

## **DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO**

### **NAROČILA MALE VREDNOSTI**

**Predmet naročila:**

**DIALIZNI MATERIAL - NMV**

Priloge:

1. Povabilo k oddaji (OBR-A)
2. Podatki o ponudniku (OBR-B)
3. Obrazec »Specifikacija zahtev naročnika« (OBR-C1)
4. Tehnični opisi razpisanih vrst blaga iz specifikacije zahtev naročnika (OBR-C1.1.)
5. Obrazec »Specifikacija ponudbe s cenami« (OBR-C2)
6. Izjava o izpolnjevanju pogojev (OBR-D)
7. Vzorec okvirnega sporazuma (OBR-E)

## POVABILO K ODDAJI PONUDBE

### 1. Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je dobava **Dializni material - NMV**

Predmet javnega naročila je podrobneje specificiran v Specifikaciji zahtev naročnika.

V »Specifikaciji zahtev naročnika« in v »Specifikaciji ponudbe s cenami« so podane okvirne količine za obdobje od 01.09.2016 do 31.12.2017.

V kolikor obdobje ne bo trajalo predviden čas, bo naročnik količine, navedene v specifikaciji ponudbe s cenami, ustrezno – linearno – zmanjšal.

Naročnik je za posamezno skupino blaga določil maksimalno dopustno vrednost (vrednost je z DDV) tako, da je upošteval zadnjo nabavno vrednost posameznih vrst blaga.

### 2. Vrsta postopka

Naročnik bo to javno naročilo oddal po postopku oddaje naročila male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015; v nadaljevanju: ZJN-3) z namenom sklenitve okvirnega sporazuma v skladu s 6. odstavkom 48. člena ZJN-3.

### 3. Ponudbena vrednost

Cene morajo biti podane v evrih (EUR).

V ponudbi je treba navesti tudi končno vrednost ponudbe, ki jo dobite tako, da cene pomnožite s količinami in tako dobljene vrednosti seštejete. Končna vrednost ponudbe mora vsebovati vse stroške (carinske, prevozne, špeditorske ter morebitne druge stroške), popuste, rabate in davek na dodano vrednost.

V »Specifikaciji zahtev naročnika« je naročnik za nekatere vrste blaga, ki so predmet tega naročila, navedel blagovno znamko oz. kataloško številko izključno z namenom, da se določi zahtevana raven kakovosti razpisanih vrst blaga. Ponudniki morajo ponuditi enako ali višjo raven kakovosti oz. ustrezno strokovno paralelo.

V specifikaciji zahtev naročnika mora ponudnik obvezno vpisati pri vsaki vrsti blaga naslednje podatke:

- pakiranje,
- proizvajalca,
- zaščiteno ime,
- kataloško številko ali kakšno drugo oznako za identifikacijo blaga.

V specifikacijo ponudbe s cenami je treba vpisati:

- ceno brez DDV,
- davčno stopnjo (%).

V primeru, da ponudnik ponuja drugačno pakiranje od razpisanega, mora ponujeno ceno preračunati na razpisano pakiranje.

V primeru odstopanja natisnjenega izvoda od prenosnega medija, bo naročnik upošteval natisnjen izvod.

#### 4. Merilo

Merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika: **najnižja končna vrednost posamezne skupine blaga.**

V primeru, da bo več ponudnikov ponudilo enako najnižjo končno vrednost ponudbe, bo naročnik opravil žrebanje – izvlačenje kroglic. Na žrebanju bodo lahko prisotni tisti ponudniki, ki so ponudili enake končne ponudbene vrednosti. O datumu, uri in kraju žrebanja bo naročnik te ponudnike pisno obvestil. Žrebanje bo izvedel naročnik. Naročilo bo oddano tistemu ponudniku, ki bo izžreban prvi.

#### 5. Izbira ponudnika

Izbran bo ponudnik, ki bo:

- predložil dopustno ponudbo ter bo
- ponudil najnižjo končno ponudbeno vrednost.

