

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO NAROČILA MALE VREDNOSTI

PREDMET JAVNEGA NAROČILA: NAJEM

NAJEM LASERJA ZA POTREBE ODDELKA ZA UROLOGIJO

Vsebina:

- A) Povabilo k predložitvi ponudbe
- B) Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe
- C) Specifikacije zahtev naročnika

- OBR-1 Obrazec podatki o ponudniku
- OBR-2 Obrazec predračuna
- OBR-3 Izjava o izpolnjevanju pogojev za ponudnika
- OBR-3.1 Izjava o izpolnjevanju pogojev (podizvajalec)
- OBR-4 Vzorec najemne pogodbe

Številka: 461-E-NMV-SB-05/18
Datum: 20.04.2018

A) POVABILO K PREDLOŽITVI PONUDBE

Vabimo vas, da predložite ponudbo za javno naročilo male vrednosti za:

NAJEM LASERJA ZA POTREBE ODDELKA ZA UROLOGIJO

Ponudbo je treba izdelati v skladu z navodili te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

direktor UKC
prof. dr. Vojko Flis, dr. med.

Javno naročilo:
**NAJEM LASERJA ZA POTREBE ODDELKA ZA
UROLOGIJO**

**B) NAVODILA PONUDNIKOM
ZA IZDELAVO PONUDBE**

April, 2018

1 SPLOŠNO

1.1 Osnovni podatki o naročilu

Predmet naročila:	NAJEM LASERJA ZA POTREBE ODDELKA ZA UROLOGIJO Predmet javnega naročila je podrobneje opredeljen v Specifikaciji zahtev naročnika .
Vrsta postopka:	Naročnik bo to javno naročilo oddal po postopku naročila male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, v nadaljevanju ZJN-3) in bo sklenil najemno pogodbo s ponudnikom, ki bo predložil dopustno ponudbo ter ponudil najnižjo končno ponudbeno vrednost.
Trajanje naročila:	Naročnik bo sklenil najemno pogodbo za obdobje pet (5) let od datuma pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila.
Rok za oddajo ponudb:	Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2 do 11.05.2018 do 12:00 ure (Glej točko 2.5 teh navodil).
Javno odpiranje ponudb:	Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 11.05.2018 in se bo začelo ob 12:15 uri na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2 (Glej točko 2.6 teh navodil).

1.2 Sodelovanje

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

1.2.1 Tuji ponudniki

Za ponudnike s sedežem v tuji državi bo naročnik ugotavljal sposobnost na enak način kot za ponudnike s sedežem v Republiki Sloveniji.

1.2.2 Skupna ponudba

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo. V primeru skupne ponudbe naročnik od izbrane skupine zahteva predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje poslovodečega pri izvedbi javnega naročila;
- pooblastilo poslovodečemu za podpis ponudbe in najemne pogodbe,
- izjava, da so seznanjeni z Navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe in z razpisnimi pogoji ter merilom za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so seznanjeni s plačilnimi pogoji iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik iz skupine ponudnikov posamično izpolnjevati naslednje pogoje iz točke 2.11 teh navodil:

- ne smejo biti podani razlogi za izključitev (točka 2.11.1),
- sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti (točka 2.11.2.1).

V kolikor bodo pri kateremkoli izmed skupnih ponudnikov podani razlogi za izključitev iz 1. točke 2.11.1 teh navodil, bo naročnik ravnal v skladu z določbo devetega, desetega in enajstega odstavka 75. člena ZJN-3.

1.3 Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko zahtevajo le v pisni obliki preko portala javnih naročil¹. Pojasnila bodo posredovana preko portala javnih naročil.

Če katerikoli ponudnik zahteva v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma v zvezi s pripravo ponudbe kakršno koli dodatno pojasnilo, mora zanj zaprositi **pravočasno oz. najkasneje do 07.05.2018 do 10.00.**

1.4 Dopolnitev in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, bo to objavil na portalu javnih naročil.

Po poteku roka za prejem ponudb naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo naročila male vrednosti 3 ali manj dni pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo, glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb.

S premaknitvijo roka za prejem ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnika vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

2 PONUDBA

2.1 Jezik

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku, razen katalogov, prospektnega materiala, tehnične dokumentacije itd., ki so lahko predloženi v angleškem jeziku.

