2. Gumb za uravnavanje pretočnosti venske linije;
- 6.3. Gumb za hitro odpiranje/zapiranje pretočnosti;
- 6.4. Primerno za premer cevi 1/2", 3/8", 1/4".

7. Mehanski mešalec plinov

Tehnične karakteristike:

- 7.1. Cev za komprimiran zrak z adapterjem;
- 7.2. Cev za kisik z adapterjem,
- 7.3. FiO₂ 21% do 100%;
- 7.4. Pretok plinov do 10l/min;
- 7.5. Možnost za uravnavanje pretoka plina;
- 7.6. Možnost za uravnavanje FiO₂.

8. Aparat za gretje in hlajenje

Tehnične karakteristike:

- 8.1. Ločeno upravljanje temperatur bolnika in kardioplegije;
- 8.2. Možnost hlajenja (kompresor za hlajenje);
- 8.3. Možnost gretja do 41 °C;
- 8.4. Možnost priključka za spajanje z oksigenatorjem (cevi in adapterji);
- 8.5. Možnost priključka za spajanje z grelno blazino (cevi in adapterji);
- 8.6. Možnost priključka in spajanje s kardioplegijskim sistemom (cevi in adapterji);
- 8.7. Komandna konzola s prikazovalnikom temperatur.

Ponujena oprema mora imeti ES izjavo o skladnosti v skladu z MDD 93/42/EEC.

II. POTROŠNI MATERIAL:

Predvidene letne količine potrošnega materiala:

- Level senzorji kompatibilni z monitorjem: 500 kom;
 - Set za ECMO po načrtu, kompatibilen s centrifugalno črpalko: 10 kom.
- Opomba: Ponudnik mora v ponudbi specificirati sestavo seta za ECMO.

Ponudnik mora ponuditi predvidene količine potrošnega materiala za obdobje 4 let.

Vse ponujene vrste blaga morajo imeti CE oznako, ki jo bo ponudnik na zahtevo naročnika dokazal s predložitvijo ustreznih dokumentov.

III. VZDRŽEVANJE OPREME

Ponudnik mora ponuditi preventivno vzdrževanje opreme – vzdrževanje po navodilu proizvajalca za obdobje 7 let po poteku garancijske dobe.

Predvideno število operativnih posegov na leto: 500.

Predmet vzdrževalne pogodbe bo tudi korektivno vzdrževanje (odprava okvar).

Ponudnik mora za potrebe izvajanja korektivnega vzdrževanja navesti v ponudbi ceno delovne ure serviserja.

Sestavni del vzdrževalne pogodbe bo tudi cenik rezervnih delov za izvajanje korektivnega vzdrževanja.

Veljavnost vzdrževalne pogodbe: Pogodba prične veljati po poteku garancijske dobe in se sklene za obdobje 7 let.

IV. REFERENCE:

Ponudnik mora v ponudbi na lastnem obrazcu priložiti seznam vsaj petih bolnišnic iz Evropske unije, ki uporabljajo za operacije na odprtem srcu aparat za zunajtelesni krvni obtok istega proizvajalca kot je ponujen v ponudbi.

Opomba: sestava aparata je lahko drugačna od zahtevane v tem postopku javnega naročila.

PODATKI O PONUDNIKU

Način oddaje ponudbe:

Skupna ponudba: (navesti: da/ne).¹

1. Opis predmeta javnega naročila: NABAVA APARATA ZA ZUNAJTELESNI KRVNI OBTOK	
<p>Javno naročilo je bilo objavljeno na portalu javnih naročil, datum objave 16.10.2017, številka objave JN008906/2017-B01 in v Uradnem listu EU, datum objave 17.10.2017, številka objave 2017/S 199-409163.</p>	
2. Podatki o ponudniku	
2.1 Firma oz. ime:	
2.2 Naslov:	
2.3 Zakoniti zastopnik:	
2.4 Identifikacijska številka za DDV:	
2.5 Matična številka:	
2.6 Številka transakcijskega računa:	
2.7 Telefonska številka:	
2.8 Številka telefaksa:	
2.9 E-mail:	
2.10 Kontaktna oseba:	
2.11 Odgovorna oseba za podpis kupoprodajne pogodbe, okvirnega sporazuma in pogodbe o vzdrževanju opreme:	

Dne:

Žig in podpis ponudnika:

¹ V primeru skupne ponudbe mora navedeni obrazec izpolniti vsak partner skupne ponudbe.

PONUDNIK

.....

.....

.....

Številka:

Datum:

PREDRAČUN ZA OPREMO, POTROŠNI MATERIAL IN VZDRŽEVANJE

ZŠ	Opis blaga	Vrednost brez DDV:
1.	OPREMA – APARAT ZA ZUNAJTELESNI KRVNI OBTOK	
2.	POTROŠNI MATERIAL za obdobje 4 let	
3.	VZDRŽEVANJE za obdobje 7 let	
SKUPAJ vrednost brez DDV:		

Opomba:

- V polje vrednost brez DDV pod zaporedno št. 1 vpišite vrednost brez DDV iz obrazca OBR-3 – »Predračun za opremo«;
- V polje vrednost brez DDV pod zaporedno št. 2 vpišite 4 letno vrednost potrošnega materiala brez DDV iz obrazca OBR-4 – »Predračun za potrošni material«;
- V polje vrednost brez DDV pod zaporedno št. 3 vpišite 7 letno vrednost vzdrževanja brez DDV iz iz obrazca OBR-5 – »Predračun za vzdrževanje opreme«.