Izbrani ponudnik mora v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

#### 6. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati do 31.12.2016.

V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki ali preko telefaksa. Ponudnik lahko zavrne zahtevo. Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano ali dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja ponudbo.

#### 7. Sklenitev okvirnega sporazuma

Naročnik in izbrani ponudnik bosta sklenila okvirni sporazum za dobavo blaga po določenih vzorca okvirnega sporazuma (OBR-E) iz točke 10 tega povabila.



Naročnik bo sklenil okvirni sporazum s ponudnikom, ki bo predložil dopustno ponudbo ter bo ponudil najnižjo končno vrednost za posamezno skupino blaga.

## **8. Izpolnitev razpisne dokumentacije oziroma celotne ponudbe**

Ponudnik mora podpisati, žigosati in parafirati vsako stran vzorca okvirnega sporazuma (OBR-E). Prav tako je treba izpolniti, podpisati in žigosati vse ostale obrazce, ki morajo biti v ponudbi predloženi.

## **9. Variantne ponudbe**

Variantne ponudbe ne bodo upoštevane.

## **10. Dopustnost ponudbe**

Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti:

- obrazec podatki o ponudniku (OBR-B),
- izpolnjen obrazec »Specifikacija zahtev naročnika« (OBR-4) (natisnjen izvod in prenosni medij – zgoščenka\*);
- izpolnjen obrazec »Specifikacija ponudbe s cenami« (OBR-5) (natisnjen izvod in prenosni medij – zgoščenka\*);
- izjavo o izpolnjevanju pogojev (OBR-D),
- vzorec okvirnega sporazuma (OBR-E),

\*Ponudniki lahko predložijo samo en prenosni medij - zgoščenko, na katerem sta izpolnjeni »Specifikacija zahtev naročnika« in »Specifikacija ponudbe s cenami«.

V primeru težav pri delu s programom pokličite g. Kreml Janeza na telefonsko številko 02 321 27 30.

Vse ponujene vrste blaga morajo imeti CE oznako, ki jo bo ponudnik na zahtevo naročnika dokazal s predložitvijo ustreznih dokumentov;

## **11. Stroški priprave ponudbe, prospektnega materiala in vzorcev:**

Ponudniki nosijo sami vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški prospektnega materiala, katalogov, če jih bo naročnik zahteval, in vzorcev, če jih želi naročnik preizkusiti.

V primeru, da bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev prospektnega materiala, katalogov ali vzorcev, je treba te predložiti najkasneje v roku 7 dni. V kolikor ponudnik zahtevanega prospektnega materiala, katalogov ali/in vzorcev ne dostavi oz. jih ne dostavi v

zahtevanem roku, bo naročnik takega ponudnika izločil iz nadaljnega postopka oddaje javnega naročila.

## 12. Predložitev ponudbe

Ponudniki morajo naročniku posredovati ponudbe v zaprti ovojnici tako, da je na odpiranju ponudb možno preveriti, da je zaprta tako, kot je bila predana. Na ovojnici morajo biti vidne naslednje oznake:

### 1. naročnikov naslov:

**UKC MARIBOR**  
**Nabavna služba**  
**Oddelek nabave zdrav. mat. in storitev**  
**Ljubljanska ulica 5**  
**2000 Maribor**

### 2. oznaka:

- » NE ODPIRAJ! - Ponudba za Dializni material – NMV«.

### 3. ponudnikov naslov (na hrbtni strani)

Ponudniki lahko ponudbe v pisni obliki dostavijo naročniku po pošti (na naslov iz prve točke te točke) ali jo predajo osebno v pisarni Oddelka nabave zdrav. mat. in storitev (stavba številka 3).

## 13. Obvezni pogoji in pogoji za sodelovanje

Ponudnik mora v času oddaje ponudbe, zraven pogojev iz obrazca (OBR-D), izpolnjevati še pogoj:

- da je vpisan na Seznam poslovnih subjektov, ki opravljajo promet z medicinskimi pripomočki na debelo pri Javni agenciji za zdravila in medicinske pripomočke (tuji ponudniki predložijo dokazilo o vpisu v register v skladu z zakonodajo v njihovi državi)

## 14. Izločitev ponudb

Naročnik bo izločil nedopustne ponudbe.