2.2 Dopustnost ponudbe

Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega

¹ <http://www.enarocanje.si>

naročila, ki je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

2.3 Predložitev ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/Navodila_ponudniki.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Za oddajo ponudb je zahtevano eno od s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo: SIGEN-CA (www.siggen-ca.si), POŠTA@CA (postarca.posta.si), HALCOM-CA (www.halcom.si), AC NLB (www.nlb.si).

Ponudnik mora v ponudbi predložiti:

1. izpolnjen obrazec podatki o ponudniku (OBR-1),
2. izpolnjen obrazec »Predračun« (OBR-2)
3. izjavo o izpolnjevanju pogojev (OBR-3),
4. izjavo o izpolnjevanju pogojev podizvajalcev (OBR-3.1),
5. izpolnjen vzorec najemne pogodbe (OBR-4),
6. tehnične specifikacije ponujenega aparata, prospekte,...

Ponudnik, ki namerava storitev izvesti s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu. Podizvajalec mora v tem primeru predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika.

Obrazci iz točk 1, 2, 3, 4 in 5 so sestavni del te dokumentacije v zvezi z oddajo naročila male vrednosti. Vse obrazce je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati (z enotnim pečatom). Dokumente izpolni in podpiše zakoniti zastopnik ali od njega pooblaščen oseb.

Podpisane in žigosane dokumente je potrebno skenirati v PDF datoteko. Ponudnik lahko priložene obrazce izpolni elektronsko in jih natisne v PDF datoteko, zakoniti zastopnik ali od njega pooblaščen oseb pa podpiše obrazce z elektronskim podpisom.

Ponudnik celotno ponudbo v elektronski obliki naloži v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Drugi dokumenti«.

Ponudnik mora v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naložiti izpolnjen obrazec »Predračun« v PDF datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

V razdelek »Izjava – ponudnik« ponudnik naloži izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec »Izjava o izpolnjevanju pogojev« v PDF obliki.

2.4 Izpolnjevanje obrazcev

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu.

V kolikor bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s skupno ponudbo, mora za vsakega partnerja v skupni ponudbi predložiti še naslednje dokumente:

- izpolnjen obrazec podatki o ponudniku (OBR-1),
- izjavo o izpolnjevanju pogojev (OBR-3);
- akt o skupni izvedbi v skladu s točko 1.2.2. teh navodil.

Starost dokumentov ne sme presegati roka, kot ga določajo posamezne določbe te dokumentacijo v zvezi z oddajo naročila male vrednosti. V tistih primerih, kjer starost dokumentov ni določena, morajo le-ti izkazovati pravno relevantno stanje gospodarskega subjekta na dan, določen za predložitev ponudb.

2.5 Rok in način predložitve ponudbe

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do 11.05.2018 do 12:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

2.6 Čas in kraj odpiranja ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **11.05.2018** in se bo začelo **ob 12:15 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 60 minut. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

2.7 Popravljanje napak

Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe ali oseb, ki podpisujejo ponudbo.

2.8 Dopustne spremembe in dopolnitve ponudbe

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne, oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, bo naročnik ravnal v skladu z določbo petega, šestega in sedmega odstavka 89. člena ZJN-3.

2.9 Navedba zavajajočih podatkov

Kadarkoli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5. točke prvega odstavka ali 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

2.10 Stroški priprave ponudbe

Ponudniki nosijo sami vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški tehnične dokumentacije (prospektni material, katalogi, tehnični opisi, ...).

2.11 Ugotavljanje sposobnosti

Naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme kot predhodni dokaz glede izpolnjevanja pogojev izjavo o izpolnjevanju pogojev ponudnika (OBR-3). Če ponudnik uporablja za izpolnjevanje pogojev zmogljivosti podizvajalce, mora v ponudbi predložiti še izjavo o izpolnjevanju pogojev za podizvajalce, katerega zmogljivost uporablja (OBR-3.1).

Naročnik lahko, v kolikor dvomi v resničnost izjav, dokazila za izpolnjevanje pogojev ali pooblastila za pridobitev dokazil, če izhajajo iz uradne evidence, zahteva naknadno (po odpiranju in opravljenem pregledu ponudb). V tem primeru bo naročnik ponudnika pozval, da naročniku v določenem roku dostavi vsa dokazila o izpolnjevanju pogojev oz. pooblastila za pridobitev dokazil.