Žig in podpis ponudnika:

.....

PONUDNIK

.....

.....

.....

Številka:

Datum:

PREDRAČUN ZA OPREMO

ZŠ	Opis	EM	Količina	Cena na EM brez DDV	DDV (%)	Vrednost brez DDV
1.	APARAT ZA ZUNAJTELESNI KRVNI OBTOK, ki zajema: - Konstrukcijsko konzolo - Kontrolno enoto za nadzor delovanja aparature za ZTO - Veliko valjčno črpalko-3 kom - Dvojno valjčno črpalko - Centrifugalno črpalko - Električno vensko zapiralo - Mehanski mešalec plinov - Aparat za gretje in hlajenje	1	kpl			
				SKUPAJ vrednost brez DDV		
				Znesek davka		
				Za plačilo v EUR z DDV		

Oprema:	Proizvajalec:	Tip ponujene opreme:
Konstrukcijska konzola		
Kontrolna enota za nadzor delovanja aparature za ZTO		
Velika valjčna črpalka (3 kom)		
Dvojna valjčna črpalka		
Centrifugalna črpalka		
Električno vensko zapiralo		
Mehanski mešalec plinov		
Aparat za gretje in hlajenje		

Opombe:

- Ponudnik mora v predhodni tabeli navesti tip ponujene opreme in ime proizvajalca;
- Ponudnik mora za ponujeno opremo predložiti tehnično dokumentacijo (prospektni material, katalogi, tehnični opisi, ...) v slovenskem ali angleškem jeziku, iz katere bo nedvoumno razvidno, da ponujena oprema izpolnjuje vse tehnične zahteve iz specifikacije zahtev naročnika;
- Ponudnik mora v priloženi tehnični dokumentaciji nedvoumno označiti tiste dele dokumentacije, iz katerih bo razvidno, da ponujena oprema izpolnjuje tehnične zahteve definirane v specifikaciji zahtev naročnika. Navedeno naj ponudnik označi na ta način, da za vsako zahtevo iz specifikacije zahtev naročnika (s prosto roko ali drugače) označi del tehnične dokumentacije iz katerega bo razvidno izpolnjevanje zahteve ter pripiše še zaporedno številko zahteve, ki je navedena v specifikaciji zahtev naročnika.

Žig in podpis ponudnika:

.....

PONUDNIK

.....

.....

.....

Številka:

Datum:

PREDRAČUN ZA POTROŠNI MATERIAL

ZŠ	Opis blaga	EM	Količina letno	Cena na EM brez DDV:	DDV (%)	Vrednost brez DDV:
1.	Level senzor	kos	500			
2.	Set za ECMO	kpl.	10			
				Skupaj vrednost brez DDV za obdobje 1 leta		
				Znesek davka		
				Skupaj za plačilo v EUR z DDV za obdobje 1 leta		
				Skupaj vrednost brez DDV za obdobje 4 let		
				Znesek davka		
				Skupaj za plačilo v EUR z DDV za obdobje 4 let		

Opomba:

- V obrazcu so navedene predvidene letne količine potrošnega materiala.
- Ponudnik naj odda ponudbo za potrošni material tudi na lastnem obrazcu, na katerem naj za vsako vrsto potrošnega materiala izkaže tudi ceno brez DDV, davčno stopnjo, znesek davka in ceno z DDV. Na lastnem obrazcu je potrebno za vsako vrsto potrošnega materiala navesti tudi kataloško številko in velikost pakiranja.
- Ponudnik mora pri postavki 2 obrazca tega predračuna specificirati tudi sestavo seta za ECMO ter za vsako vrsto materiala iz seta navesti ceno brez DDV, davčno stopnjo, znesek davka in ceno z DDV ter kataloško številko.
- Ponudnik mora za potrošni material predložiti tudi kataloge oz. prospektni material v slovenskem ali angleškem jeziku iz katerega bo nedvoumno razvidno, da ponujeni potrošni materiali izpolnjujejo tehnične zahteve.

Žig in podpis ponudnika:

.....

PONUDNIK

.....

.....

.....