## 15. Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko zahtevajo le v pisni obliki preko portala javnih naročil<sup>1</sup>. Pojasnila bodo posredovana preko portala javnih naročil.

## 16. Rok za sprejemanje ponudnikovih vprašanj

Rok za sprejemanje ponudnikovih vprašanj: **do 04.08.2016 do 10.00 ure.**

<sup>1</sup> <http://www.enarocanje.si>



## 17. Rok za predložitev ponudbe

Ponudbe je treba predložiti **do 11.08.2016 do 11.00 ure** na naslov naročnika iz prve točke točke 11. tega povabila. Pravočasna je tista ponudba, ki je predložena naročniku do roka iz predhodnega stavka.

Če bo ponudba predložena po poteku datuma in ure, navedene v objavi in dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, se bo štelo, da je bila predložena prepozno. Tako ponudbo bo naročnik po končanem postopku odpiranja ponudb neodprto vrnil ponudniku z navedbo, da je prepozna.

Ponudba, ki je oddana na pošto priporočeno pred rokom za predložitev ponudb, a prispe k naročniku po poteku roka, ni pravočasna ponudba in bo po javnem odpiranju ponudb neodprta vrnjena ponudniku z navedbo, da je prepozna.

## 18. Javno odpiranje ponudb

Javno odpiranje ponudb bo dne **11.08.2016 ob 13.00 uri v prostorih sejne sobe Nabavne službe (stavba št. 3).**

### PROTOKOL POGAJANJ

Ponudbe, za katere bo naročnik ugotovil, da presegajo maksimalno dopustno vrednost, naročnik ne bo zavrnil, ampak jo bo želel tekom pogajanj znižati oz. če to ne bo uspel, bo količine pri najugodnejšemu ponudniku zmanjšal do te mere, da vrednost ponudbe ne bo presegala zagotovljenih sredstev.

V primeru, da posamezni ponudnik ne bo predložil strokovno ustrezne ponudbe, bo naročnik takemu ponudniku poslal obvestilo, da iz razlogov, opredeljenih v obvestilu, ne bo povabljen na pogajanja.

#### Kraj in čas pogajanj:

Pogajanja se bodo izvajala v kraju in času, kot bo opredeljeno v povabilu na pogajanja.

K povabilu na pogajanja bo priložen obrazec, kamor bo moral ponudnik, ki bo sodeloval na pogajanjih, vpisati morebitne popuste.

#### Predmet pogajanj:

Naročnik se bo pogajal o ceni.

#### Potek pogajanj in sodelovanje na pogajanjih:

Naročnik bo izvedel pogajanja v enem krogu.

Pogajanja se bodo izvajala izključno in samo v pisni obliki.

Ponudnik v postopku s pogajanjem ne sme višati cen. V primeru, da bo ponudnik v pogajanjih predložil višjo ponudbeno ceno od začetne ponudbene vrednosti, bo takšen ponudnik izločen iz nadaljnega postopka oddaje javnega naročila.

Naročnik dovoljuje, da ponudnik posreduje morebitne popuste v zaprti kuverti po pošti ali pa prinese zaprto kuverto osebno na pogajanja.

Na kuverti, ki jo ponudnik posreduje po pošti oziroma osebno prinese na pogajanja, mora biti označen predmet javnega naročila ter pripisano **POGAJANJA – NE ODPIRAJ PONUDBA S POPUSTOM ZA NMV**. Na hrbtni strani kuverte mora biti naveden ponudnik. **Takšno ponudbo s popustom bo naročnik štel kot končno ponudbo.**

Ponudba s popusti, ki bo oddana na pošto pred rokom za pogajanja, a bo prispela k naročniku po poteku roka, ne bo pravočasna in bo po odpiranju ponudb s popusti neodprta vrnjena ponudniku z navedbo, da je prepozna.

