

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

PREDMET JAVNEGA NAROČILA: BLAGO

DOBAVA ENTERALNIH ČRPALK S POTROŠNIM MATERIALOM

Javno naročilo je bilo objavljeno na portalu javnih naročil, datum objave 06.04.2017, številka objave JN002843/2017-B01.

Vsebina:

- A) Povabilo k predložitvi ponudbe
- B) Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe
- C) Specifikacija zahtev naročnika
 1. Obrazec podatki o ponudniku (OBR-1)
 2. Obrazec predračuna (OBR-2)
 3. Vzorec okvirnega sporazuma (OBR-3)

Priloga:

- ESPD obrazec

Številka povabila: 460-E-DeS- DEČsPM-134/17
Datum: 05.04.2017

A) POVABILO K PREDLOŽITVI PONUDBE

Vabimo vas, da predložite ponudbo za javno naročilo za dobavo blaga:

DOBAVA ENTERALNIH ČRPALK S POTROŠNIM MATERIALOM

Ponudbo je treba izdelati v skladu z navodili te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.



v. d. direktorja UKC:
Janez LAVRE, dr. med.

Javno naročilo:
**DOBAVA ENTERALNIH ČRPALK S POTROŠNIM
MATERIALOM**

**B) NAVODILA PONUDNIKOM
ZA IZDELAVO PONUDBE**

KAZALO

I	SPLOŠNO	3
1.1	Osnovni podatki o naročilu	3
1.2	Sodelovanje	3
1.2.1	Tuji ponudniki	3
1.2.2	Skupna ponudba	4
1.3	Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila	4
1.4	Dopolnitev in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila	4
II	PONUDBA	5
2.1	Jezik	5
2.2	Dopustnost ponudbe	5
2.3	Predložitev ponudbe	6
2.4	Rok za predložitev ponudbe	7
2.5	Dopolnitev, sprememba in umik ponudbe	7
2.6	Popravljanje napak	7
2.7	Dopustne spremembe in dopolnitve ponudbe	7
2.8	Navedba zavajajočih podatkov	8
2.9	Stroški priprave ponudbe	8
2.10	Ugotavljanje sposobnosti	8
2.10.1	Razlogi za izključitev	8
2.10.2	Pogoji za sodelovanje	10
2.10.2.1	Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti	10
2.11	Ponudbena vrednost	10
2.12	Merilo	10
2.13	Izbira ponudnika	11
2.14	Veljavnost ponudbe	11
2.15	Variantne ponudbe	11
III	JAVNO ODPIRANJE PONUDB	11
IV	SKLENITEV POGODBE, OKVIRNEGA SPORAZUMA IN DOGOVORA	11
4.1	Sklenitev okvirnega sporazuma	11
4.2	Sklenitev dogovora	12
V	KONČNA DOLOČILA	12
VI	PRAVNO VARSTVO	12

I SPLOŠNO

1.1 Osnovni podatki o naročilu

Predmet naročila:	DOBAVA ENTERALNIH ČRPALK S POTROŠNIM MATERIALOM Predmet javnega naročila je podrobneje opredeljen v Specifikaciji zahtev naročnika (OBR-C).	
Vrsta postopka:	Naročnik bo to javno naročilo oddal po odprtem postopku v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju: ZJN-3), z namenom sklenitve okvirnega sporazuma v skladu s šestim odstavkom 48. člena ZJN-3.	
Trajanje naročila:	Naročnik bo s ponudnikom, ki bo predložil najnižjo končno ponudbeno vrednost brez DDV sklenil okvirni sporazum za potrošni material za obdobje štirih (4) let od datuma podpisa primopredajnega zapisnika o dobavi enteralnih črpalk danih v brezplačno uporabo.	
Rok za oddajo ponudb:	04.05.2017, ura: do 11:00	Glej točko 2.4 teh navodil.
Javno odpiranje ponudb:	04.05.2017, ura: ob 13:00	Glej poglavje III. teh navodil.

1.2 Sodelovanje

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

1.2.1 Tuji ponudniki

Za ponudnike s sedežem v tuji državi bo naročnik ugotavljal sposobnost na enak način kot za ponudnike s sedežem v Republiki Sloveniji.

Tuji ponudniki morajo predložiti dokazila, kot so navedena v točki 2.10. teh navodil.

1.2.2 Skupna ponudba

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo. V primeru skupne ponudbe naročnik od izbrane skupine zahteva predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje poslovodnega pri izvedbi javnega naročila;
- pooblastilo poslovodnemu za podpis ponudbe, okvirnega sporazuma,
- izjava, da so seznanjeni z Navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe in z razpisnimi pogoji ter merilom za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so seznanjeni s plačilnimi pogoji iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

V primeru skupne ponudbe je potrebno za vsakega od sodelujočih gospodarskih subjektov predložiti ločen enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: ESPD).

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo bo naročnik za vsakega ponudnika iz skupine ponudnikov posamično ugotavljal sposobnost iz točke 2.10 teh navodil, in sicer:

- ne smejo biti podani razlogi za izključitev,
- sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti.

V kolikor bodo pri kateremkoli izmed skupnih ponudnikov podani razlogi za izključitev iz točke 2.10.1 teh navodil, bo naročnik ravnal v skladu z določbo devetega, desetega in enajstega odstavka 75. člena ZJN-3.

1.3 Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko zahtevajo le preko portala javnih naročil¹. Pojasnila bodo posredovana preko portala javnih naročil.

Če katerikoli ponudnik zahteva v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma v zvezi s pripravo ponudbe kakršno koli dodatno pojasnilo, mora zanj zaprositi **pravočasno oz. najkasneje do 24.04.2017 do 12:00 ure**. Naročnik bo dodatno pojasnilo posredoval najpozneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je zahteva bila posredovana pravočasno.

1.4 Dopolnitev in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, bo to objavil na svoji spletni strani (<http://www.ukc-mb.si>) in na portalu javnih naročil.

Po poteku roka za prejem ponudb naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila 6 ali manj dni pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo, glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb.

¹ <http://www.enarocanje.si>

S premaknitvijo roka za prejem ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnika vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

II PONUDBA

2.1 Jezik

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku, razen katalogov, prospektnega materiala, tehnične dokumentacije itd., ki so lahko predloženi v angleškem jeziku.

2.2 Dopustnost ponudbe

Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti:

1. izpolnjen obrazec podatki o ponudniku (OBR-1);
2. izpolnjen obrazec predračuna (OBR-2) s tehnično dokumentacijo v slovenskem ali angleškem jeziku;
3. izpolnjen vzorec okvirnega sporazuma (OBR-3);
4. izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi;
5. akt o skupni izvedbi (velja v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s skupno ponudbo; glej točko 1.2.2 teh navodil).

Obrazci iz točk 1, 2, 3 in 4 so sestavni del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Vse obrazce je treba izpolniti, podpisati in žigosati (z enotnim pečatom).