Številka:

Datum:

PREDRAČUN ZA VZDRŽEVANJE OPREME

Zaporedno leto načrtovanih posegov	Število vzdrževalnih posegov na posamezno leto	Cena preventivnega vzdrževanja za posamezno leto (V EUR brez DDV)
1. leto uporabe po garancijski dobi		
2. leto uporabe po garancijski dobi		
3. leto uporabe po garancijski dobi		
4. leto uporabe po garancijski dobi		
5. leto uporabe po garancijski dobi		
6. leto uporabe po garancijski dobi		
7. leto uporabe po garancijski dobi		
SKUPAJ vrednost vzdrževanja brez DDV v EUR za obdobje 7 let		
Znesek DDV v EUR		
SKUPAJ vrednost vzdrževanja v EUR z DDV za obdobje 7 let		

CENA DELOVNE URE SERVISERJA:

Opis	Cena (v EUR brez DDV)
Cena delovne ure serviserja – za potrebe izvajanja korektivnega vzdrževanja	

Opombe:

- V stolpcu "Število vzdrževalnih posegov za posamezno leto" je treba vpisati št. načrtovanih vzdrževalnih posegov v vsakem letu uporabe opreme po garancijski dobi;
- V stolpcu »Cena preventivnega vzdrževanja za posamezno leto« je treba za posamezno leto vpisati ceno, ki zajema tako strošek dela, potne stroške, dnevnice, telefon, ipd. kot tudi strošek vsega potrebnega materiala in rezervnih delov za preventivno vzdrževanje ponujene opreme po navodilu proizvajalca;

- Ponudnik mora na lastnem obrazcu, ki bo priloga tega obrazca, specificirati in ovrednotiti vsa vzdrževala dela (navesti je potrebno kratek opis dela ter spisek potrebnega materiala in rezervnih delov, ki bodo pri posameznem vzdrževalnem posegu porabljeni), ki jih je potrebno izvesti po navodilu proizvajalca opreme za vsak posamezni vzdrževalni poseg in sicer za obdobje 7 let po garancijski dobi;
- Za potrebe izvajanja korektivnega vzdrževanja mora ponudnik na predvideno mesto v tabeli vpisati ceno delovne ure serviserja;
- Ponudnik mora za potrebe izvajanja korektivnega vzdrževanja na lastnem obrazcu ali na elektronskem mediju predložiti tudi cenik rezervnih delov in materiala za ponujeno opremo.

Žig in podpis ponudnika:

.....

VZOREC KUPOPRODAJNE POGODBE

sklenjena med:

UNIVERZITETNIM KLINIČNIM CENTROM MARIBOR, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor
(v nadaljevanju: UKC Maribor), ki ga zastopa direktor UKC, prof. dr. Vojko Flis, dr. med.
(v nadaljevanju: kupec), identifikacijska številka kupca za DDV: SI56644817, matična
številka kupca: 5054150

in gospodarskim subjektom:

.....,
ki ga zastopa direktor
(v nadaljevanju: prodajalec), identifikacijska številka prodajalca za DDV:,
matična številka prodajalca:

I UVODNE DOLOČBE

1. člen

Kupec in prodajalec ugotavljata, da je kupec v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju: ZJN-3) izvedel odprti postopek z namenom sklenitve okvirnega sporazuma v skladu s šestim odstavkom 48. člena ZJN-3 za nabavo blaga: »**NABAVA APARATA ZA ZUNAJTELESNI KRVNI OBTOK**«, objavljen na portalu javnih naročil, datum objave 16.10.2017, številka objave JN008906/2017-B01 in v Uradnem listu EU, datum objave 17.10.2017, številka objave 2017/S 199-409163.

II PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet te kupoprodajne pogodbe (v nadaljevanju: pogodba) je dobava **APARATA ZA ZUNAJTELESNI KRVNI OBTOK** (v nadaljevanju: oprema), opredeljenega v prodajalčevi ponudbi št., z dne (v nadaljevanju: ponudba), katero je prodajalec predložil na podlagi javnega naročila iz 1. člena te pogodbe.

Oprema mora biti nova iz redne proizvodnje in še nikoli uporabljena za klinične ali demonstracijske namene.

Ponudba in dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila sta sestavni del te pogodbe.

3. člen

Predmet te pogodbe je tudi:

- montaža opreme,
- zagon opreme,

- šolanje oz. usposabljanje strokovnega osebja kupca za pravilno in varno uporabo opreme, ki bo potekalo v prostorih kupca.

Prodajalec se zavezuje dobaviti vso opremo in izvesti vsa dela, ki so predmet te pogodbe na način, ki bo zagotavljal takojšnjo brezhibno in zakonito delovanje.

III ROK DOBAVE, PRIMOPREDAJA OPREME in GARANCIJSKI ROK

4. člen

Prodajalec se zavezuje, da bo pred dostavo opreme kontaktiral pooblaščenega predstavnika kupca in se z njim dogovoril o času dostave opreme. Opremo je potrebno dostaviti, namestiti in montirati v operacijski blok Oddelka za kardiokirurgijo.

Prodajalec bo kupcu predal opremo v takojšnjo celovito uporabo ter izvedel šolanje iz 3. člena te pogodbe v roku 60 dni od sklenitve te pogodbe, sicer lahko kupec v breme prodajalca to pogodbo razdre.

O predaji in prevzemu opreme ter ugotovitve o njenem delovanju se sestavi primopredajni zapisnik, ki ga podpišeta pooblaščen predstavnik prodajalca in kupca.

Pooblaščen predstavnik kupca je

Pooblaščen predstavnik prodajalca je

Za dobavljeno in montirano opremo iz te pogodbe zagotavlja prodajalec kupcu 12 mesečno garancijo.

Garancijski roki začno teči z dnem podpisa primopredajnega zapisnika obeh pogodbenih strank oz. njunih pooblaščenih predstavnikov.