Naročnik bo ugotavljal sposobnost gospodarskih subjektov kot sledi:

2.11.1 Razlogi za izključitev

1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom tega zakona ugotovil ali bo drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),

- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Dokazilo:

- Izjava o izpolnjevanju pogojev ponudnika (OBR-3) in
- Izjava o izpolnjevanju pogojev za gospodarski subjekt (OBR-3.1) – v kolikor ponudnik storitev izvede s podizvajalci

2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil tudi gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom tega zakona ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

Dokazilo:

- Izjava o izpolnjevanju pogojev ponudnika (OBR-3) in
- Izjava o izpolnjevanju pogojev za gospodarski subjekt (OBR-3.1) – v kolikor ponudnik storitev izvede s podizvajalci

3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil tudi gospodarski subjekt:

- a. če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
- b. če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

Dokazilo:

- Izjava o izpolnjevanju pogojev ponudnika (OBR-3) in
- Izjava o izpolnjevanju pogojev za gospodarski subjekt (OBR-3.1) – v kolikor ponudnik storitev izvede s podizvajalci

4. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil tudi gospodarski subjekt, če se je na njim začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Dokazilo:

- Izjava o izpolnjevanju pogojev ponudnika (OBR-3) in
- Izjava o izpolnjevanju pogojev za gospodarski subjekt (OBR-3.1) – v kolikor ponudnik storitev izvede s podizvajalci

2.11.2 Pogoji za sodelovanje**2.11.2.1 Spособnost za opravljanje poklicne dejavnosti:**

da je registriran za opravljanje dejavnosti pri pristojnem sodišču ali drugemu organu.

Dokazilo:

- Izjava o izpolnjevanju pogojev ponudnika (OBR-3) in
- Izjava o izpolnjevanju pogojev za gospodarski subjekt (OBR-3.1) – v kolikor ponudnik storitev izvede s podizvajalci

2.12 Ponudbena vrednost

Cene morajo biti podane v evrih (EUR).

Končna vrednost ponudbe mora vsebovati vse stroške (stroške vzdrževanja in inštalacije, šolanje za delo na aparatu ter morebitne druge stroške), popuste, rabate in davek na dodano vrednost. Pod stroške se upošteva tudi gorivo, cestnine, parkirnine, telefonija...

Ponudnik mora izpolniti obrazec predračuna (priloga OBR-2) tako, da vpiše ceno za najem aparata na mesec in le to ceno pomnoži s količino mesecev. Na koncu prišteje še davek na dodatno vrednost.

2.13 Merilo

Merilo, ki bo uporabljeno pri izbiri najugodnejšega ponudnika:

- **najnižja končna vrednost ponudbe v EUR z DDV.**

Opomba: V primeru, da bo več ponudnikov ponudilo enako najnižjo končno vrednost ponudbe, bo naročnik opravil žrebanje – vlečenje kroglic. Na žrebanju bodo lahko prisotni tisti ponudniki, ki so ponudili enake končne ponudbene vrednosti. O datumu, uri in kraju žrebanja bo naročnik te ponudnike pisno obvestil. Žrebanje bo izvedel naročnik. Naročilo bo oddano tistemu ponudniku, ki bo izžreban prvi.

2.14 Izbira ponudnika

Izbran bo ponudnik, ki bo:

- predložil dopustno ponudbo ter bo
- ponudil najnižjo končno ponudbeno vrednost.

Izbrani ponudnik **mora v roku osmih dni** od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

2.15 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati do **10.10.2018**.

V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki ali preko telefaksa. Ponudnik lahko zavrne zahtevo. Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano ali dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja ponudbo.

2.16 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

3. SKLENITEV POGODBE IN DOGOVORA

3.1. Sklenitev pogodbe

Naročnik in izbrani ponudnik bosta sklenila najemno pogodbo za najem laserja za potrebe Oddelka za urologijo po določilih vzorca najemne pogodbe (OBR-4). Pogodba se sklene za obdobje pet (5) let od datuma pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila.

Naročnik bo sklenil najemno pogodbo s ponudnikom, ki bo predložil dopustno ponudbo ter ponudil najnižjo končno vrednost.