V kolikor ponudnik v ponudbi priloži izjavo, da posluje brez žiga, temu ponudniku ni potrebno žigosati (z enotnim pečatom) navedenih obrazcev.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu, vključno z navodili na ESPD obrazcu.

Ponudnik naj pri pripravi ponudbe upošteva navedeni vrstni red.

V kolikor bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s skupno ponudbo, mora za vsakega partnerja v skupni ponudbi predložiti še naslednje dokumente:

- izpolnjen obrazec podatki o ponudniku (OBR-1),
- ESPD obrazec,
- akt o skupni izvedbi v skladu s točko 1.2.2. teh navodil.

Celotna dokumentacija za ponudbo mora biti natipkana ali napisana s čitljivo pisavo, ki se je ne da izbrisati brez posebnih sredstev za brisanje. Vsebine obrazcev, izjav, listin in dokumentov ni dovoljeno spreminjati.

Ponudnik mora izpolniti, podpisati, žigosati (z enotnim pečatom) in parafirati vse obrazce iz točke 2.2 teh navodil.

Vsi listi ponudbe morajo biti zvezani s pečatno vrstico in zapečateni s pečatnim voskom ali unikatno nalepko ponudnika tako, da jih ni mogoče neopazno odvzeti.

Vsi dokumenti morajo biti predloženi v originalu ali fotokopiji, ki je ni treba notarsko overiti.

Starost dokumentov ne sme presegati roka, kot ga določajo posamezne določbe te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V tistih primerih, kjer starost dokumentov ni določena, morajo le-ti izkazovati pravno relevantno stanje gospodarskega subjekta na dan, določen za predložitev ponudb.

ESPD obrazec

ESPD obrazec, ki se zahteva kot dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključitev in dokaz o izpolnjevanju posameznega pogoja iz točke 2.10 teh navodil, vključuje posodobljeno lastno izjavo gospodarskega subjekta, kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3 in da izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene v tej dokumentaciji.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo potrdila ali druge informacije naročnik pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Če gospodarski subjekt predloži dokazila v zvezi z navedbami iz obrazca ESPD sam, si naročnik pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le teh.

Gospodarski subjekt si mora naročnikov ESPD obrazec (datoteka XML) shraniti na svoj računalnik, ter ga nato uvoziti na portal javnih naročil² (izberete zavihek ESPD in nato označite »sem gospodarski subjekt«). Pri shranjevanju citirane datoteke ne sme spreminjati končnice datoteke. Ta dokument mora gospodarski subjekt izpolniti, natisniti, ter izpolnjenega in podpisanega predložiti v ponudbi.

Gospodarski subjekt lahko ponovno uporabi ESPD, ki ga je uporabil v prejšnjem postopku javnega naročanja, če potrdi, da so informacije v njem še vedno točne.

2.3 Predložitev ponudbe

Ponudniki morajo naročniku posredovati ponudbe v zaprti ovojnici tako, da je na odpiranju ponudb možno preveriti, da je zaprta tako, kot je bila predana. Na ovojnici morajo biti vidne naslednje oznake:

1. naročnikov naslov:

UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER MARIBOR
Oddelek za javna naročila
Ljubljanska ulica 5
2000 Maribor

2. oznake:

² <http://www.enarocanje.si>

- »NE ODPIRAJ – PONUDBA«;
- številka objave javnega naročila na portalu javnih naročil;
- predmet naročila »DOBAVA ENTERALNIH ČRPALK S POTROŠNIM MATERIALOM«.

3. ponudnikov naslov (na hrbtni strani)

Ponudniki ponudbe v pisni obliki dostavijo naročniku ali po pošti (na naslov iz prve točke te točke) ali jo predajo osebno v pisarni »Oddelka za javna naročila« (stavba številka 9).

2.4 Rok za predložitev ponudbe

Ponudbe je treba predložiti do **04.05.2017 do 11:00 ure** na naslov naročnika iz 1. točke točke 2.3. Pravočasna je tista ponudba, ki je predložena naročniku do roka iz predhodnega stavka.

Če bo ponudba predložena po poteku datuma in ure, navedene v objavi in dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, se bo štelo, da je bila predložena prepozno. Tako ponudbo bo naročnik po končanem postopku odpiranja ponudb neodprto vrnil ponudniku z navedbo, da je prepozna.

Ponudba, ki je oddana na pošto priporočeno pred rokom za predložitev ponudb, a prispe k naročniku po poteku roka, ni pravočasna ponudba in bo po javnem odpiranju ponudb neodprta vrnjena ponudniku z navedbo, da je prepozna.

2.5 Dopolnitev, sprememba in umik ponudbe

Ponudnik lahko dopolni, spremeni ali umakne ponudbo pred rokom za predložitev ponudbe.

Ovojnico, ki se nanaša na eno od navedenih dejanj iz prejšnjega odstavka, mora ponudnik opremiti z oznakami: "SPREMEMBA PONUDBE" ali "DOPOLNITEV PONUDBE" ali "UMIK PONUDBE", navesti predmet naročila, številko objave javnega naročila, naročnikov naslov in na hrbtni strani ponudnikov naslov.

2.6 Popravljanje napak

Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe ali oseb, ki podpisujejo ponudbo.

2.7 Dopustne spremembe in dopolnitve ponudbe

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne, oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, bo naročnik ravnal v skladu z določbo petega, šestega in sedmega odstavka 89. člena ZJN-3.

2.8 Navedba zavajajočih podatkov

Kadarkoli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5. točke prvega odstavka ali 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

2.9 Stroški priprave ponudbe

Ponudniki nosijo sami vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški tehnične dokumentacije (prospektni material, katalogi, tehnični opisi, ...).

V primeru, da bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev prospektnega materiala, katalogov ali vzorcev, je treba te predložiti najkasneje v roku 7 dni. V kolikor ponudnik zahtevanega prospektnega materiala, katalogov ali/in vzorcev ne dostavi oz. jih ne dostavi v zahtevanem roku, bo naročnik takega ponudnika izločil iz nadaljnjega postopka oddaje javnega naročila.

2.10 Ugotavljanje sposobnosti

Naročnik bo ugotavljal sposobnost gospodarskih subjektov kot sledi:

2.10.1 Razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

1. če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali bo drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):
 - terorizem (108. člen KZ-1),
 - financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
 - ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
 - novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
 - spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
 - trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
 - sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
 - kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
 - goljufija (211. člen KZ-1),
 - protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
 - povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
 - oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
 - poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
 - goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
 - preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
 - preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
 - preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
 - neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),

- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Dokazilo: ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

2. če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

Dokazilo: ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

3. če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Dokazilo: ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

4. če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

Dokazilo: ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

2.10.2 Pogoji za sodelovanje

2.10.2.1 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti:

Gospodarski subjekt mora izpolnjevati naslednja pogoja:

1. da je registriran pri pristojnem sodišču ali drugemu organu.