V primeru, da ponudnik na pogajanjih ne sodeluje, bo naročnik štel, da ponudnik vztraja pri ponudbeni vrednosti iz predložene začetne ponudbe **in bo njegovo začetno ponudbo štel kot končno ponudbo.**

Naročnik bo na pogajanjih v navzočnosti ponudnikov odprl kuverte, prebral nove ponudbene vrednosti ter jih vnesel v zapisnik o pogajanjih. S podpisom zapisnika s strani navzočih predstavnikov ponudnika in naročnika se pogajanja zaključijo.

V primeru, da bo naročnik tudi po pogajanjih prejel ponudbe, ki bodo presegale maksimalno dopustno vrednost posamezne skupine blaga, bo naročnik razpisane količine zmanjšal do nivoja razpoložljivih sredstev in posledično zmanjšal program svojih storitev.

Ponudnikom bo posredovan zapisnik o pogajanjih, ne glede na to, ali so na pogajanjih sodelovali ali ne.

## 19. Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-1I, 95/14 ZIPRS1415-C in 96/15-ZIPRS1617), po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper ravnanje naročnika, ki pomeni kršitev predpisov, ki bistveno vpliva ali bi lahko bistveno vplivala na oddajo javnega naročila, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati:

1. ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,
2. ime naročnika,
3. oznako javnega naročila,
4. predmet javnega naročila,
5. očitane kršitve,
6. dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo,
7. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščencom,



8. navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse v višini 1.500 EUR.

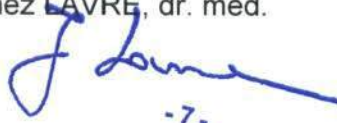
Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek, številka 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (oznaka X pomeni št. objave javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta. V kolikor je št. objave javnega naročila krajša od šestih znakov, se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0).

Zahtevek za revizijo se vloži pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočano s povratnico. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za javna naročila (Ministrstvo za javno upravo).

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se lahko vloži najpozneje pet delovnih dni po poteku roka za predložitev ponudb.

Če naročnik ugotovi, da zahtevek za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, da vlagatelj v skladu z drugim odstavkom 15. člena ZPVPJN ni predložil potrdila o plačilu takse ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

v. d. direktorja UKC Maribor:  
Janez LAVRE, dr. med.



-7-

Priloge:

1. Povabilo k oddaji (OBR-A)
2. Podatki o ponudniku (OBR-B)
3. Obrazec »Specifikacija zahtev naročnika« (OBR-C1)
4. Tehnični opisi razpisanih vrst blaga iz specifikacije zahtev naročnika (OBR-C1.1.)
5. Obrazec »Specifikacija ponudbe s cenami« (OBR-C2)
6. Izjava o izpolnjevanju pogojev (OBR-D)
7. Vzorec okvirnega sporazuma (OBR-E)



PONUDNIK

---

---

---

**PODATKI O PONUDNIKU**

1. Predmet NMV:	
2. Ponudbena vrednost:	
3. Podatki o ponudniku	
3.1 Firma oz. ime:	
3.2 Zakoniti zastopnik(i):	
3.3 Identifikacijska številka:	
3.4 Matična številka:	
3.5 Številka TRR:	
3.6 Naslov:	
3.7 Telefonska številka:	
3.8 Številka telefaksa:	
3.9 Kontaktna oseba:	
3.10 E-mail:	
3.11 Odgovorna oseba za podpis okvirnega sporazuma:	

Dne: \_\_\_\_\_

Žig in podpis ponudnika:

---

PONUĐNIK:

NAROČNIK:

UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER MARIBOR  
Ljubljanska ulica 5, 2000 MARIBOR

Datum:

STRAN:

1

## SPECIFIKACIJA ZAHTEV NAROČNIKA

Predmet JN: 50 DIALIZNI MATERIAL - NMV

01 Igle za hemodializo

Naziv artikla	Šifra	EM	Letna kol.	Proizvajalec	Paral./Zašč.ime	Kataloška št.	Št.
IGLA ARTERIJSKA ZA HEMODIALIZO 15G PREMIER 1,8MM DOLŽINA 20MM IN 25MM	771732	KOS	9.300				
IGLA ARTERIJSKA ZA HEMODIALIZO 16G PREMIER 1,6MM DOLŽINA 15MM, 20MM, 25MM	771767	KOS	14.700				
IGLA ARTERIJSKA ZA HEMODIALIZO 17G PREMIER 1,5MM DOLŽINA 15MM, 20MM, 25MM	771783	KOS	2.700				
IGLA VENSKA ZA HEMODIALIZO 16G PREMIER 1,6MM DOLŽINA 15MM, 20MM, 25MM	771775	KOS	14.700				
IGLA VENSKA ZA HEMODIALIZO 15G PREMIER 1,8MM DOLŽINA 20MM, 25MM	771759	KOS	9.300				
IGLA VENSKA ZA HEMODIALIZO 17G PREMIER 1,5MM DOLŽINA 15MM, 20MM	771791	KOS	2.700				

ŽIG IN PODPIS:

9



PONUJNIK:

NAROČNIK: UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER MARIBOR  
Ljubljanska ulica 5, 2000 MARIBOR

Datum:  
STRAN:

1

CPV koda:

## SPECIFIKACIJA ZAHTEV NAROČNIKA

Predmet JN: 50 DIALIZNI MATERIAL - NMV  
02 Filter za hemoadsorbcijo citokinov

Naziv artikla	Šifra	EM	Letna kol.	Proizvajalec	Paral./Zašč.ime	Kataloška št.	Št.
CYTOSORB ADAPTER 3CPB kat. št. 1500030011 ali enakovredno	010162	KOS	20				
CYTOSORB ADAPTER kat. št. 1500010011 ali enakovredno	897027	KOS	70				
CYTOSORB ADSORBER FILTER kat. št. 30-0021 ali enakovredno	897019	KOS	70				
CYTOSORB PRIMING ADAPTER kat. št. 1500110011 ali enakovredno	897035	KOS	70				

ŽIG IN PODPIS:

6

## **STROKOVNE ZAHTEVE**

### **SPLOŠNE ZAHTEVE**

1. Vsak ponujeni proizvod mora imeti oznako CE.
2. Vsak proizvod mora imeti priložene strokovno-tehnične podatke v slovenskem jeziku, iz katerih je razvidno, da proizvod ustreza strokovnim zahtevam.
3. Filtri za hemoadsorbcijo citokinov Cytosorb morajo biti kompatibilni s hemodializnimi monitorji, ki so trenutno v uporabi v dializnem centru – monitorji Fresenius Multifiltrate.

### **FILTER ZA HEMOADSORBCIJO CITOKINOV - CYTOSORB :**

#### **Strokovne zahteve membrane filtra za hemoadsorbcijo citokinov:**

- Uporaben za zdravljenje bolnikov s hudo sepso, septičnim šokom, akutno okvaro pljuč/ARDS, opeklinami, hudim nekrotizantnim pankreatitisom, po operaciji na srcu, hudih poškodbah
- Učinkovito odstranjuje citokine z molekulsko maso med 5.000 in 50.000 Da
- Omogoča pretok krvi 200-400 ml/min
- Možna uporaba heparina ali natrijevega citrata kot antikoagulacijsko sredstvo
- Sterilizacija z gama žarki
- Volumen 300 mL

### **IGLE ZA HEMODIALIZO**

#### **SUHE SILIKONIZIRANE IGLE ZA ARTERIOVENSKO FISTULO**

##### **Dimenzija kovinskega dela igle**

Arterijska igla 17G premer 1,5 mm, dolžina 15mm  
Arterijska igla 17G premer 1,5 mm, dolžina 20mm  
Arterijska igla 16G premer 1,6 mm, dolžina 15mm  
Arterijska igla 16G premer 1,6 mm, dolžina 20mm  
Arterijska igla 16G premer 1,6 mm, dolžina 25mm  
Arterijska igla 15G premer 1,8 mm, dolžina 20mm  
Arterijska igla 15G premer 1,8 mm, dolžina 25mm