3.2. Sklenitev dogovora

Za primer naročnikove morebitne nezmožnosti poravnavanja svojih obveznosti v roku 60 dni, bo naročnik ob sklenitvi najemne pogodbe predlagal sklenitev **dogovora o načinu in teku zamudnih obresti**. Sklenitev tega dogovora ne bo vplivala na veljavnost najemne pogodbe.

Naročnik bo ponudniku hkrati s podpisom najemne pogodbe poslal tudi dogovor o načinu in teku zamudnih obresti. Dogovor bo natančno definiral položaj obeh strank najemne pogodbe v primeru, če naročnik svojih obveznosti do dobavitelja ne bo mogel poravnati v roku 60 dni od dneva prejema računa.

4. POGAJANJA

Ponudbe, za katere bo naročnik ugotovil, da presegajo njegova razpoložljiva finančna sredstva, ne bo zavrnil, ampak jo bo želel tekom pogajanj znižati.

Naročnik bo s ponudnikom(i) izvedel pogajanja, v skladu z drugim odstavkom 47. člena ZJN-3.

O pogajanjih bo ponudnik obveščen preko informacijskega sistema e-JN s povabilom k pogajanju. Če se ponudnik ne bo odzval na naročnikovo povabilo na pogajanja in ne bo predložil nove oz. končne ponudbe, bo naročnik v postopku pogajanj kot končno ponudbo upošteval ponudnikovo zadnjo predloženo ponudbo. Naročnik bo s povabilom k predložitvi nove ponudbe hkrati pozval vse ponudnike, katerih ponudbe izpolnjujejo pogoje za sodelovanje in zanje ne obstajajo razlogi za izključitev ter njihove ponudbe ustrezajo potrebam in zahtevam naročnika, določenih v tehnični dokumentaciji ter so prispele pravočasno in pri njih ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija.

Predmet pogajanj:

Naročnik se bo pogajal o ceni.

Potek pogajanj in sodelovanje na pogajanjih:

Naročnik bo izvedel pogajanja v enem krogu.

Ponudnik v postopku s pogajanjem ne sme višati cen. V primeru, da bo ponudnik v pogajanjih predložil višjo ponudbeno ceno od začetne ponudbene vrednosti, bo takšen ponudnik izločen iz nadaljnjega postopka oddaje javnega naročila.

V primeru, da ponudnik na pogajanjih ne sodeluje, bo naročnik štel, da ponudnik vztraja pri ponudbeni vrednosti iz predložene začetne ponudbe **in bo njegovo začetno ponudbo štel kot končno ponudbo**.

5. KONČNA DOLOČILA

Poleg določil iz teh navodil veljajo tudi določila iz pogodbe in celotne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V dvomu se presojajo posamezna določila v skladu z zakonskimi členi ZJN-3 in Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07).

6. PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (**Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-1I, 95/14 ZIPRS1415-C in 96/15-ZIPRS1617**), po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper ravnanje naročnika, ki pomeni kršitev predpisov, ki bistveno vpliva ali bi lahko bistveno vplivala na oddajo javnega naročila, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati:

1. ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,
2. ime naročnika,
3. oznako javnega naročila,
4. predmet javnega naročila,
5. očitane kršitve,
6. dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo,
7. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščencom,
8. navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse v višini 2.000,00 EUR.

Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek, številka 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (oznaka X pomeni št. objave javnega

naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta. V kolikor je št. objave javnega naročila krajša od šestih znakov, se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0).

Zahtevek za revizijo se vloži pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico na naslov naročnika:

UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER MARIBOR
Oddelek nabave nezdravstvenega materiala in storitev
Ljubljanska ulica 5
2000 Maribor

Ponudnik mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za javna naročila (Ministrstvo RS za javno upravo).

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se lahko vloži najpozneje pet delovnih dni po poteku roka za predložitev ponudb.