Dokazilo: ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

2. da je vpisan v register poslovnih subjektov, ki opravljajo promet z medicinskimi pripomočki na debelo pri javni agenciji Republike Slovenije za zdravila in medicinske pripomočke (velja za ponudnike s sedežem v Republiki Sloveniji)

oziroma v primeru tujega ponudnika

da je vpisan v register poslovnih subjektov, ki opravljajo promet z medicinskimi pripomočki v skladu z zakonodajo države, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež (v kolikor se to, v skladu z zakonodajo države, v kateri ima svoj sedež zahteva).

Dokazilo: ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

2.11 Ponudbena vrednost

Ponudnik mora v obrazec predračuna vpisati vrednosti v evrih (EUR).

Cena brez DDV mora vsebovati vse stroške (carinske, prevozne, špeditorske, ter morebitne druge stroške), popuste in rabate. Posebej je potrebno izkazati stopnjo davka na dodano vrednost.

Navesti je potrebno tudi končno vrednost ponudbe, ki jo dobite tako, da cene pomnožite s količinami in tako dobljene vrednosti seštejete. Ponudbena vrednost mora vsebovati vse stroške.

Cene potrošnega materiala so fiksne za obdobje enega leta od sklenitve okvirnega sporazuma. Po dvanajstih mesecih od dneva veljavnosti okvirnega sporazuma je sprememba cen možna v skladu s 1. in 2. točko 6. člena Pravilnika o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04) oz. po predpisu, ki ta pravilnik nadomešča. Pogodbeni stranki kot podlago za valorizacijo uporabita indeks cen življenjskih potrebščin.

Uskladitev cen bosta stranki sporazuma uredili z aneksom k okvirnemu sporazumu.

2.12 Merilo

Merilo, ki bo uporabljeno pri izbiri najugodnejšega ponudnika:

- **najnižja končna vrednost ponudbe brez DDV.**

Opomba:

V primeru, da bo več ponudnikov ponudilo enako najnižjo končno vrednost ponudbe brez DDV, bo naročnik opravil žrebanje – vlečenje kroglic. Na žrebanju bodo lahko prisotni tisti

ponudniki, ki so ponudili enako vrednost. O datumu, uri in kraju žrebanja bo naročnik te ponudnike pisno obvestil. Žrebanje bo izvedel naročnik. Naročilo bo oddano tistemu gospodarskemu subjektu, ki bo izžreban prvi.

2.13 Izbira ponudnika

Izbran bo ponudnik, ki bo:

- predložil dopustno ponudbo ter bo
- ponudil najnižjo končno vrednost ponudbe brez DDV.

Izbrani ponudnik **mora v roku osmih dni** od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- **svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;**
- **gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.**

2.14 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati do **04.11.2017**.

V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Ponudnik lahko zavrne zahtevo. Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano ali dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja ponudbo.

2.15 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

III JAVNO ODPIRANJE PONUDB

Javno odpiranje ponudb bo dne **04.05.2017 ob 13:00 uri v sejni sobi nabavne službe, stavba št. 3 (3. Nadstropje)**.

Zapisnik o odpiranju ponudb bo naročnik poslal vsem ponudnikom, ki so oddali ponudbe, po pošti v roku petih delovnih dneh po javnem odpiranju ponudb.

IV SKLENITEV OKVIRNEGA SPORAZUMA IN DOGOVORA

4.1 Sklenitev okvirnega sporazuma

Naročnik in izbrani ponudnik bosta sklenila okvirni sporazum za dobavo potrošnega materiala po določilih vzorca okvirnega sporazuma iz točke tri točke 2.2 teh navodil - (OBR-3), in sicer za obdobje štirih let od datuma obojestranskega podpisa primopredajnega zapisnika o dobavi enteralnih črpalk danih v brezplačno uporabo.

Ponudnik je dolžan podpisati okvirni sporazum najkasneje v roku 10 dni od naročnikovega poziva k podpisu okvirnega sporazuma, sicer bo naročnik smatral, da z naročnikom posla ne želi skleniti.

4.2 Sklenitev dogovora

Za primer naročnikove morebitne nezmožnosti poravnavanja svojih obveznosti v roku 30 dni, bo naročnik ob sklenitvi okvirnega sporazuma predlagal sklenitev **dogovora o načinu in teku zamudnih obresti**. Sklenitev tega dogovora ne bo vplivala na veljavnost okvirnega sporazuma.

Naročnik bo ponudniku hkrati s podpisom okvirnega sporazuma poslal tudi dogovor o načinu in teku zamudnih obresti. Dogovor bo natančno definiral položaj obeh pogodbenih strank v primeru, če naročnik svojih obveznosti do dobavitelja ne bo mogel poravnati v roku 30 dni od dneva prejema računa.

V KONČNA DOLOČILA

Poleg določil iz teh navodil veljajo tudi določila iz kupoprodajne pogodbe, okvirnega sporazuma in celotne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V dvomu se presojuje posamezna določila v skladu z zakonskimi členi ZJN-3 in Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07).

VI PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-11, 95/14 - ZIPRS1415-C in 96/15 ZIPRS1617), po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper ravnanje naročnika, ki pomeni kršitev predpisov, ki bistveno vpliva ali bi lahko bistveno vplivala na oddajo javnega naročila, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevki za revizijo mora vsebovati:

1. ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,
2. ime naročnika,
3. oznako javnega naročila,
4. predmet javnega naročila,
5. očitane kršitve,
6. dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo,
7. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem,
8. navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse v višini 3.500,00 EUR.

Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila takse za predrevizijski in revizijski postopek, številka 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicovanja na številko odobritve: 11 16110-7111290-00284317.

Zahtevek za revizijo se vloži pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico na naslov naročnika:

UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER MARIBOR
Oddelek za javna naročila
Ljubljanska ulica 5
2000 Maribor.

Ponudnik mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za javna naročila (Ministrstvo RS za javno upravo).

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, se, razen v primeru iz četrtega odstavka 25. člena ZPVPJN, vloži v osmih delovnih dneh od dneva:

- objave obvestila o javnem naročilu ali
- obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu.

Če naročnik ugotovi, da zahtevek za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, da vlagatelj v skladu z drugim odstavkom 15. člena ZPVPJN ni predložil potrdila o plačilu takse ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

C) SPECIFIKACIJA ZAHTEV NAROČNIKA

PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

DOBAVA ENTERALNIH ČRPALK S POTROŠNIM MATERIALOM

Vse ponujene vrste blaga morajo imeti CE oznako, ki jo mora ponudnik na zahtevo naročnika dokazati s predložitvijo ustreznih dokumentov.

Ponudnik mora potrebno opremo (enteralne črpalke – 50 kos), ki mora biti kompatibilna s ponujenim potrošnim materialom, ponuditi v brezplačno uporabo za čas trajanja okvirnega sporazuma.