V primeru, če prisilni predpis določa daljše trajanje garancijskih rokov, kot so določeni, velja daljši garancijski rok, skladno z drugim odstavkom 17. člena Obligacijskega zakonika, neposredno.

V garancijskem roku je prodajalec dolžan brezplačno odpraviti vse napake in pomanjkljivosti ter izdati novo garancijo za popravljeni del.

5. člen

Ob primopredaji opreme mora prodajalec kupcu izročiti še:

1. tehnično in servisno dokumentacijo v slovenskem ali angleškem jeziku;
2. navodila za uporabo in ravnanje za vso dobavljeno in montirano opremo v slovenskem jeziku;
3. navodila za vzdrževanje opreme v slovenskem jeziku;
4. garancijske liste proizvajalca oz. prodajalca opreme za obdobje 12-ih mesecev od datuma podpisa primopredajnega zapisnika iz 4. člena te pogodbe.

Šteje se, da primopredaja ni opravljena, če prodajalec ne izroči garancije za odpravo napak v garancijskem roku.

IV POGODBENA VREDNOST IN PLAČILNI POGOJI

6. člen

Kupec se obvezuje plačati kupnino v skupni vrednosti EUR z DDV, v roku 60 dni od datuma prejema pravilno izstavljenega računa in po obojestranskem podpisu primopredajnega zapisnika iz 4. člena te pogodbe na transakcijski račun prodajalca št. pri banki

Z dnem podpisa primopredajnega zapisnika s strani obeh pooblaščenih predstavnikov iz 4. člena te pogodbe je oprema prevzeta. Osnova za izstavitve računa je obojestransko podpisan primopredajni zapisnik za celotno opremo.

V znesku za plačilo so zajeti vsi stroški (prevozni, špeditorski, carinski, montaže, zagona, šolanja, davek na dodano vrednost ter morebitni drugi stroški, ki niso posebej specifikirani, so pa potrebni za funkcionalno zagotovitev delovanja predmeta pogodbe), popusti in rabati.

Prodajalec mora vse račune pošiljati kupcu izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 77/16).

V znesku za plačilo so zajeti vsi stroški (prevozni, špeditorski, carinski, dobave, montaže, zagona, stroški šolanja, davek na dodano vrednost ter morebitni drugi stroški), popusti in rabati.

Cene veljajo ddp Univerzitetni klinični center Maribor – razloženo in montirano v operacijski blok Oddelka za kardiokirurgijo.

Cene in vrednost za plačilo so fiksne in so nespremenljive do konca izvedbe vseh pogodbenih obveznosti in mora vključevati vse stroške povezane z realizacijo predmeta te pogodbe.

V primeru zamude s plačilom bo kupec plačal prodajalcu zakonske zamudne obresti

V UTRDITEV – ZAVAROVANJE POGODBENIH OBVEZNOSTI

7. člen

Prodajalec mora v roku 5-tih delovnih dni od podpisa te pogodbe kot instrument zavarovanja predložiti kupcu bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5 % od pogodbene vrednosti z DDV iz 6. člena te pogodbe.

Veljavnost garancije oz. kavcijskega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti še najmanj 30 dni pogodbenega roka dobave oziroma do predložitve bančne garancije oz. kavcijskega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Prodajalec mora v roku 5 delovnih dni po podpisu primopredajnega zapisnika predložiti kupcu bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % od pogodbene vrednosti z DDV iz 6. člena te pogodbe, ki mora veljati še najmanj 10 dni od izteka garancijske dobe za opremo, sicer lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

VI ODPRAVA NAPAK**8. člen**

Če kupec v garancijskem času ugotovi napako ali pomanjkljivost pri delovanju opreme ali katerega koli dela opreme, ali napake v zvezi z montažo, mora to nemudoma sporočiti prodajalcu ustno po telefonu in pisno (po faksu, po pošti ali po elektronski pošti).

S strani proizvajalca opreme, bo pooblaščen serviser pristopil k odpravi napake, najkasneje v roku 12-ih ur po prejemu obvestila o okvari. Napako mora odpraviti najkasneje v 48-ih urah, sicer bo kupec popravilo naročil pri tretji osebi v breme prodajalca. V primeru, da popravilo ne bo možno, bo prodajalec kupcu v čim krajšem možnem času oziroma najkasneje v roku 30-ih dni po preteku roka za odpravo napak, brezplačno nadomestil opremo oz. njene dele in okvarjene montažne dele po specifikaciji iz ponudbe, s katero se je prijavil na javno naročilo iz 1. člena te pogodbe, sicer bo to storil kupec v breme prodajalca.

Novovgrajeni, montirani oziroma dobavljeni deli postanejo last kupca. Če nadomestna oprema oz. nadomestni montažni deli vsebujejo dele, ki niso bili zajeti v specifikaciji ponudbe, in teh delov ni mogoče ločiti od okvarjene opreme oz. montažnih delov brez škode za njihovo funkcioniranje, bo prodajalec takšne dele prepustil kupcu v trajno last brezplačno oz. jih bo brez škode za kupca odmontiral kasneje na svoje stroške.