Če naročnik ugotovi, da zahtevek za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, da vlagatelj v skladu z drugim odstavkom 15. člena ZPVPJN ni predložil potrdila o plačilu takse ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

C) SPECIFIKACIJA ZAHTEV NAROČNIKA

Predmet NMV: **Najem laserja za potrebe Oddelka za urologijo**

Holmium laser, ki je predmet najema, mora imeti:

- moč vsaj 30 W,
- možnost nastavitve frekvence pulzov vsaj od 5-25 Hz,
- možnost nastavitve moči vsaj 0,2 - 4,2 J,
- možnost nastavitve pulzne dolžine,
- biti kompatibilen za uporabo laserskih fiber različnih dimenzij,
- v ceno najema vključene fibre za večkratno uporabo, brez omejitve števila.

Najet aparat bo brezplačno vzdrževal najemodajalec, kateri bo najemniku nudil tudi vso strokovno in tehnično podporo. V primeru okvare, bo najemnik takoj obvestil najemodajalca o napaki v delovanju aparata.

V primeru okvare aparata bo najemodajalec le-tega dal v popravilo na lastne stroške.

Izvajalec mora za naročnika poiskati najugodnejše storitve.

PONUDNIK:

PODATKI O PONUDNIKU

1. Predmet NMV: NAJEM LASERJA ZA POTREBE ODDELKA ZA UROLOGIJO		
2. Podatki o ponudniku		
2.1 Naziv ponudnika:		
2.2 Naslov:		
2.3 Zakoniti zastopnik(i):		
2.4 Identifikacijska številka za DDV:		
2.5 Matična številka:		
2.6 Številka TRR:		
2.7 Telefonska številka:		
2.8 Številka telefaksa:		
2.9 Kontaktna oseba:		
2.10 E-mail:		
2.11 Odgovorna oseba za podpis najemne pogodbe:		
3 Skupna ponudba (ustrezno obkrožite):	DA²	NE

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika:

² V primeru oddaje skupne ponudbe mora ta obrazec izpolnit vsak partner skupne ponudbe.

PONUDNIK

Štev.: _____

Datum: _____

PREDRAČUN

Ponujen aparat (naziv, znamka, tip): _____

ZAP ŠT.	OPIS	EM	KOLIČINA	CENA BREZ DDV	VREDNOST BREZ DDV
1.	NAJEM LASERJA ZA POTREBE ODDELKA ZA UROLOGIJO	mesec	60		
				SKUPAJ VREDNOST BREZ DDV	
				DDV 22%	
				SKUPAJ VREDNOST Z DDV	
				SKUPAJ VREDNOST Z DDV NA MESEC	

Cena mora vsebovati vse stroške, stroške vzdrževanja in instalacije, šolanje za delo na aparatu, popuste, rabate, davek na dodano vrednost.

Ponudnik mora izpolniti vse točke v predračunu.

Žig in podpis:

PONUDBNIK

IZJAVA o izpolnjevanju pogojev

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

1. našemu gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa našega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):
 - terorizem (108. člen KZ-1),
 - financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
 - škuvanje in javno povečevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
 - novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
 - spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
 - trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
 - sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
 - kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
 - goljufija (211. člen KZ-1),
 - protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
 - povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
 - oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
 - poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
 - goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
 - preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
 - preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
 - preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
 - neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
 - neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
 - ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
 - izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
 - zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
 - zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
 - zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
 - zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
 - nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
 - nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
 - ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
 - ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
 - pranje denarja (245. člen KZ-1),
 - zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
 - uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
 - izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1),
 - davčna zatajitev (249. člen KZ-1),

- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
 - zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
 - oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
 - izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
 - jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
 - dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
 - sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
 - dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
 - hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).
2. na dan oddaje ponudbe izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več ter imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave;
 3. na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, nismo bili izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3;
 4. da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;
 5. nismo v postopku zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, kakor tudi nismo v postopku likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, katerih sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, prav tako niso naše poslovne dejavnosti začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek, niti ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
 6. smo registrirani za opravljanje dejavnosti pri pristojnem sodišču ali drugemu organu;
 7. bomo storitev opravljali strokovno in kakovostno s skrbnostjo dobrega strokovnjaka.

Ta izjava je sestavni del ponudbe, s katero se prijavljamo za naročilo male vrednosti za: »Najem laserja za potrebe Oddelka za urologijo«.