Specifikacija opreme, dana v brezplačno uporabo, mora biti priložena v ponudbi. Naveden mora biti tip ponujenega aparata, proizvajalec in količina.

V ponudbo je potrebno predložiti originalne prospekte proizvajalca ter ostalo dokumentacijo proizvajalca, iz katere je razviden ponujen potrošni material in oprema, ki je predmet ponudbe.

I. OPREMA – ENTERALNE ČRPALKE:

Tehnične zahteve:

1. Napajanje iz omrežja ter preko akumulatorske baterije.
2. Skladnost s predpisi električne varnosti (EN 606001-1).
3. Skladnost s predpisi elektromagnetnega polja EN 60601-1-2, EN 606011-24.
4. Zaščita pred nihanjem električne napetosti.
5. Skladnost z normativi vodotesnosti (IP34 ali IP31).
6. Natančnost pretoka z največjim odstopanjem +/- 10 %.
7. Enostaven vnos parametrov preko tipk.
8. Pretok v razponu od 1 do vsaj 300 ml /uro v koraku po 1 ml /uro.
9. Pomnilnik shrani nastavljene vrednosti pretoka, odmerka in celotnega volumna pri izklopu črpalke.
10. Zagotavljati mora zaklepanje za nekontroliran dostop v nastavev.
11. Avtomatsko samodejno preverjanje črpalke ob njenem zagonu.
12. Brez samodejnega izpiranja enteralnega kompleta (samo izstisnjevanje zraka).
13. Osvetljen prikazovalnik za vsaj
 - 13.1 trenutno hitrost pretoka,
 - 13.2 delovanje na omrežno napetost ali na baterijo,
 - 13.3 indikator delovanja črpalke in sporočilo o alarmu.
14. Alarmi morajo biti vizualni in zvočni in sicer za vsaj:
 - 14.1 tlak /prekinitev pretoka hrane/, prazna posoda za hrano, nepravilno vstavljen sistem za hranjenje,
 - 14.2 predalarm izpraznitve baterij oz. za slabo polno baterijo (indikator polnosti ali opozorilo) pri čemer se le ta signalizira do popolne izpraznitve baterije,
 - 14.3 predolgo mirovanje (vklopljena črpalka v mirovanju po nekaj minutah vklopi alarm).
15. Črpalka mora imeti univerzalni nosilec za:
 - 15.1 infuzijsko stojalo,
 - 15.2 tirnico,

- 15.3 postavitve na ravno podlago.
16. Črpalka mora imeti varnostno objemko oz. sistem rešitve, ki preprečuje prost pretok, ko so vrata črpalke odprta ter ko je črpalka ugasnjena.
 17. Akumulatorska baterija črpalke mora zagotavljati delovanje vsaj 8 ur pri pretoku 125ml/uro.
 18. Črpalka mora preko univerzalnega sistema zagotavljati aplikacijo hrane različnih proizvajalcev, ki pakirana v plastenkah, stekleničkah, vrečkah-brez pretakanja.
 19. Črpalka mora zagotavljati aplikacijo druge vrste pripravljene enteralne hrane – potrebno pretočiti.
 20. Največja dopustna teža črpalke je 1 kg.

II. POTROŠNI MATERIAL ZA ENTERALNE ČRPALKE:

Tehnične zahteve za sisteme za črpalke:

(velja za univerzalni sistem, ki omogoča aplikacijo hrane različnih proizvajalcev pakirane v plastenkah, stekleničkah, vrečkah - brez pretakanja ter za sistem za druge vrste pripravljene hrane – potrebno pretočiti)

1. Sistem za enkratno uporabo mora biti izdelan iz prozorne, srednje trde plastike; (ne knika, drži obliko, na otip se stisne).
2. Noben del sistema ne sme vsebovati latexa, DEHP.
3. Konekt za povezavo s sondo mora biti konusno oblikovan, stopničast, nedrseč, zaščiten.
4. Dolžina sistema je 200 cm; (od navoja sistema do konekta za spojitev s sondo). Dopustno odstopanje ± 10 %.
5. Sistem mora imeti čim manj portov - zadostuje en port, če jih ima morajo biti zaščiteni.
6. Sistem z vrečko za črpalko mora biti narejen tako, da, ko nameščamo sistem v črpalko ali ko ga jemljemo iz črpalke vsebina ne more iztekati iz sistema.
7. Vsi stiki in robovi sistema ter vrečke morajo biti obdelani tako, da tesnijo in da tekočina ne uhaja in ne kaplja.
8. Sistem mora imeti na vrečki odtisnjen namenski okvir ali podobno, da lahko naročnik izvaja potreben zapis podatkov (zapis se izvaja z flumastrom za prosojnice-alkoholni flumaster).
9. Pakiranje mora biti: enojno, sterilno v nepredušno zaprti banjici (vrečki, ovitku), ki se odpira po robovih, označena je smer odpiranja. Na ovitku morajo biti napisani podatki o proizvajalcu (ime in naslov), o izdelku: ime, namen uporabe je za enteralno prehrano, datum izdelave oziroma rok uporabe, način – metoda sterilizacije, LOT in CE oznaka, oznaka, da je izdelek brez latexa, brez DEHP, oznaka izdelka za enkratno uporabo.
10. Sistem z vrečko: vrečka mora biti iz prozorne, močnejše plastike, volumen 1000 ml ima sistem za obešanje, ki vzdrži težo polne vrečke odprtina za vnos hrane meri v premeru 3 - 5 cm pokrita je s pokrovom, ki je pritrjen na vrečko. Pokrov je oblikovan tako, da omogoča odpiranje brez uporabe dodatnih orodij vrečka je graduirana od 100 ml dalje s koraki v izmerjenih oznakah količine po 100 ml do količine 1000 ml; vrečka mora omogočati dolivanje tekočine, brez prekinitve hranjenja.
11. Univerzalen sistem za priključitev na steklenico ter plastenko s hrano: nastavek se po velikosti in obliki ujema z grlom, ki ga objame tako, da ob uporabi hrana ne izteka, na nastavku je odprtina za zrak s pokrovom, ki je pritrjen na sistem.

PODATKI O PONUDNIKU

Način oddaje ponudbe:

Skupna ponudba: (navesti: DA/NE).¹

1. Opis predmeta javnega naročila: DOBAVA ENTERALNIH ČRPALK S POTROŠNIM MATERIALOM
Javno naročilo je bilo objavljeno na portalu javnih naročil, datum objave 06.04.2017, številka objave JN002843/2017-B01.
2. Podatki o ponudniku
2.1 Firma oz. ime:
2.2 Naslov:
2.3 Zakoniti zastopnik:
2.4 Identifikacijska številka za DDV:
2.5 Matična številka:
2.6 Številka transakcijskega računa:
2.7 Telefonska številka:
2.8 Številka telefaksa:
2.9 E-mail:
2.10 Kontaktna oseba:
2.11 Odgovorna oseba za podpis okvirnega sporazuma:

Dne:

Žig in podpis ponudnika:

.....