V primerih iz predhodnih odstavkov tega člena pričnejo teči novi garancijski roki, in sicer pri zamenjavi opreme ali bistvenem popravilu opreme od dneva vrnitve oziroma zamenjave popravljene stvari. Če je bil zamenjan ali popravljen le kakšen del stvari, začnejo garancijski roki znova teči samo za ta del.

9. člen

Kakršnekoli spremembe te pogodbe so možne le v enaki, t.j. pisni obliki, in le izjemoma, vedno pa ob soglasju obeh pogodbenih strank, vendar le te ne morejo biti v nasprotju z določili ZJN-3 in OZ.

VII PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA**10. člen**

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun prodajalca, predstavniku ali posredniku kupca ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

VIII KONČNE DOLOČBE**11 člen**

Morebitne spore iz te pogodbe, ki jih pogodbeni stranki ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

Pogodba preneha veljati, če je kupec seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani prodajalca. Pogodba preneha veljati z dnem, ko prodajalec prejme pisno obvestilo kupca, s katerim ga kupec obvesti, da je seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani prodajalca.

12. člen

Pogodba v celoti (solidarno) zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od pogodbenih strank, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko-statusnih ter lastninskih sprememb.

13. člen

Pogodba je napisana v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po en izvod.

Št.

V, dne

V Mariboru, dne

Prodajalec:

Kupec:

.....

UKC Maribor

Direktor:

Direktor UKC:

.....

prof. dr. Vojko Flis, dr. med.

VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA (za potrošni material)

sklenjen med:

UNIVERZITETNIM KLINIČNIM CENTROM MARIBOR, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor
(v nadaljevanju: UKC Maribor), ki ga zastopa direktor UKC, prof. dr. Vojko Flis, dr. med.
(v nadaljevanju: kupec), identifikacijska številka kupca za DDV: SI56644817, matična
številka kupca: 5054150

in gospodarskim subjektom:

.....,
ki ga zastopa direktor
(v nadaljevanju: prodajalec), identifikacijska številka prodajalca za DDV:
matična številka prodajalca:

I UVODNE DOLOČBE

1. člen

Kupec in prodajalec ugotavljata, da je kupec v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju: ZJN-3) izvedel odprti postopek z namenom sklenitve okvirnega sporazuma v skladu s šestim odstavkom 48. člena ZJN-3 za nabavo blaga: »**NABAVA APARATA ZA ZUNAJTELESNI KRVNI OBTOK**«, objavljen na portalu javnih naročil, datum objave 16.10.2017, številka objave JN008906/2017-B01 in v Uradnem listu EU, datum objave 17.10.2017, številka objave 2017/S 199-409163.

2. člen

S tem sporazumom se stranki sporazuma dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvajanja sporazuma.

II PREDMET SPORAZUMA

3. člen

Predmet tega sporazuma so stalne nabave **potrošnega materiala za aparat za zunajtelesni krvni obtok** (v nadaljevanju: blago), opredeljenega v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in v prodajalčevi ponudbi, št., z dne
(v nadaljevanju: ponudba), ki jih kupec po obsegu in času ne more vnaprej določiti.

Stranki sporazuma se izrecno dogovorita, da bo kupec v času trajanja tega sporazuma od prodajalca kupoval le tiste vrste in količine blaga, ki ga bo potreboval v tem obdobju.

Količine in vrste blaga so okvirne. Kupec se ne obvezuje prodajalcu oddati določene količine blaga.

Ponudba in dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila sta sestavni del tega sporazuma.

III CENE

4. člen

Kupec bo blago kupoval po cenah iz prodajalčeve ponudbe. Navedene cene so fiksne za obdobje enega leta od sklenitve tega sporazuma. Sprememba cene je možna v skladu s 1. in 2. točko 6. člena Pravilnika o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04), oz. po predpisu, ki ta pravilnik nadomešča. Stranki sporazuma kot podlago za valorizacijo uporabita indeks cen življenjskih potrebščin.

Uskladitev cen bosta stranki sporazuma uredili z aneksom k temu sporazumu.

V ceni posameznega blaga so zajeti vsi stroški (carinski, špeditski, prevozni in drugi morebitni stroški), vsi popusti in rabati ter davek na dodano vrednost. Cene veljajo ddp skladišče kupca, razloženo.

V primeru spremembe zakona, ki ureja davek na dodano vrednost, s katerim se spremeni davčna stopnja za vrste blaga iz ponudbe v času trajanja sporazuma, se lahko cene iz ponudbe korigirajo izključno v višini nastale davčne spremembe.

IV NAROČANJE BLAGA IN DOBAVNI ROK

5. člen

Kupec bo posamezne vrste blaga, ki jih bo potreboval v času trajanja tega sporazuma, kupoval od prodajalca na podlagi izstavljenih pisnih naročilnic. Kupec bo v naročilnici opredelil vrste in količine blaga.

Prodajalec se zavezuje, da bo blago dobavil najkasneje v roku sedmih (7) dni po prejemu naročila ter da bo po vsakem posameznem naročilu dobavil celotno količino naročenega blaga.