Naročilo male vrednosti je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil, datum objave, številka objave

Datum:

Žig in podpis ponudnika:

PODATKI O PODIZVAJALCU
Naziv:
Naslov:
Zakoniti zastopnik(i):
Identifikacijska številka za DDV:
Matična številka:
Številka transakcijskega računa:
Telefonska številka:
Številka telefaksa:
Kontaktna oseba:
E-mail:

IZJAVA o izpolnjevanju pogojev za podizvajalca

Predmet NMV: NAJEM LASERJA ZA POTREBE ODDELKA ZA UROLOGIJO

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

8. našemu gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa našega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):
- terorizem (108. člen KZ-1),
 - financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
 - ščuvanje in javno povečevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
 - novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
 - spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
 - trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
 - sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
 - kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
 - goljufija (211. člen KZ-1),
 - protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),

- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
 - oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
 - poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
 - goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
 - preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
 - preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
 - preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
 - neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
 - neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
 - ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
 - izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
 - zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
 - zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
 - zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
 - zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
 - nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
 - nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
 - ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
 - ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
 - pranje denarja (245. člen KZ-1),
 - zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
 - uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
 - izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
 - davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
 - tihotapstvo (250. člen KZ-1),
 - zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
 - oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
 - izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
 - jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
 - dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
 - sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
 - dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
 - hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).
9. na dan oddaje ponudbe izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več ter imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave;
 10. na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, nismo bili izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3;
 11. da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;
 12. nismo v postopku zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, kakor tudi nismo v postopku likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, katerih sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, prav tako niso naše poslovne dejavnosti začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek, niti ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
 13. smo registrirani za opravljanje dejavnosti pri sodišču ali drugemu organu;
 14. bomo storitev opravljal strokovno in kakovostno s skrbnostjo dobrega strokovnjaka.

Ta izjava je sestavni del ponudbe, s katero se prijavljamo za naročilo male vrednosti za:
»Najem laserja za potrebe Oddelka za urologijo«

Naročilo male vrednosti je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil, datum objave
....., številka objave

Datum:

Žig in podpis gospodarskega subjekta:

VZOREC NAJEMNE POGODBE

sklenjene med:

UNIVERZITETNIM KLINIČNIM CENTROM MARIBOR, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor, ki ga zastopa direktor prof. dr. Vojko FLIS, dr. med. (v nadaljevanju: najemnik), identifikacijska številka naročnika za DDV: SI56644817, matična številka naročnika: 5054150

in gospodarskim subjektom:

....., ki ga zastopa direktor
.....(v nadaljevanju: najemodajalec), identifikacijska številka za
DDV izvajalca:, matična številka izvajalca:

1. člen

Stranki najemne pogodbe (v nadaljevanju: pogodba) ugotavljata, da je naročnik izbral izvajalca za najem laserja za potrebe Oddelka za urologijo, v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3), po postopku oddaje naročila male vrednosti objavljeno na Portalu javnih naročil, dne, pod številko objave

2. člen

Predmet te pogodbe je najem laserja za potrebe Oddelka za urologijo.

Ponudba in dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila sta sestavni del te pogodbe.

3. člen

Najemodajalec daje s to pogodbo najemniku v uporabo
..... (v nadaljevanju: aparat)

4. člen

Najemodajalec bo izročil najemniku aparat iz predhodnega člena najkasneje v tridesetih (30) dneh od podpisa te pogodbe. Aparat bo najemodajalec namestil v prostore Oddelka za urologijo.

O predaji in prevzemu aparata ter ugotovitve o njegovem delovanju se sestavi primopredajni zapisnik, ki ga podpišeta pooblaščen predstavnik najemnika in najemodajalca. V primopredajni zapisnik se navede tudi serijska številka aparata.

Ob predaji aparata bo najemodajalec izročil najemniku navodila za uporabo aparata in izvedel šolanje za pravilno in varno uporabo aparata.

5. člen

Aparat po tej pogodbi je označen kot last najemodajalca, najemnik pa se zavezuje spoštovati lastninsko pravico najemodajalca.

6. člen

Najemodajalec za čas trajanja te pogodbe najemniku zaračunava najemnino v mesečnem zneskuEUR brez DDV oz. EUR z DDV.

Najemodajalec bo izstavil račun najkasneje do 8. v mesecu za pretekli mesec. Za prvi mesec se najem obračuna sorazmerno glede na število dni najema v mesecu.