¹ V primeru skupne ponudbe mora navedeni obrazec izpolniti vsak partner skupne ponube.

PONUDNIK

.....

.....

.....

Številka:

Datum:

PREDRAČUN

ZŠ	Opis blaga	EM	Količina letna	Cena na EM brez DDV:	DDV (%)	Vrednost brez DDV:
1.	Enteralne črpalke	kos	50	Oprema se da v brezplačno uporabo		
2.	Univerzalni sistem za črpalko za aplikacijo hrane različnih proizvajalcev, pakirane v plastenkah, stekleničkah, vrečkah	kos	3.800			
3.	Univerzalni sistem za črpalko z vrečko za drugo vrsto pripravljene hrane (potrebno pretočiti)	kos	2.200			
				SKUPAJ vrednost brez DDV za obdobje 1 leta		
				SKUPAJ vrednost brez DDV za obdobje 4 let		

Tabela 1:

ZŠ	Opis blaga	Tip blaga oz. kataloška št.	Proizvajalec
1.	Enteralne črpalke		
2.	Univerzalni sistem za črpalko za aplikacijo hrane različnih proizvajalcev, pakirane v plastenkah, stekleničkah, vrečkah		
3.	Univerzalni sistem za črpalko z vrečko za drugo vrsto pripravljene hrane (potrebno pretočiti)		

Opombe:

- Ponudnik mora v tabeli 1 navesti tip oz. kataloško številko ponujene opreme in potrošnega materiala ter ime proizvajalca;
- Ponudnik mora za ponujeno opremo in potrošni material predložiti tehnično dokumentacijo (prospektni material, katalogi, tehnični opisi, ...) v slovenskem ali

angleškem jeziku, iz katere bo nedvoumno razvidno, da ponujena oprema in potrošni material izpolnjujejo vse tehnične zahteve iz specifikacije zahtev naročnika;

- Ponudnik mora v priloženi tehnični dokumentaciji nedvoumno označiti tiste dele dokumentacije, iz katerih bo razvidno, da ponujena oprema in potrošni material izpolnjujejo tehnične zahteve definirane v specifikaciji zahtev naročnika. Navedeno naj ponudnik označi na ta način, da za vsako zahtevo iz specifikacije zahtev naročnika (s prosto roko ali drugače) označi del tehnične dokumentacije, iz katerega bo razvidno izpolnjevanje zahteve ter pripiše še zaporedno številko zahteve, ki je navedena v specifikaciji zahtev naročnika.

Žig in podpis ponudnika:

.....

VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA

sklenjen med:

UNIVERZITETNIM KLINIČNIM CENTROM MARIBOR, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor
(v nadaljevanju: UKC Maribor), ki ga zastopa v. d. direktorja UKC Janez Lavre, dr. med.
(v nadaljevanju: kupec), identifikacijska številka kupca za DDV: SI56644817, matična
številka kupca: 5054150

in gospodarskim subjektom:

.....,
ki ga zastopa direktor
(v nadaljevanju: prodajalec), identifikacijska številka prodajalca za DDV:
matična številka prodajalca:

I SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Kupec in prodajalec ugotavljata, da je kupec v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju: ZJN-3) izvedel odprti postopek oddaje javnega naročila z namenom sklenitve okvirnega sporazuma v skladu s šestim odstavkom 48. člena ZJN-3 za nabavo blaga: »**DOBAVA ENTERALNIH ČRPALK S POTROŠNIM MATERIALOM**«, objavljen na portalu javnih naročil, datum objave 06.04.2017, številka objave JN002843/2017-B01.

2. člen

S tem sporazumom se stranki sporazuma dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvajanja sporazuma.

II PREDMET SPORAZUMA

3. člen

Predmet tega sporazuma so stalne nabave **potrošnega materiala za enteralne črpalke** (v nadaljevanju: blago), opredeljenega v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in v prodajalčevi ponudbi, št., z dne (v nadaljevanju: ponudba), ki jih kupec po obsegu in času ne more vnaprej določiti.

Stranki sporazuma se izrecno dogovorita, da bo kupec v času trajanja tega sporazuma od prodajalca kupoval le tiste vrste in količine blaga, ki ga bo potreboval v tem obdobju.

Količine in vrste blaga so okvirne. Kupec se ne obvezuje prodajalcu oddati določene količine blaga.

Ponudba in dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila sta sestavni del tega sporazuma.

III CENE

4. člen

Kupec bo blago kupoval po cenah iz prodajalčeve ponudbe. Navedene cene so fiksne za obdobje enega leta od sklenitve tega sporazuma. Sprememba cene je možna v skladu s 1. in 2. točko 6. člena Pravilnika o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04), oz. po predpisu, ki ta pravilnik nadomešča. Stranki sporazuma kot podlago za valorizacijo uporabita indeks cen življenjskih potrebščin.

Uskladitev cen bosta stranki sporazuma uredili z aneksom k temu sporazumu.

V ceni posameznega blaga so zajeti vsi stroški (carinski, špeditorski, prevozni in drugi morebitni stroški), vsi popusti in rabati. Cene veljajo ddp skladišče kupca, razloženo.

Kupec si pridržuje pravico, da bo v primeru, ko ugotovi, da je prodajalec za blago, ki je predmet tega sporazuma, v času trajanja tega sporazuma znižal cene ali so jih znižali drugi ponudniki, ki ponujajo istovrstno blago ob drugih primerljivih pogojih, poskušal s prodajalcem dogovoriti ustrezno znižanje cene iz sporazuma.

IV NAROČANJE BLAGA IN DOBAVNI ROK

5. člen

Kupec bo posamezne vrste blaga, ki jih bo potreboval v času trajanja tega sporazuma, kupoval od prodajalca na podlagi izstavljenih pisnih naročilnic. Kupec bo v naročilnici opredelil vrste in količine blaga.

Prodajalec se zavezuje, da bo blago dobavil najkasneje v roku sedmih (7) dni po prejemu naročila ter da bo po vsakem posameznem naročilu dobavil celotno količino naročenega blaga.

Blago je treba dostaviti ddp Univerzitetni klinični center Maribor – razloženo v prostore skladišče kupca.

V PREVZEM BLAGA

6. člen

Kupec se obvezuje prevzeti naročeno blago v celoti na podlagi dobavnice. Dobavnica mora biti napisana v slovenskem jeziku in mora obvezno vsebovati številko naročilnice. Dobavljeno blago po dobavnici mora imeti enak naziv kot naročeno, enako enoto mere, enako kataloško številko in naveden ident kupca.

Količinski prevzem blaga se opravi ob prevzemu, kakovostni pa v uzančnih rokih.