Venska igla 17G premer 1,5mm, dolžina 15mm  
Venska igla 17G premer 1,5mm, dolžina 20mm  
Venska igla 16G premer 1,6mm, dolžina 15mm  
Venska igla 16G premer 1,6mm, dolžina 20mm  
Venska igla 16G premer 1,6mm, dolžina 25mm  
Venska igla 15G premer 1,8mm, dolžina 20mm  
Venska igla 15G premer 1,8mm, dolžina 25mm

W



PONUDBNIK:

NAROČNIK: UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER MARIBOR  
Ljubljanska ulica 5, 2000 MARIBOR

Datum:

STRAN: 1

## SPECIFIKACIJA PONUDBE S CENAMI

Predmet JN: 50 DIALIZNI MATERIAL - NMV

01 Igle za hemodializo

Naziv artikla	Šifra	EM	Létna kol.	Cena brez DDV	DDV(%)	MDC z DDV	Cena z DDV	Vrednost z DDV	Proizvajalec	Št.
1	2	3	4	5	6	7	8	9 = (4 * 8)	10	
IGLA ARTERIJSKA ZA HEMODIALIZO 15G PREMIER 1,8MM DOLŽINA 20MM IN 25MM	771732	KOS	9.300							
IGLA ARTERIJSKA ZA HEMODIALIZO 16G PREMIER 1,6MM DOLŽINA 15MM, 20MM, 25MM	771767	KOS	14.700							
IGLA ARTERIJSKA ZA HEMODIALIZO 17G PREMIER 1,5MM DOLŽINA 15MM, 20MM, 25MM	771783	KOS	2.700							
IGLA VENSKA ZA HEMODIALIZO 16G PREMIER 1,6MM DOLŽINA 15MM, 20MM, 25MM	771775	KOS	14.700							
IGLA VENSKA ZA HEMODIALIZO 15G PREMIER 1,8MM DOLŽINA 20MM, 25MM	771759	KOS	9.300							
IGLA VENSKA ZA HEMODIALIZO 17G PREMIER 1,5MM DOLŽINA 15MM, 20MM	771791	KOS	2.700							
VREDNOST SKUPAJ							42.079,20 €			

ŽIG IN PODPIS:

9

## SPECIFIKACIJA PONUDBE S CENAMI

Predmet JN: 50 DIALIZNI MATERIAL - NMV

02 Filter za hemoadsorpcijo citokinov

Naziv artikla	Šifra	EM	Letna kol.	Cena brez DDV	DDV(%)	MDC z DDV	Cena z DDV	Vrednost z DDV	Proizvajalec	Št.
1	2	3	4	5	6	7	8	9 = (4 * 8)	10	
CYTOSORB ADAPTER 3CPB kat. št. 1500030011 ali enakovredno	010162	KOS	20							
CYTOSORB ADAPTER kat. št. 1500010011 ali enakovredno	897027	KOS	70							
CYTOSORB ADSORBER FILTER kat. št. 30-0021 ali enakovredno	897019	KOS	70							
CYTOSORB PRIMING ADAPTER kat. št. 1500110011 ali enakovredno	897035	KOS	70							
VREDNOST SKUPAJ							72.478,60 €			

ŽIG IN PODPIS:

9



PONUĐNIK

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## IZJAVA o izpolnjevanju pogojev

**Predmet NMV: Dializni material - NMV**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

1. našemu gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa našega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):
  - terorizem (108. člen KZ-1),
  - financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
  - ščuvanje in javno povečevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
  - novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
  - spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
  - trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
  - sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
  - kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
  - goljufija (211. člen KZ-1),
  - protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
  - povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
  - oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
  - poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
  - goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
  - preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
  - preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
  - preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
  - neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
  - neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
  - ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
  - izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
  - zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
  - zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
  - zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
  - zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
  - nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
  - nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
  - ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
  - ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
  - pranje denarja (245. člen KZ-1),
  - zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
  - uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
  - izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),

- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
  - tihotapstvo (250. člen KZ-1),
  - zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
  - oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
  - izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
  - jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
  - dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
  - sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
  - dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
  - hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).
2. na dan oddaje ponudbe izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več ter imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave;
  3. na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, nismo bili izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3;
  4. da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;
  5. nismo v postopku zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, kakor tudi nismo v postopku likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, katerih sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, prav tako niso naše poslovne dejavnosti začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek, niti ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
  6. smo registrirani pri pristojnem sodišču ali drugemu organu;
  7. smo finančno in poslovno sposobni, in sicer je število dni neporavnanih obveznosti v preteklih 6 mesecih enako 0, računano od dneva, ko je bila ponudba oddana.