Najemnik bo izvršil plačilo v roku 60 dni od datuma prejema pravilno izstavljenega računa na transakcijski račun izvajalca št. odprt pri banki

V primeru zamude s plačilom bo naročnik plačal izvajalcu zakonske zamudne obresti.

Izvajalec mora vse račune pošiljati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Ur. list RS, št. 59/10 in 111/13).

7. člen

V času trajanja te pogodbe bo najemodajalec najemniku nudil strokovno in tehnično podporo.

Najemodajalec bo zagotovil:

- s strani proizvajalca pooblaščen in usposobljen servis,
- odzivni čas servisa 24 ur po prejemu obvestila ter maksimalno 48 ur za dobavo rezervnih delov in odpravo napak,
- v času trajanja pogodbe brezplačno – na svoje stroške odpravo vseh napak ter vsa redna vzdrževalna dela potrebna za brezhibno delovanje aparata.

Najemnik je dolžan o napaki najemodajalca obvestiti po telefonu, hkrati pa mu posredovati zahtevo oz. dokument o napaki po elektronski pošti. V dokumentu je potrebno navesti:

- ime naročnika in ime osebe, ki okvaro prijavlja,
- lokacijo naprave,
- vrsto in tip naprave v okvari,
- opis okvare.

8. člen

Najemnik se obvezuje, da bo z aparatom ravnal v skladu z načelom dobrega gospodarja in jo uporabljal v skladu s prejetimi navodili.

9. člen

Nadzor nad izvajanjem te pogodbe s strani najemnika opravlja, s strani najemodajalca pa

10. člen

Kakršnekoli spremembe te pogodbe so možne le v enaki, t.j. pisni obliki, in le izjemoma, vedno pa ob soglasju obeh strank pogodbe, vendar le te ne morejo biti v nasprotju z določili ZJN-3 in OZ.

11. člen

Pogodba se sklepa za obdobje pet (5) let od pravnomočnosti obvestila o oddaji javnega naročila, in sicer do _____.

V primeru, da najemnik pred koncem trajanja pogodbe aparata ne bo več potreboval, bo o tem nemudoma obvestil najemodajalca. Odpovedni rok je 2 meseca od dneva prejema priporočene pošiljke odstopne izjave nasprotne stranke. V tem primeru se pogodbeni stranki vnaprej dogovorita, da ena od druge ne bosta uveljavljali kakršnih koli regresnih oz. finančnih zahtevkov.

Pogodba prav tako preneha veljati, če je najemnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani najemodajalca. Pogodba preneha veljati z dnem, ko najemodajalec prejme pisno obvestilo kupca, s katerim ga najemnik obvesti, da je seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani najemodajalca.

12. člen

Najemodajalec se s to pogodbo zavezuje, da:

- bo pri opravljanju storitev ravnal kot dober strokovnjak,
- bo najemniku povrnil škodo, ki bo nastala na opreми, ki je predmet te pogodbe zaradi njegovega malomarnega ali nestrokovnega ravnanja, oz. zaradi vgradnje neustreznega materiala,
- bo najemniku povrnil odškodnino, ki bi jo moral najemnik poravnati bolnikom, ki bi bila posledica ravnanja iz predhodne alineje tega člena, oz. opustitve ali zamude s popravilom,
- bo najemniku povrnil vso škodo, nastalo zaradi neizpolnjevanja te pogodbe,
- da ne bo nikomur sporočal zdravstvenih in ostalih podatkov, s katerimi se bo seznanil pri opravljanju storitev po tej pogodbi in bo pri tem ravnal v skladu z določbami zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

13. člen

Odgovornost za tveganje naključnega uničenja ali poškodovanja preide od najemodajalca na najemnika ob dobavi opreme na kraj uporabe.

14. člen

Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka po en izvod.

15. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun najemodajalca, predstavniku ali posredniku najemnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

16. člen

Morebitne spore iz te pogodbe, ki jih pogodbeni stranki ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje pristojno sodišče v Mariboru.

Št. 461-E-NMV-SB-05/2018

V, dne

V Mariboru, dne

Izvajalec:

Naročnik:

UKC MARIBOR

Direktor:

Direktor:

Prof. dr. Vojko FLIS, dr. med.