VI KAKOVOST BLAGA**7. člen**

Kakovost blaga mora ustrezati obstoječim standardom in deklarirani kakovosti na embalaži blaga.

VII VZDRŽEVANJE OPREME**8. člen**

Prodajalec bo dal kupcu v brezplačno uporabo 50 kosov enteralnih črpalk (v nadaljevanju: oprema), ki morajo biti kompatibilne s ponujenim potrošnim materialom.

Prodajalec je dolžan vzdrževati opremo po navodilih proizvajalca ter zagotavljati nemoteno delovanje opreme v celotnem času trajanja sporazuma in odpravljati vse vrste napak na opremi, ne da bi bil kupec dolžan plačevati kakršnekoli dodatne zneske.

Ne glede na to, ali je oprema v garanciji ali ne, je prodajalec dolžan odpravljati vse napake, ki se pojavijo ob normalni uporabi opreme.

Kupec bo prodajalca takoj obvestil o napaki v delovanju opreme oz. potrebe po servisiranju. Prodajalec je dolžan napake, ki se pojavijo tekom trajanja sporazuma, odpraviti v roku treh (3) delovnih dni. V primeru napake, ki je ni mogoče popraviti v dogovorjenem roku za odpravo napake, je dolžan prodajalec brezplačno zagotoviti nadomestno opremo, ki ima enake lastnosti, kot obstoječa oprema, za celoten čas popravila.

V kolikor prodajalec ne odpravi napak oz. ne zagotovi nadomestne opreme, lahko kupec odpravi napake sam oz. s pomočjo drugih izvajalcev, na stroške prodajalca.

V primeru poškodbe opreme zaradi nestrokovnega ali malomarnega ravnanja z opremo s strani kupca ali s strani osebe, pooblaščen s strani kupca, krije stroške popravila kupec.

VIII PLAČILNI POGOJI**9. člen**

Kupec bo skupno vrednost prejetega blaga plačal prodajalcu na transakcijski račun št. v roku 30 dni od datuma prejema pravilno izstavljenega računa po prevzemu blaga.

Skupna vrednost posameznih vrst blaga se izračuna tako, da se cena blaga pomnoži s številom dobavljenega blaga.

Skupna vrednost dobavljenega blaga se izračuna tako, da se seštejejo skupne vrednosti vsega dobavljenega blaga, izračunane na način iz predhodnega odstavka tega člena.

Prodajalec mora vse račune pošiljati kupcu izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 59/10 in 111/13).

V primeru zamude s plačilom bo kupec plačal zakonske zamudne obresti.

IX SKRBNIK SPORAZUMA

10. člen

Skrbnik sporazuma za kupca je:

Skrbnik sporazuma za prodajalca je:

X ODPSTOP OD SPORAZUMA

11. člen

Kupec bo vse pripombe v zvezi z izvrševanjem tega sporazuma sporočal prodajalcu v pisni obliki. Če prodajalec pri naslednjih dobavah ne upošteva upravičenih pripomb kupca, lahko kupec od tega sporazuma odstopi, o čemer bo kupec pisno obvestil prodajalca.

Kupec lahko odstopi od tega sporazuma, če prodajalec:

- neutemeljeno zavrne naročilo,
- zamuja z izvedbo naročila,
- nekvalitetno izvaja naročilo.

XI KONČNE DOLOČBE

12. člen

Ta sporazum je sklenjen z dnem podpisa obeh strank sporazuma in preneha veljati po preteku štirih (4) let od datuma podpisa primopredajnega zapisnika o dobavi enteralnih črpalk danih v brezplačno uporabo.

Stranki sporazuma se dogovorita, da tega sporazuma ni možno odpovedati pred iztekom navedenega obdobja, razen v primerih iz 11. člena tega sporazuma.

V primeru, da bo prodajalec v obdobju izvajanja tega okvirnega sporazuma, zaradi spremembe posameznega potrošnega materiala, spremenil kataloško številko le-tega, kupec dopušča, da se potrošni material nadomesti z novim, vendar le pod pogojem, da cena novega potrošnega materiala ne presega cene potrošnega materiala, ki je predmet zamenjave.

Sporazum preneha veljati, če je kupec seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani prodajalca. Sporazum preneha veljati z dnem, ko prodajalec prejme pisno obvestilo kupca, s katerim ga kupec obvesti, da je seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani prodajalca.

13. člen

Pogoji tega sporazuma so veljavni za čas trajanja sporazuma.

Sporazum se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta stranki sporazuma. Če katerakoli od določb sporazuma je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe sporazuma. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

14. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisan ta sporazum ali pri izvajanju tega sporazuma kdo v imenu ali na račun prodajalca, predstavniku ali posredniku kupca ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta sporazum ničen.

15. člen

Morebitne spore iz tega sporazuma, ki jih stranki sporazuma ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

16. člen

Sporazum je sestavljen v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka sporazuma po en izvod.

Št.

V, dne

V Mariboru, dne

Prodajalec:

.....

Kupec:

UKC Maribor

Direktor:

.....

v. d. direktorja UKC:

Janez LAVRE, dr. med.

Del I: Informacije o postopku oddaje javnega naročila in naročniku.

Informacije o objavi

Pri postopkih oddaje javnega naročila, pri katerih je bil javni razpis objavljen v Uradnem listu Evropske unije, bodo informacije, zahtevane v delu I, pridobljene samodejno, če bo dokument ESPD ustvarjen in izpolnjen s storitvijo ESPD. Sklic na objavo ustreznega obvestila v Uradnem listu Evropske unije:

Številka obvestila v UL EU:

Če se ne zahteva objava obvestila v Uradnem listu Evropske unije, navedite druge informacije, s katerimi je mogoče postopek oddaje javnega naročila nedvoumno opredeliti (npr. sklic na objavo na nacionalni ravni):

Številka obvestila na PJN: JN002843/2017-B01

Identiteta naročnika

Ime naročnika: Univerzitetni klinični center Maribor

Država: Slovenija

Informacije o postopku oddaje javnega naročila

Naziv naročila: Dobava enteralnih črpalk s potrošnim materialom

Kratek opis naročila: Dobava enteralnih črpalk s potrošnim materialom

Referenčna številka spisa, ki jo je določil naročnik (če je primerno): 460-E-DeS- DEČsPM-134/17

Ali je javno naročilo pridržano (31. člen ZJN-3)? ☐ Da ☒ Ne

Del II: Informacije glede gospodarskega subjekta

A. Informacije o gospodarskem subjektu

Ime:

E-naslov:

Ulica in hišna
številka:

Telefonska
številka:

Poštna številka:

Kontaktna
oseba:

Kraj:

ID za DDV:

Država:

Druga
nacionalna ID
(matična)
številka:

Spletni naslov:

Ali je gospodarski subjekt mikropodjetje, malo ali srednje
podjetje (glede na kriterije v Priporočilu Komisije
2003/361/ES)?