Blago je treba dostaviti ddp Univerzitetni klinični center Maribor – razloženo v prostore skladišče kupca.

V PREVZEM BLAGA

6. člen

Kupec se obvezuje prevzeti naročeno blago v celoti na podlagi dobavnice. Dobavnica mora biti napisana v slovenskem jeziku in mora obvezno vsebovati številko naročilnice. Dobavljeno blago po dobavnici mora imeti enak naziv kot naročeno, enako enoto mere in enako kataloško številko.

Količinski prevzem blaga se opravi ob prevzemu, kakovostni pa v uzančnih rokih.

VI KAKOVOST BLAGA

7. člen

Kakovost blaga mora ustrezati obstoječim standardom in deklarirani kakovosti na embalaži blaga.

VII PLAČILNI POGOJI

8. člen

Kupec bo skupno vrednost prejetega blaga plačal prodajalcu na transakcijski račun št. v roku 60 dni od datuma prejema pravilno izstavljenega računa po prevzemu blaga.

Skupna vrednost posameznih vrst blaga se izračuna tako, da se cena blaga pomnoži s številom dobavljenega blaga.

Skupna vrednost dobavljenega blaga se izračuna tako, da se seštejejo skupne vrednosti vsega dobavljenega blaga, izračunane na način iz predhodnega odstavka tega člena.

Račun mora obvezno vsebovati celotno številko naročilnice.

Prodajalec mora vse račune pošiljati kupcu izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 77/16).

V primeru zamude s plačilom bo kupec plačal zakonske zamudne obresti.

VIII SKRBNIK SPORAZUMA

9. člen

Skrbnik sporazuma za kupca je:

Skrbnik sporazuma za prodajalca je:

IX ODSTOP OD SPORAZUMA

10. člen

Kupec bo vse pripombe v zvezi z izvrševanjem tega sporazuma sporočal prodajalcu v pisni obliki. Če prodajalec pri naslednjih dobavah ne upošteva upravičenih pripomb kupca, lahko kupec od tega sporazuma odstopi, o čemer bo kupec pisno obvestil prodajalca.

Kupec lahko odstopi od tega sporazuma, če prodajalec:

- neutemeljeno zavrne naročilo,
- zamuja z izvedbo naročila,
- nekvalitetno izvaja naročilo.

Kupec lahko odstopi od tega sporazuma tudi v primeru:

- če opremo dobavljeno na podlagi pogodbe št....., z dne.....,(v nadaljevanju: oprema), za katero se nabavlja potrošni material, ki je predmet tega sporazuma iz kakršnih koli razlogov izloči iz uporabe pred potekom tega okvirnega sporazuma. V primeru, da bo kupec opremo iz kakršnihkoli razlogov izločil iz uporabe pred potekom obdobja, za katerega se sklepa ta sporazum, bo le-ta prenehal veljati z dnem izločitve opreme iz uporabe. O izločitvi opreme iz uporabe bo kupec predhodno obvestil prodajalca;
- če prodajalec preneha z zagotavljanjem rezervnih delov za opremo iz prejšnje alineje tega odstavka.

X KONČNE DOLOČBE

11. člen

Ta sporazum je sklenjen z dnem podpisa obeh strank sporazuma in preneha veljati po preteku štirih (4) let od datuma obojestranskega podpisa primopredajnega zapisnika za opremo, dobavljeno na podlagi pogodbe št....., z dne.....

Stranki sporazuma se dogovorita, da tega sporazuma ni možno odpovedati pred iztekom navedenega obdobja, razen v primerih iz 10. člena tega okvirnega sporazuma.

V primeru, da bo prodajalec v obdobju izvajanja tega okvirnega sporazuma, zaradi spremembe posameznega potrošnega materiala, spremenil kataloško številko le-tega, kupec dopušča, da se potrošni material nadomesti z novim, vendar le pod pogojem, da cena novega potrošnega materiala ne presega cene potrošnega materiala, ki je predmet zamenjave.

Sporazum preneha veljati, če je kupec seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani prodajalca. Sporazum preneha veljati z dnem, ko prodajalec prejme pisno obvestilo kupca, s katerim ga kupec obvesti, da je seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani prodajalca.

12. člen

Pogoji tega sporazuma so veljavni za čas trajanja sporazuma.

Sporazum se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta stranki sporazuma. Če katerakoli od določb sporazuma je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe sporazuma. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

13. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisan ta sporazum ali pri izvajanju tega sporazuma kdo v imenu ali na račun prodajalca, predstavniku ali posredniku kupca ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega

sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta sporazum ničen.

14. člen

Morebitne spore iz tega sporazuma, ki jih stranki sporazuma ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

15. člen

Sporazum je sestavljen v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka sporazuma po en izvod.

Št.

V, dne

V Mariboru, dne

Prodajalec:

Kupec:

.....

UKC Maribor

Direktor:

Direktor UKC:

.....

prof. dr. Vojko Flis, dr. med.

VZOREC POGODBE O VZDRŽEVANJU OPREME

sklenjena med:

UNIVERZITETNIM KLINIČNIM CENTROM MARIBOR, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor
(v nadaljevanju: UKC Maribor), ki ga zastopa direktor UKC, prof. dr. Vojko Flis, dr. med.
(v nadaljevanju: naročnik), identifikacijska številka naročnika za DDV: SI56644817,
matična številka naročnika: 5054150

in gospodarskim subjektom:

ki ga zastopa direktor
(v nadaljevanju: izvajalec), identifikacijska številka za DDV:, matična
številka:

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je naročnik v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju: ZJN-3) izvedel odprti postopek z namenom sklenitve okvirnega sporazuma v skladu s šestim odstavkom 48. člena ZJN-3 za nabavo blaga: »**NABAVA APARATA ZA ZUNAJTELESNI KRVNI OBTOK**«, objavljen na portalu javnih naročil, datum objave 16.10.2017, številka objave JN008906/2017-B01 in v Uradnem listu EU, datum objave 17.10.2017, številka objave 2017/S 199-409163.

2. člen

Predmet te pogodbe je preventivno vzdrževanje **aparata za zunajtelesni krvni obtok** (v nadaljevanju: oprema), dobavljenega po pogodbi št....., z dne, po navodilih proizvajalca za obdobje 7 let po poteku garancijske dobe.

Predmet vzdrževalne pogodbe je tudi korektivno vzdrževanje opreme.

Ponudba, št..... z dne, in dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila sta sestavni del te pogodbe.

3. člen

Predstavnik oz. pooblaščen oseba izvajalca je:
Predstavnik oz. pooblaščen oseba naročnika je:

4. člen

Izvajalec bo pristopil k izvajanju preventivnega vzdrževanja po predhodnem dogovoru s predstavnikom oz. pooblaščen osebo naročnika.

Izvajalec bo pristopil k izvajanju korektivnega vzdrževanja po predhodnem pozivu s strani pooblaščen osebe naročnika, ki se potrdi s pisno naročilnico.

Poziv pooblaščen osebe naročnika se lahko izvede preko telefona ali na fax: ali na elektronski naslov:

Odzivni čas izvajalca je dvanajst (12) ur po prejemu obvestila, začetek aktivnosti bo do 24 ur od poziva pooblaščen osebe naročnika, popravilo pa bo izvršeno najkasneje v 48 urah od začetka aktivnosti oz. v roku, opredeljenem v naročilnici.

5. člen

Naročnik in izvajalec se dogovorita, da znaša skupni znesek preventivnega vzdrževanja opreme v obdobju 7 (sedmih) letEUR brez DDV oz.EUR z DDV.

Naročnik bo izvajalcu poravnal pogodbeni znesek preventivnega vzdrževanja glede na dejansko opravljena redna vzdrževalna dela. Cena posameznega rednega vzdrževalnega dela (servisa) se zaračuna po cenah iz ponudbe.

Materiali in rezervni deli za korektivno vzdrževanje se bodo obračunavali po ceniku iz ponudbe. Delovna ura serviserja za korektivno vzdrževanje se bo obračunavala po ceni delovne ure serviserja iz ponudbe, ki znaša EUR z DDV. Potni stroški, dnevnice in morebitni drugi stroški pa se pri izvajanju korektivnega vzdrževanja obračunajo v skladu z Uredbo o višini povračil stroškov v zvezi z delom in drugih dohodkov, ki se ne všttevajo v davčno osnovo (Uradni list RS, št. 140/06 in 76/08).

Naročnik bo račun za preventivno in korektivno vzdrževanje poravnaval v roku 60 dni od datuma prejema pravilno izstavljenega računa na transakcijski račun izvajalca št. pri banki

Osnova za izstavitev računa je potrjeno poročilo o opravljenih delih, ki mora biti priloženo računu.

Znesek preventivnega vzdrževanja, cenik rezervnih delov in materiala ter cena delovne ure serviserja so fiksni za obdobje enega leta od sklenitve te pogodbe. Sprememba cene je možna v skladu s 1. in 2. točko 6. člena Pravilnika o načinu valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v več letnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04) oziroma po predpisu, ki ta pravilnik nadomešča. Pogodbeni stranki kot podlago za valorizacijo določita indeks cen življenjskih potrebščin. Uskladitev cene bosta pogodbeni stranki uredili z aneksom k tej pogodbi.

V primeru spremembe zakona, ki ureja davek na dodano vrednost, s katerim se spremeni davčna stopnja za opremo in dele, ki so predmet te pogodbe, se lahko v času trajanja pogodbe cene korigirajo izključno v višini nastale davčne spremembe.

Izvajalec mora vse račune pošiljati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 77/16).

V primeru zamude s plačilom bo naročnik plačal izvajalcu zakonske zamudne obresti.

6. člen

Izvajalec posreduje naročniku po končanem delu poročilo o opravljenem delu (v nadaljevanju: poročilo). V poročilu je potrebno specificirati porabljen material, rezervne dele, opis del in delovni čas. Poročilo potrdi pooblaščen oseba naročnika.

Naročnik je dolžan potrditi poročilo o opravljenem delu v roku enega delovnega dne po prejemu izvajalčevega poročila.

7. člen

Naročnik se s to pogodbo zavezuje:

- da bo prostor v katerem se nahaja oprema, ki je predmet tega sporazuma redno vzdrževal glede na higieno ter klimatske, električne ter ostale pogoje, ki so določeni s tehnično dokumentacijo proizvajalca,
- da bo opremo, ki je predmet te pogodbe hranil tako, da bo izključena možnost poškodb,
- izvajalcu zagotovil primeren prostor glede na pogoje iz prve alineje tega člena, za nemoteno izvajanje s to pogodbo določenih obveznosti,
- v prijavi okvare navedel podatke o mestu, kjer se okvarjena oprema nahaja, tip in serijsko številko opreme in opis napake.

8. člen

Izvajalec se s to pogodbo zavezuje, da:

- bo pogodbeni dela izvajal kvalitetno in v skladu z navodili proizvajalca opreme;
- bo pri opravljanju storitev ravnal kot dober strokovnjak;
- bo naročniku povrnil škodo, ki bo nastala na opremi, ki je predmet te pogodbe zaradi njegovega malomarnega ali nestrokovnega ravnanja oz. zaradi vgradnje neustreznega materiala;
- bo naročniku povrnil vso škodo, nastalo zaradi neizpolnjevanja te pogodbe.
- bo izvajal vzdrževanje opreme izključno strokovno usposobljen serviser, ki je pooblaščen s strani proizvajalca opreme;
- bo ob zamenjavi delov v okviru vzdrževanja uporabljal originalne nadomestne dele.

9. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta vse podatke tehničnega in poslovnega značaja ter vse osebne podatke, do katerih imata dostop pri izvrševanju te pogodbe, vzajemno varovali kot poslovno skrivnost in v skladu z določbami zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

10. člen

Kakršnekoli spremembe te pogodbe so možne le v enaki, t.j. pisni obliki, in le izjemoma, vedno pa ob soglasju obeh pogodbenih strank, vendar le te ne morejo biti v nasprotju z določili ZJN-3 in OZ.

11. člen

Ta pogodba je sklenjena z dnem podpisa obeh pogodbenih strank in prične veljati po poteku garancijske dobe za opremo, dobavljeno po pogodbi, št., z dne, in se sklepa za obdobje sedmih (7) let.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da pogodbe ni možno odpovedati pred iztekom navedenega obdobja, razen v primeru, da naročnik iz kakršnih koli razlogov izloči predčasno iz uporabe opremo, dobavljeno na podlagi pogodbe št., z dne.....

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca. Pogodba preneha veljati z dnem, ko izvajalec prejme pisno obvestilo naročnika, s katerim ga naročnik obvesti, da je seznanjen, da je pristojni državni

organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca.

12. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

13. člen

Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po en izvod.

14. člen

Pogodba v celoti (solidarno) zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od pogodbenih strank, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko-statusnih ter lastninskih sprememb.

15. člen

Morebitne spore iz te pogodbe, ki jih pogodbeni stranki ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje pristojno sodišče v Mariboru.

Št.

V, dne

V Mariboru, dne

Naročnik:

Izvajalec:

.....

UKC Maribor

Direktor:

Direktor UKC:

.....

prof. dr. Vojko Flis, dr. med.

GARANCIJA ZA RESNOST PONUDBE

Naziv banke/zavarovalnice:

Kraj in datum:

Upravičenec:

Garancija št.:

V skladu z javnim naročilom »**NABAVA APARATA ZA ZUNAJTELESNI KRVNI OBTOK**«, objavljenim na portalu javnih naročil, datum objave 16.10.2017, številka objave JN008906/2017-B01 in v Uradnem listu EU, datum objave 17.10.2017, številka objave 2017/S 199-40916, za potrebe naročnika Univerzitetni klinični center Maribor (t.j. upravičenca te garancije), je ponudnik (naročnik garancije) dolžan za resnost svoje ponudbe na javnem naročilu, priskrbeti upravičencu garancijo v višini 8.000,00 EUR.

Banka/Zavarovalnica se zavezuje, da bo plačala navedeni znesek v naslednjih primerih:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti;
- če ponudnik v zahtevanem času ne podpiše kupoprodajne pogodbe, okvirnega sporazuma in pogodbe o vzdrževanju opreme;
- če ponudnik v zahtevanem času ne predloži menične izjave z menico oz. bančne garancije oz. kavcijskega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Zavezujemo se, da bomo v 15 dneh po prejemu naročnikovega prvega pisnega zahtevka plačali naročniku zgoraj navedeni znesek brez kakršnega koli dodatnega utemeljevanja, če v svojem zahtevku navede, da mu zahtevani znesek pripada zaradi izpolnitve enega ali vseh zgoraj navedenih primerov in navede, za kateri primer ali primera gre.

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja vse dotlej, dokler izbrani ponudnik ne sklene okvirnega sporazuma z naročnikom in mu ne izroči instrumenta finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, vendar pa najkasneje do 23.06.2018.

Če od vas ne prejmemo nikakršnega zahtevka za izplačilo garantiranega zneska do 23.06.2018, ta garancija preneha veljati ne glede na to, ali nam je vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko/zavarovalnico rešuje stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

Banka/Zavarovalnica
(žig in podpis)