Ta izjava je sestavni del ponudbe, s katero se prijavljamo za naročilo male vrednosti za nabavo .....

Naročilo male vrednosti je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil, datum objave ....., številka objave .....

Datum:

\_\_\_\_\_

Žig in podpis ponudnika:

\_\_\_\_\_



## VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA

sklenjen med:

**UNIVERZITETNIM KLINIČNIM CENTROM MARIBOR**, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor, ki ga zastopa v. d. direktorja Janez LAVRE, dr. med. (v nadaljevanju: naročnik), identifikacijska številka naročnika za DDV: SI56644817, matična številka naročnika: 5054150

in gospodarskim subjektom:

.....  
ki ga zastopa direktor .....

(v nadaljevanju: stranka sporazuma), identifikacijska številka stranke sporazuma za DDV:

....., matična številka stranke sporazuma: .....

### I SPLOŠNE DOLOČBE

#### 1. člen

Naročnik in stranka okvirnega sporazuma (v nadaljevanju: sporazum) ugotavljata, da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila male vrednosti za dobavo blaga „**Dializni material – NMV**“, v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, v nadaljevanju: ZJN-3) z namenom sklenitve okvirnega sporazuma v skladu s šestim odstavkom 48. člena ZJN-3.

#### 2. člen

Stranki sporazuma sklepata ta sporazum za posamezne skupine blaga, opredeljene v Seznamu blaga s cenami (v nadaljevanju: Seznam).

Ponudba, št. ...., z dne ....., Seznam iz tega člena in razpisna dokumentacija sta sestavni del tega sporazuma.

#### 3. člen

S tem sporazumom se naročnik in stranka sporazuma dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvajanja sporazuma.

#### 4. člen

Ta sporazum se sklepa za obdobje od pravnomočnosti obvestila o oddaji javnega naročila do 31.12.2017.

## II PREDMET SPORAZUMA

### 5. člen

Predmet tega sporazuma so stalne nabave blaga iz 2. člena tega sporazuma, ki jih naročnik po obsegu in času ne more vnaprej določiti.

Naročnik in stranka sporazuma se izrecno dogovorita, da bo naročnik v času trajanja tega sporazuma iz 4. člena tega sporazuma od stranke sporazuma kupoval le tiste vrste in količine blaga, ki jih bo potreboval v tem obdobju. Naročnik se ne zavezuje stranki sporazuma oddati določene količine blaga.

## III CENE

### 6. člen

Naročnik si pridržuje pravico, da bo v primeru, ko ugotovi, da je stranka sporazuma za blago, ki je predmet tega sporazuma, v času trajanja tega sporazuma znižala cene ali so jih znižali drugi ponudniki, ki ponujajo istovrstno blago ob drugih primerljivih pogojih, poskušal s stranko sporazuma dogovoriti ustrezno znižanje cene iz okvirnega sporazuma.

Cene iz ponudbe so fiksne v času trajanja sporazuma.

Cene za vrste blaga iz zadnjega odstavka 6. člena tega sporazuma so fiksne za več čas trajanja tega sporazuma. Sprememba cene je možna v skladu s 1. in 2. točko 6. člena Pravilnika o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04), oz. po predpisu, ki ta pravilnik nadomešča. Stranki sporazuma kot podlago za valorizacijo uporabita indeks cen življenjskih potrebščin.

V ceni posameznega blaga so zajeti vsi stroški (carinski, špediterski, prevozni in drugi morebitni stroški), vsi popusti in rabati ter davek na dodano vrednost. Cene veljajo ddp skladišče naročnika, razloženo.

V primeru spremembe zakona, ki ureja davek na dodano vrednost, s katerim se spremeni davčna stopnja za vrste blaga iz ponudbe v času trajanja sporazuma, se lahko cene iz ponudbe korigirajo izključno v višini nastale davčne spremembe.

## IV NAROČANJE BLAGA IN DOBAVNI ROK

### 7. člen

Naročnik bo posamezne vrste blaga, ki jih bo potreboval v času trajanja sporazuma, kupoval od stranke sporazuma na podlagi izstavljenih pisnih naročilnic. Naročnik bo v naročilnici opredelil vrste in količine blaga.

Stranka sporazuma se zavezuje, da bo odzivni rok en (1) dan in da bo blago dobavila najkasneje v roku petih (5) dni oz. v nujnih primerih v roku 24-ih ur po prejemu naročila ter da bo po vsakem posameznem naročilu dobavila celotno količino naročenega blaga.

Blago je treba dostaviti ddp Univerzitetni klinični center Maribor – razloženo v prostore skladišče naročnika.



Stranka sporazuma se zavezuje, da bo na svoje stroške poskrbela za odvoz celotne embalaže, ki bo predmet dostave blaga.

## V PREVZEM BLAGA

### 8. člen

Naročnik se obvezuje prevzeti naročeno blago v celoti na podlagi dobavnice. Dobavnica mora biti napisana v slovenskem jeziku in mora obvezno vsebovati številko naročilnice. Dobavljeno blago po dobavnici mora imeti enak naziv kot naročeno, enako enoto mere, enako kataloško številko in naveden ident naročnika.

Količinski prevzem blaga se opravi ob prevzemu, kakovostni pa v uzančnih rokih.

## VI KAKOVOST BLAGA

### 9. člen

Kakovost blaga mora ustrezati obstoječim standardom in deklarirani kakovosti na embalaži blaga.

## VII PLAČILNI POGOJI

### 10. člen

Naročnik bo skupno vrednost prejetega blaga plačal stranki sporazuma na transakcijski račun št. .... v roku 30 dni od datuma prejema pravilno izstavljenega računa po prevzemu blaga.

Stranka sporazuma mora vse račune pošiljati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 59/10 in 111/13).

V primeru zamude s plačilom bo naročnik plačal zakonske zamudne obresti.

## VIII SKRBNIK SPORAZUMA

### 11. člen

Skrbnik sporazuma za naročnika je: Natalija Kampuš, univ. dipl. ekon.

Skrbnik sporazuma za sklenitelja sporazuma je: .....

## IX ODPSTOP OD SPORAZUMA

### 12. člen

Naročnik bo vse pripombe v zvezi z izvrševanjem tega sporazuma sporočal stranki sporazuma v pisni obliki.



Naročnik lahko odstopi od tega sporazuma, če stranka sporazuma:

- neutemeljeno zavrne naročilo,
- zamuja z izvedbo naročila,
- nekvalitetno izvaja naročilo.

## **X KONČNE DOLOČBE**

### **13. člen**

Sporazum prične veljati z dnem podpisa obeh strank sporazuma.

### **14. člen**

Pogoji tega sporazuma so veljavni za čas trajanja sporazuma.

Sporazum se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe stranki sporazuma. Če katerakoli od določb sporazuma je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe sporazuma. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čimbolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

### **15. člen**

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisan ta sporazum ali pri izvajanju tega sporazuma kdo v imenu ali na račun druge stranke sporazuma, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta sporazum ničen.

### **16. člen**

Okvirni sporazum preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

### **17. člen**

Morebitne spore iz tega sporazuma, ki jih stranke ne bi mogle rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

**18. člen**

Sporazum je sestavljen v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka po en izvod.

Št.:21/1-OS/NMV.....

V ....., dne .....

V Mariboru, dne .....

Stranka sporazuma:

.....

Naročnik:

UKC MARIBOR

Direktor:

.....

v. d. direktorja UKC:

Janez LAVRE, dr. med.