☐ Da ☐ Ne

Poleg tega vpišite manjkajoče informacije v oddelkih A, B, C ali D dela IV, kakor je ustrezno, SAMO če se to zahteva v ustreznem
obvestilu ali dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ali gospodarski subjekt sodeluje pri postopku oddaje
javnega naročila skupaj z drugimi subjekti?

☐ Da ☐ Ne

Če je primerno, navedite sklop (sklope), za katerega
(katere) gospodarski subjekt želi oddati ponudbo:

B. Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta

Kadar je primerno, navedite imena in naslove oseb, ki so pooblašcene, da zastopajo gospodarski subjekt za namene tega postopka oddaje javnega naročila (potrebna je navedba vseh oseb, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem):

Zastopnik:

Ime:

Priimek:

Datum rojstva:

Kraj rojstva:

Položaj/nastopa
v vlogi:

Ulica in hišna
številka:

Poštna številka:

Kraj:

Država:

Telefonska
številka:

E-naslov:

Če je potrebno, navedite podrobne
informacije o zastopstvu (njegove
oblike, obseg, namen, zastopnikov
EMŠO ...):

C. Informacije o uporabi zmogljivosti drugih subjektov (81. člen ZJN-3)

Za vsakega od zadevnih gospodarskih subjektov, katerih zmogljivosti ponudnik uporablja v skladu z 81. členom ZJN-3, predložite ločen obrazec za ESPD, v katerem so navedene informacije, ki se zahtevajo v oddelkih A in B tega dela ter dela III, obrazec pa morajo zadevni gospodarski subjekti ustrezno izpolniti in podpisati. Opozarjamo, da mora biti tu navedeno tudi tehnično osebje ali tehnični organi, ki ne pripadajo neposredno podjetju gospodarskega subjekta, zlasti tisti, ki so odgovorni za kontrolo kakovosti, ter v primeru javnih naročil gradenj tehnično osebje in tehnični organi, od katerih lahko gospodarski subjekt zahteva, da opravijo gradnjo.

Kolikor je to relevantno za specifično zmogljivost ali zmogljivosti, ki jih gospodarski subjekt uporablja, vključite informacije iz delov IV in V za vsakega od zadevnih subjektov.

Ali gospodarski subjekt uporablja zmogljivosti drugih subjektov, da bi izpolnil pogoje za sodelovanje iz dela IV ter merila in pravila (če obstajajo) iz dela V spodaj?

☐ Da ☒ Ne

D: Informacije o podizvajalcih, katerih zmogljivosti gospodarski subjekt ne uporablja

Za javno naročilo storitev in gradenj za vsakega zadevnega podizvajalca, ki ni vključen v oddelku C tega dela, oziroma za vsako kategorijo zadevnih podizvajalcev poleg informacij v tem oddelku, navedite informacije iz oddelkov A in B tega dela ter dela III. Za javno naročilo blaga pa to navedite le, če naročnik te informacije izrecno zahteva (94. člen ZJN-3).

Ta oddelek se namreč izpolni za javno naročilo storitev in gradenj, za javno naročilo blaga pa samo, če te informacije izrecno zahteva naročnik.

Ali namerava gospodarski subjekt oddati del javnega naročila v podizvajanje tretjim osebam (v skladu s 94. členom ZJN-3 in če ne uporablja njegovih zmogljivosti v skladu z 81. členom ZJN-3)?

☐ Da ☒ Ne

Del III: Razlogi za izključitev

A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami



Člen 57(1) Direktive 2014/24/EU je v nacionalno zakonodajo prenesen s prvim odstavkom 75. člena ZJN-3 in določa dejanja, ki imajo elemente naštetih 43 kaznivih dejanj po KZ-1. Prvih 6 razlogov spodaj, ki jih določa člen 57(1) Direktive 2014/24/EU, in zadnji - 7. razlog, ki je določen v nacionalni zakonodaji, v celoti zajema razlog za izključitev, kot je opredeljen v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 in ki se uporablja pri oddaji javnega naročila:

Sodelovanje v hudodelski združbi

Ali je bila gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljalškega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, izrečena pravnomočna obsodba zaradi sodelovanja v hudodelski družbi, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi? Kot je opredeljeno v členu 2 Okvirnega sklepa Sveta 2008/841/PNZ z dne 24. oktobra 2008 o boju proti organiziranemu kriminalu (UL L 300, 11.11.2008, str. 42).

Vaš odgovor ☐ Da ☐ Ne

Ali so te informacije na razpolago v elektronski obliki? ☐ Da ☐ Ne

Korupcija

Ali je bila gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljalškega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, izrečena pravnomočna obsodba zaradi korupcije, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi? Kot je opredeljeno v členu 3 Konvencije o boju proti korupciji uradnikov Evropskih skupnosti ali uradnikov držav članic Evropske unije, UL C 195, 25.6.1997, str. 1, in členu 2(1) Okvirnega sklepa Sveta 2003/568/PNZ z dne 22. julija 2003 o boju proti korupciji v zasebnem sektorju (UL L 192, 31.7.2003, str. 54). Ta razlog za izključitev zajema tudi korupcijo, kot je opredeljena v nacionalnem pravu javnega naročnika (naročnika) oziroma gospodarskega subjekta.

Vaš odgovor ☐ Da ☐ Ne

Ali so te informacije na razpolago v elektronski obliki? ☐ Da ☐ Ne

Goljufija

Ali je bila gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljalškega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, izrečena pravnomočna obsodba zaradi goljufije, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi? V smislu člena 1 Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti (UL C 316, 27.11.1995, str. 48).

Vaš odgovor ☐ Da ☐ Ne

Ali so te informacije na razpolago v elektronski obliki? ☐ Da ☐ Ne

Teroristična kazniva dejanja ali kazniva dejanja, povezana s terorističnimi dejavnostmi

Ali je bila gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljalškega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, izrečena pravnomočna obsodba zaradi terorističnih kaznivih dejanj ali kaznivih dejanj, povezanih s terorističnimi dejavnostmi, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi? Kot so opredeljena v členih 1 in 3 Okvirnega sklepa Sveta z dne 13. junija 2002 o boju proti terorizmu (UL L 164, 22.6.2002, str. 3). Ta razlog za izključitev zajema tudi spodbujanje k storitvi kaznivega dejanja, pomoč ali podporo pri tem ali poskus storitve kaznivega dejanja, kot je navedeno v členu 4 navedenega okvirnega sklepa.

Vaš odgovor ☐ Da ☐ Ne

Ali so te informacije na razpolago v elektronski obliki? ☐ Da ☐ Ne

Pranje denarja ali financiranje terorizma

Ali je bila gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljalškega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, izrečena pravnomočna obsodba zaradi pranja denarja ali financiranje terorizma, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi? Kot je opredeljeno členu 1 Direktive 2005/60/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 26. oktobra 2005 o preprečevanju uporabe finančnega sistema za pranje denarja in financiranje terorizma (UL L 309, 25.11.2005, str. 15).

Vaš odgovor ☐ Da ☐ Ne

Ali so te informacije na razpolago v elektronski obliki? ☐ Da ☐ Ne

Delo otrok in druge oblike trgovine z ljudmi

Ali je bila gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljalškega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, izrečena pravnomočna obsodba zaradi dela otrok in drugih oblik trgovine z ljudmi, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi? Kot je navedeno v členu 2 Direktive 2011/36/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. aprila 2011 o preprečevanju trgovine z ljudmi in boju proti njej ter zaščiti njenih žrtev in o nadomestitvi Okvirnega sklepa Sveta 2002/629/PNZ (UL L 101, 15.4.2011, str. 1).

Vaš odgovor ☐ Da ☐ Ne

Ali so te informacije na razpolago v elektronski obliki? ☐ Da ☐ Ne

Kršitev temeljnih pravic delavcev

Ali je bila gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljalškega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, izrečena pravnomočna obsodba zaradi 7. kršitev temeljnih pravic delavcev, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi? Kot je opredeljeno v 196. členu Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1).

Vaš odgovor ☐ Da ☐ Ne

Ali so te informacije na razpolago v elektronski obliki? ☐ Da ☐ Ne



Člen 57(2) Direktive 2014/24/EU je v nacionalno zakonodajo prenesen z drugim odstavkom 75. člena ZJN-3, ki določa, da mora gospodarski subjekt izpolnjevati obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika (vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne sme znašati 50 eurov ali več). Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave. Spodaj navedena razloga v celoti zajemata razlog za izključitev, kot je opredeljen v drugem odstavku 75. člena ZJN-3 in ki se uporablja pri oddaji javnega naročila:

Plačevanje davkov

Ali je gospodarski subjekt kršil svoje obveznosti v zvezi s plačilom davkov v državi, v kateri ima sedež, in državi članici naročnika, če ta ni ista kot država sedeža?

Vaš odgovor ☐ Da ☐ Ne

Ali so te informacije na razpolago v elektronski obliki? ☐ Da ☐ Ne

Plačevanje prispevkov za socialno varnost

Ali je gospodarski subjekt kršil svoje obveznosti v zvezi s plačilom prispevkov za socialno varnost v državi, v kateri ima sedež, in državi članici naročnika, če ta ni ista kot država sedeža?

Vaš odgovor ☐ Da ☐ Ne

Ali so te informacije na razpolago v elektronski obliki? ☐ Da ☐ Ne



V skladu z Direktivo 2014/24/EU in Direktivo 2014/25/EU določa četrti odstavek 75. člena ZJN-3 naslednje nacionalne razloge za izključitev, ki se uporabljajo pri oddaji javnega naročila:

Nacionalna določba – evidenca z negativnimi referencami

Ali je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami?

Vaš odgovor ☐ Da ☐ Ne

Nacionalna določba – prekršek v zvezi s plačili za delo

Ali je bila gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države najmanj dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo?

Vaš odgovor ☐ Da ☐ Ne

Del IV: Pogoji za sodelovanje

Gospodarski subjekt mora zagotoviti informacije samo, kadar je zadevne pogoje za sodelovanje zahteval naročnik v ustreznem obvestilu ali

dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, na katero se sklicuje obvestilo. Če je to dovolil naročnik, lahko za vse pogoje za sodelovanje enkrat izpolni oddelek a dela IV, ne da bi moral izpolniti oddelke A, B, C ali D dela IV. V nasprotnem primeru glede uporabljenih pogojev za sodelovanje izpolni oddelke A, B, C in D.

α: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje



Glede pogojev za sodelovanje gospodarski subjekt izjavlja, da

Izpolnjuje vse zahtevane pogoje za sodelovanje, navedene v ustreznem obvestilu ali dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, na katero se sklicuje obvestilo.

Vaš odgovor ☒ Da ☐ Ne

Zaključek

Del V: Zmanjšanje števila ustreznih kandidatov



Gospodarski subjekt mora zagotoviti informacije samo, kadar je naročnik v skladu s 82. členom ZJN-3 navedel objektivne in nediskriminatorne pogoje ali pravila, ki jih namerava uporabiti za zmanjšanje števila kandidatov, ki bodo povabljeni, da oddajo ponudbe ali sodelujejo v dialogu. Te informacije, ki jih lahko spremljajo zahteve v zvezi s potrdili oziroma vrstami potrdil ali oblikami listinskih dokazov, ki jih je treba predložiti, če so potrebna, so navedene v ustreznem obvestilu ali dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Samo za omejene postopke, konkurenčne postopke s pogajanjem, postopke s pogajanjem z objavo, postopke konkurenčnega dialoga in partnerstva za inovacije, v katere so vključena pogajanja.

Del VI: Sklepne izjave



Podpisani uradno izjavljam/izjavljamo, da so informacije, ki sem jih navedel/smo jih navedli v delih II–V, točne in pravilne in da sem jih podal/smo jih podali zavedajoč se posledic resnih zavajajočih razlag.

Poleg tega podpisani uradno izjavljam/izjavljamo, da: /.

Podpisani uradno izjavljam/izjavljamo, da lahko na zahtevo nemudoma predložim/predložimo potrdila in druge oblike listinskih dokazov, na katere se sklicujem/sklicujemo, razen kadar:

a) lahko naročnik zadevna dokazila pridobi neposredno iz brezplačno dostopne nacionalne zbirke podatkov v kateri koli državi članici (pod pogojem, da je gospodarski subjekt predložil potrebne informacije (spletni naslov, organ ali telo, ki je izdalo dokumentacijo, natančen sklic na dokumentacijo), s pomočjo katerih to lahko stori naročnik; če se zahteva, je treba za tak dostop priložiti ustrezno soglasje), ali

b) naročnik že razpolaga z zadevnimi dokazili.

Podpisani dajem/o uradno soglasje, da Univerzitetni klinični center Maribor pridobi dostop do dokazil, ki sem jih predložil/smo jih predložili v

tega enotnega evropskega dokumenta v zvezi z oddajo javnega naročila za namene Dobava enteralnih črpalk s potrošnim materialom, JN002843/2017-B01, 460-E-DeS- DEČsPM-134/17 in da bom priložil soglasja oseb, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, da Univerzitetni klinični center Maribor za isti postopek javnega naročanja v ustreznem registru pridobi tudi podatke za preveritev ponudbe glede razlogov za izključitev iz oddelka A dela III.



Spodaj podpisani dajem/o uradno soglasje, da Univerzitetni klinični center Maribor v zvezi z oddajo javnega naročila za namene Dobava enteralnih črpalk s potrošnim materialom, JN002843/2017-B01, 460-E-DeS- DEČsPM-134/17 pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3.

Kraj in datum ter podpis: