

Številka : 431-E-NMV-MR-05/2016

Datum: 23.06.2016

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Vabimo vas, da na priloženih obrazcih podate ponudbo za naročilo male vrednosti (NMV) za izvedbo storitev: **REKONSTRUKCIJA CENTRALNE STERILIZACIJE.**

1. Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila: Rekonstrukcija Centralne sterilizacije in sicer za naslednja gradbena, obrtniška in inštalacijska vzdrževalna dela:

1. elektroinštalacije
2. talne obloge
3. slikopleskarstvo
4. zidarstvo
5. inštalaterstvo
6. mavčno predelne stene
7. spuščeni stropovi
8. prezračevanje

Predmet javnega naročila je podrobneje specificiran v predračunu - popisih del (OBR-C2).

2. Vrsta postopka

Naročnik bo to javno naročilo oddal po postopku oddaje naročila male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015; v nadaljevanju: ZJN-3).

3. Sodelovanje

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

3.1 Tuji ponudniki

Za ponudnike v sedežem v tuji državi bo naročnik ugotavljal sposobnost na enak način kot za ponudnike s sedežem v Republiki Sloveniji.

3.2 Skupna ponudba

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo. V primeru skupne ponudbe naročnik od izbrane skupine zahteva predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje poslovodečega pri izvedbi javnega naročila;
- pooblastilo poslovodečemu za podpis ponudbe in pogodbe,
- izjava, da so seznanjeni z Navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe in z razpisnimi pogoji ter merilom za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so seznanjeni s plačilnimi pogoji iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik iz skupine ponudnikov posamično izpolnjevati naslednje pogoje iz točke:

- ne smejo biti podani razlogi za izključitev,
- sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti.

3.3 Podizvajalci

Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno naročilo male vrednosti ali pa ga izvede s podizvajalci. V primeru izvedbe NMV s podizvajalci, mora ponudnik v ponudbi na lastnem obrazcu navesti:

- vse podizvajalce (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- predmet, količino, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del,
- vsako vrsto del, ki jih bo izvedel in vsako vrsto blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec.

Podatki o podizvajalcih iz prejšnjega odstavka so sestavina pogodbe o izvedbi naročila male vrednosti.

Ponudnik je seznanjen, da so neposredna plačila podizvajalcem s strani naročnika obvezna, v kolikor to zahteva podizvajalec v skladu z 5. točko 94. člena ZJN-3.

Kadar nastopa ponudnik s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo mora v ponudbi predložiti:

- **pooblastilo** s katerim pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije neposredno plačuje podizvajalcem,
- **soglasje podizvajalca**, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika
- **izjavo o izpolnjevanju pogojev podizvajalcev (OBR-D1).**

Za izvedbo neposrednih plačil mora ponudnik svojemu računu obvezno priložiti račun podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, mora naročnik od glavnega izvajalca zahtevati, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

4. Ogled lokacije

Ogled prostorov bo v **ponedeljek, 04.07.2016 ob 9:00 uri**. Potencialni ponudniki se naj ob tej uri oglasijo v prostorih male jedilnice UKC Maribor (stavba št. 9). Kontaktna oseba je Viko ROJ, dipl. inž. str., tel.: (02) 321-23-87.

5. Dopustnost ponudbe

Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

V kolikor bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s skupno ponudbo mora za vsakega partnerja v skupni ponudbi predložiti še naslednje dokumente:

- izpolnjen obrazec podatki o ponudniku (OBR-B) za vsakega partnerja skupne ponudbe,
- izjavo o izpolnjevanju pogojev (OBR-D);
- akt o skupni izvedbi v skladu s točko 3.2. teh navodil.

6. Ponudbena vrednost in izpolnitev predračuna

Cene morajo biti podane v evrih (EUR).

Končna cena mora vsebovati vse elemente cene, vključno s taksami, ekološkimi taksami, carino, dobavo, montažo, demontažo, meritvami, vertikalnimi in horizontalnimi transporti, dnevnicami, avtorstvom, popusti, rabati ter drugimi morebitnimi stroški in je ni možno povečati na nobeni osnovi

Končna ponudbena vrednost (vrednost za plačilo) mora biti definirana ob smiselni uporabi določila »ključ v roke« (659. člen OZ), kar pomeni, da kasnejši odmiki od ponudbene – pogodbene vrednosti niso možni.

Navesti je treba tudi končno vrednost ponudbe, ki jo dobite tako, da cene pomnožite s količinami in tako dobljene vrednosti seštejete. V obrazcu rekapitulacije (OBR-C1) je potrebno posebej prikazati vrednost davka na dodano vrednost.

Naročnik je plačnik DDV po 76. a členu ZDDV-1.

Cene in končna ponudbena vrednost so fiksne do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke iz popisa del.

Naročnik je pri posamezni opremi/materialu v Predračunu - popisu del (OBR-C2) navedel proizvajalca in tip opreme izključno z namenom, da se določi zahtevana raven kakovosti. Ponudnik mora v ponudbi za to opremo, na označena mesta v obrazcu Predračunu - popisu del (OBR-C2), navesti proizvajalca in tip opreme, ki jo ponuja na tem javnem naročilu.

V kolikor ponudnik na predvideno mesto ne vpiše proizvajalca in tipa ponujenega blaga, bo naročnik štel, da ponuja blago proizvajalca in tipa, kot je izrecno navedeno v opisu naročnikovih zahtev pod posamezno pozicijo obrazca predračuna – popisa del (OBR-C2).

Ponudnik mora za ponujeno blago predložiti tehnično dokumentacijo (prospektni material, katalogi, tehnični opisi ...) v slovenskem ali angleškem jeziku, razen v primeru, da ponuja blago proizvajalca in tipa ki je izrecno navedeno v opisu naročnikovih zahtev pod posamezno pozicijo obrazca predračuna – popisa del (OBR-C2).

Iz predložene tehnične dokumentacije mora biti nedvoumno razvidno, da ponujeno blago izpolnjuje zahteve iz razpisne dokumentacije.

7. Merilo

Merilo, ki bo uporabljeno pri izbiri najugodnejšega ponudnika:

- **najnižja končna ponudbena vrednost brez DDV.**

Opomba:

V primeru, da bo več ponudnikov ponudilo enako najnižjo končno ponudbeno vrednost, bo naročnik opravil žrebanje – vlečenje kroglic. Na žrebanju bodo lahko prisotni tisti ponudniki, ki so ponudili enake cene. O datumu, uri in kraju žrebanja bo naročnik te ponudnike pisno obvestil. Žrebanje bo izvedel naročnik. Naročilo bo oddano tistemu ponudniku, ki bo izžreban prvi.

8. Izbira ponudnika

Izbran bo ponudnik, ki bo:

- predložil dopustno ponudbo ter bo
- ponudil najnižjo končno ponudbeno vrednost.

Izbrani ponudnik **mora v roku osmih dni** od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

9. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati do 05.01.2017.

10. Finančna zavarovanja

Ponudnik mora v ponudbi predložiti garancijo za resnost ponudbe v višini 5.000,00 EUR veljavno do 05.02.2017.

Opomba 1:

Izbrani ponudnik mora v petih dneh po podpisu pogodbe kot instrument zavarovanja predložiti naročniku garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5 % pogodbene vrednosti.

Veljavnost garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti veljavna še najmanj 20 dni po izteku roka določenega za izvedbo javnega naročila.

V primeru unovčitve garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo moral ponudnik unovčeno garancijo ustrezno nadomestiti z novo.

Opomba 2:

Izbrani ponudnik bo moral naročniku v roku 10 dni od podpisa primopredajnega zapisnika predložiti garancijo za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % pogodbene vrednosti z veljavnostjo še najmanj 20 dni od izteka garancijske dobe.

Opomba 3:

Vsaka od zahtevanih garancija mora vsebovati zavezo banke ali zavarovalnice za izpolnitev bančne garancije, ki mora biti brezpogojna in plačljiva na prvi poziv.

Unovčenje garancije za resnost ponudbe

Naročnik bo unovčil garancijo za resnost ponudbe:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti;
- če ponudnik v zahtevanem času ne podpiše pogodbe;
- če ponudnik v zahtevanem času ne predloži ali zavrne predložitev garancij za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Vračilo garancije za resnost ponudbe

Na pisno zahtevo ponudnika, s katerim se ne sklene pogodba, bo naročnik vrnil garancijo za resnost ponudbe, vendar šele po sklenitvi pogodbe z izbranim ponudnikom.

Ponudnik je dolžan podpisati pogodbo najkasneje v roku 10 dni od naročnikovega poziva k podpisu pogodbe, sicer bo naročnik smatral, da z naročnikom posla ne želi skleniti in bo naročnik zato uveljavljal izvršitev finančnih zavarovanj.

Ponudnik je dolžan predložiti garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v roku 5-ih dni od podpisa pogodbe, sicer bo naročnik smatral, da z naročnikom posla ne želi skleniti in bo naročnik zato uveljavljal izvršitev finančnih zavarovanj.

11. Rok izvedbe del in terminski plan

Dela se bodo pričela izvajati takoj po podpisu pogodbe. Dela morajo biti končana v roku 120 dni po uvedbi ponudnika v delo.

Z izbranim ponudnikom bo naročnik uskladil in potrdil terminski plan.

Delo se bo izvajalo po fazah.

12. Ostalo

Rok plačila znaša 30 dni od datuma prejema pravilno izstavljenega računa po opravljeni storitvi. Izvajalec mora račun poslati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Ur. list RS, št. 59/10 in 111/13).

Naročnik dovoli mesečne situacije in sicer tako:

- prve tri mesečne situacije se lahko izdajo po dejanski izvedbi del, skupaj pa ne smejo presegati 50% celotne ponudbene vrednosti,
- končna situacije se izda po končanju del.

Pogoj za plačilo situacij je podpisan primopredajni zapisnik.

Druga določila so vsebovana v vzorcu pogodbe (OBR-E), ki jo podpišete, žigosate in parafirate vsako stran.

Variantne ponudbe niso dopustne.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti:

- obrazec podatki o ponudniku (OBR-B),
- specifikacija zahtev naročnika (OBR-C)
- obrazec Rekapitulacija (OBR-C1),
- predračun – popis del (OBR-C2),
- izjavo o izpolnjevanju pogojev (OBR-D),
- izjavo o izpolnjevanju pogojev podizvajalcev (OBR-D1),
- vzorec pogodbe (OBR-E)
- vzorec sporazuma VPD (OBR-F).

Vsak obrazec oz. izjavo mora ponudnik parafirati in žigosati.

Za dopustnost ponudbe mora ponudnik izpolniti tudi vse tehnične zahteve.

Naročnik bo iz postopka izločil ponudnika, če bo na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami.

Ponudniki morajo ponudbe posredovati naročniku v zaprti ovojnici, na kateri morajo biti naslednji podatki:

1. naročnik naslov:

UKC MARIBOR

Nabavna služba

Oddelek nabave nezdravstvenega materiala in storitev

Ljubljanska ulica 5

2000 Maribor

2. oznake:

»NE ODPIRAJ-PONUDBA«

»REKONSTRUKCIJA CENTRALNE STERILIZACIJE«.

Rok za sprejemanje ponudnikovih vprašanj do **06.07.2016 do 12 ure.**

Ponudbe predložene po preteku navedenega roka, se bodo štete za prepozne, in jih bo naročnik neodprte vrnil ponudnikom.

Ponudbe je treba predložiti do **11.07.2016 do 12 ure.**

Javno odpiranje ponudb bo dne **11.07.2016 ob 13 uri** v pisarni vodje nabave nezdravstvenega materiala in storitev, stavba št. 3, 3. nadstropje.

PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-1I, 95/14 ZIPRS1415-C in 96/15-ZIPRS1617), po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper ravnanje naročnika, ki pomeni kršitev predpisov, ki bistveno vpliva ali bi lahko bistveno vplivala na oddajo javnega naročila, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati:

1. ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,
2. ime naročnika,
3. oznako javnega naročila,
4. predmet javnega naročila,
5. očitane kršitve,
6. dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo,
7. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem,
8. navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse v višini 1.500 EUR.

Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek, številka 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (oznaka X pomeni št. objave javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta. V kolikor je št. objave javnega naročila krajša od šestih znakov, se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0).

Zahtevek za revizijo se vloži pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico na naslov naročnika:

UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER MARIBOR
Oddelek nabave nezdravstvenega materiala in storitev
Ljubljanska ulica 5
2000 Maribor

Ponudnik mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za javna naročila (Ministrstvo RS za javno upravo).

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se lahko vloži najpozneje pet delovnih dni po poteku roka za predložitev ponudb.

Če naročnik ugotovi, da zahtevek za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, da vlagatelj v skladu z drugim odstavkom 15. člena

ZPVPJN ni predložil potrdila o plačilu takse ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

v.d. direktorja UKC Maribor:
Janez Lavre, dr. med.

Priloge:

- Podatki o ponudniku (OBR-B)
- Specifikacija zahtev naročnika (OBR-C)
- Obrazec Rekapitulacija (OBR-C1)
- Predračun – popis del (OBR-C2)
- Izjava o izpolnjevanju pogojev (OBR-D)
- Izjava o izpolnjevanju pogojev podizvajalcev (OBR-D1)
- Vzorec pogodbe (OBR-E)
- Vzorec sporazuma VPD (OBR-F)
- Tlorisi, sheme (sterilizacija arhitektura, sterilizacija elektrika, sterilizacija strojne inštalacije)

PONUĐNIK:

OBR-B

PODATKI O PONUĐNIKU

1. Predmet NMV: REKONSTRUKCIJA CENTRALNE STERILIZACIJE
2. Podatki o ponudniku
2.1 Firma oz. ime:
2.2 Zakoniti zastopnik(i):
2.3 Identifikacijska številka:
2.4 Matična številka:
2.5 Številka TRR:
2.6 Naslov:
2.7 Telefonska številka:
2.8 Številka telefaksa:
2.9 Kontaktna oseba:
2.10 E-mail:
2.11 Odgovorna oseba za podpis okvirnega sporazuma:

Dne: _____

Žig in podpis ponudnika:

SPECIFIKACIJA ZAHTEV NAROČNIKA

Predmet NMV: **REKONSTRUKCIJA CENTRALNE STERILIZACIJE**

Predmet javnega naročila je rekonstrukcija Centralne sterilizacije in sicer za naslednja gradbena, obrtniška in inštalacijska vzdrževalna dela:

1. elektroinštalacije
2. talne obloge
3. slikopleskarstvo
4. zidarstvo
5. inštalaterstvo
6. mavčno predelne stene
7. spuščeni stropovi
8. prezračevanje

Specifikacija del je podrobno specificirana v predračunu – popis del (OBR – C2).

Ponudnik mora za naročnika poiskati najugodnejše storitve, blago, gradnje iz predračuna – popis del.

POSEBNE ZAHTEVE NAROČNIKA

- pred začetkom del oz. ob podpisu pogodbe za izvajanje del mora biti sestavni del pogodbe pisni sporazum o organizaciji, izvajanju in zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom na skupnem delovišču, ki ga skleneta naročnik in izvajalec del;
- izvajalec del je dolžan svoje podizvajalce seznaniti s pisnim sporazumom, ki jih enako zavezuje kot izvajalca del;
- vsakršna kršitev pisnega sporazuma o organizaciji, izvajanju in zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom na skupnem delovišču, lahko privede do prekinitve del s strani naročnika;
- izvajalec mora pred začetkom del naročniku dostaviti seznam vseh delavcev, ki bodo v času del na delovišču. Za vse delavce je obvezna uporaba identifikacijskih kartic na območju UKC Maribor. Vsi delavci se morajo pri prihodu v UKC Mariboru obvezno najaviti pri varnostni službi in odgovorni vodji del;
- strokovni nadzor nad izvajanjem del določi naročnik;
- izvajalec mora pri odvozu gradbenih odpadkov in ruševin ravnati v skladu z Uredbo o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. 34/2008). V UKC Maribor ni možnosti začasnih in trajnih deponij;

- izvajalec mora poskrbeti, da bodo izvajalci del odpadke odlagali neposredno po nastanku v zabojnike. Zabojniki morajo biti nameščeni na gradbišču ali ob gradbišču in prirejeni za odvoz gradbenih odpadkov brez njihovega prekladanja skladno z določili Uredbe o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. 34/2008);

- izvajalec pri gradnji, rednem in investicijskem vzdrževanju, nakupu ali vgradnji oziroma montaži naprav in proizvodov ne sme uporabljati:

- a) proizvodov, ki vsebujejo žveplov heksafluorid (SF₆),
- b) notranjih barv in lakov, ki vsebujejo hlapne organske spojine z vreliščem največ 250 °C v vrednosti več kot:
 - o 30 g/l, brez vode, za stenske barve,
 - o 250 g/l, brez vode, za druge barve, z razlivnostjo najmanj 15 m²/l pri moči pokrivanja z 98% motnostjo,
 - o 180 g/l, brez vode, za vse druge proizvode, vključno z barvami, katerih razlivnost je manjša od 15m²/l, laki, barvami za les, talnimi premazi in talnimi barvami;

- emisije hlapnih organskih spojin, ki so v uporabljenih gradbenih proizvodih, ne smejo presežati vrednosti, določenih v evropskem standardu za določitev emisij SIST EN ISO 16000-9 do -11 ali v enakovrednem standardu.

PONUDNIK

Štev.:

Datum:

REKAPITULACIJA

ZŠ	Opis	DDV	Vrednost brez DDV
1.	Elektroinštalacije		
2.	Talne obloge		
3.	Slikopleskarstvo		
4.	Zidarstvo		
5.	Inštalaterstvo		
6.	Mavčne stene		
7.	Spuščeni stropovi		
8.	Prezračevanje		
	KONČNA PONUDBENA VREDNOST BREZ DDV		
	ZNESEK DAVKA		
	KONČNA PONUDBENA VREDNOST Z DDV		

Opomba:

- Končna ponudbena vrednost mora biti definirana ob smiselni uporabi določila »ključ v roke« (659. člen OZ-a) kar pomeni, da kasnejši odmiki od ponudbene – pogodbene vrednosti niso možni.
- Ponudnik mora ponuditi vse vrste storitev/gradenj iz predračuna - popisu del in rekapitulaciji

Žig in podpis ponudnika:

.....

IZJAVA
o izpolnjevanju pogojev

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

1. našemu gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa našega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):
 - terorizem (108. člen KZ-1),
 - financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
 - ščuvanje in javno povelečevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
 - novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
 - spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
 - trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
 - sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
 - kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
 - goljufija (211. člen KZ-1),
 - protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
 - povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
 - oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
 - poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
 - goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
 - preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
 - preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
 - preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
 - neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
 - neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
 - ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
 - izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
 - zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
 - zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
 - zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
 - zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
 - nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
 - nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
 - ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
 - ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
 - pranje denarja (245. člen KZ-1),
 - zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
 - uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
 - izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),

- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
 - tihotapstvo (250. člen KZ-1),
 - zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
 - oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
 - izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
 - jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
 - dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
 - sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
 - dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
 - hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).
2. na dan oddaje ponudbe izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več ter imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave;
 3. na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, nismo bili izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3;
 4. da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;
 5. nismo v postopku zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, kakor tudi nismo v postopku likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, katerih sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, prav tako niso naše poslovne dejavnosti začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek, niti ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
 6. smo registrirani pri pristojnem sodišču ali drugemu organu;
 7. smo finančno in poslovno sposobni, in sicer je število dni neporavnanih obveznosti v preteklih 6 mesecih enako 0, računano od dneva, ko je bila ponudba oddana;
 8. smo registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila v skladu s predpisi države članice, v kateri je dejavnost registrirana;
 9. storitev bomo opravljali strokovno in kakovostno s skrbnostjo dobrega strokovnjaka;
 10. zagotavljamo vse razpisne storitve iz javnega naročila;
 11. zagotavljamo najmanj enega odgovornega vodjo del, ki izpolnjuje najmanj predpisane pogoje iz prvega odstavka 77. člena Zakona o graditvi objektov (ZGO-1-UPB);
 12. imamo zavarovano odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z upravljanjem dejavnosti oz. imamo zavarovano odgovornost del, ki so predmet tega javnega naročila v skladu z določili 33. člena ZGO-1-UPB1;
 13. imajo vsi zaposleni, ki bodo izvajali dela na objektu naročnika izvedeno usposabljanje iz varnosti pri delu in požarnega varstva, opravljen zdravstveni pregled ter ustrezno delovno opremo v skladu z določili ZVZD-1.

Ta izjava je sestavni del ponudbe, s katero se prijavljamo za naročilo male vrednosti za

Naročilo male vrednosti je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil, datum objave, številka objave

Datum:

Žig in podpis ponudnika:

**IZJAVA
O IZPOLNJEVANJU POGOJEV
PODIZVAJALCEV**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

1. na dan, ko je bila oddana ponudba v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, nimamo zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 eurov ali več.

Ta izjava je sestavni del ponudbe, s katero se kot podizvajalec ponudnika
.....
prijavljamo za naročilo male vrednosti, objavljeno na
Portal javnih naročil, datum objave, številka objave

Datum:

Žig in podpis podizvajalca:

VZOREC POGODBE

sklenjene med:

UNIVERZITETNIM KLINIČNIM CENTROM MARIBOR, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor, ki ga zastopa v.d. direktorja Janez LAVRE, dr. med. (v nadaljevanju: naročnik), identifikacijska številka naročnika za DDV: SI56644817, matična številka naročnika: 5054150

in gospodarskim subjektom:

....., ki ga zastopa direktor,
(v nadaljevanju: izvajalec), identifikacijska številka za DDV izvajalca:,
matična številka izvajalca:

1. člen

Stranki pogodbe uvodoma ugotavljata, da je naročnik izbral izvajalca za Rekonstrukcijo Centralne sterilizacije, v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3), po postopku oddaje naročila male vrednosti objavljeno na Portalu javnih naročil, dne pod številko objave

2. člen

S to pogodbo se naročnik in izvajalec dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvajanja pogodbe.

3. člen

Predmet te pogodbe je izvedba Rekonstrukcije Centralne sterilizacije in sicer za naslednja gradbena, obrtniška in inštalacijska vzdrževalna dela:

1. elektroinštalacije
2. talne obloge
3. slikopleskarstvo
4. zidarstvo
5. inštalaterstvo
6. mavčno predelne stene
7. spuščeni stropovi
8. prezračevanje

Razpisna dokumentacija in ponudba, št., z dne, sta sestavni del te pogodbe.

Sestavni del te pogodbe je tudi seznam podizvajalcev, v skladu z navodili.

Predmet te pogodbe je tudi obveznost izvajalca, da zagotovi vse transportne in druge pomožne storitve in materiale, ki zadevajo izvedbo, kot tudi vsa zavarovanja, odgovornost za varno delo in za splošno varnost v zvezi s predmetom pogodbe ter pridobitev in izročitev vseh potrebnih listin oz. soglasij, ter garancijskih listin. Izvajalec bo izvedel vsa intelektualna, fizična, organizacijska in druga organizacijska oziroma strokovna dela, ki so potrebna za izvedbo in predajo predmeta pogodbe, ne glede na to, ali so ta dela izrecno navedena v pogodbi ali ne, ob smiselni uporabi določila »ključ v roke« (659. člen OZ).

Izvajalec se zavezuje dobaviti vso opremo in izvesti vsa dela, ki so predmet te pogodbe na način, ki bo zagotavljal takojšnjo brežhibno in zakonito delovanje.

Pogoji te pogodbe so veljavni za čas trajanja pogodbe.

ROK IZVEDBE

4. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo pogodbene obveznosti opravil v roku 120 dni po uvedbi ponudnika v delo.

Če izvajalec zaradi spremenjenih okoliščin, ki jih ni sam zakrivil, v zahtevanem roku ne more dokončati pogodbenih obveznosti, se lahko rok za dokončanje pogodbenih obveznosti z naročnikovim soglasjem ustrezno podaljša.

Roki po tej pogodbi se lahko podaljšajo tudi če nastopijo dogodki, ki se štejejo za višjo silo po OZ.

Roki po tej pogodbi se lahko podaljšajo za ustrezen čas, glede na naravo naštetih ovir, vendar le po predhodnem sporazumu obeh pogodbenih strank.

PRAVICE IN OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

5. člen

Naročnik ima pravico nadzorovati delo in dajati navodila, če to ustreza naravi del, izvajalec pa mu mora to omogočiti.

Naročnik bo pripombe v zvezi z izvajanjem del sporočal izvajalcu v pisni obliki. Če izvajalec ne upošteva upravičenih pripomb naročnika, lahko naročnik unovči garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Naročnik se zavezuje, da bo delavcem izvajalca omogočil nemoteno delo.

6. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- upošteval navodila naročnika,
- v času izvajanja del delovišče zaščitil v skladu z veljavnimi predpisi,
- poravnal škodo, ki nastane po njegovi krivdi na objektu in opremi drugih izvajalcev,
- redno sodeloval na koordinacijskih razgovorih, ki jih bo organiziral naročnik,
- natančno in vestno izpolnjeval pogodbene roke izvedbe,
- pravočasno opozoril na morebitne ovire pri izvajanju del,
- vsa dela opravil strokovno in kakovostno s skrbnostjo dobrega strokovnjaka,
- poravnal naročniku škodo oziroma stroške, ki bi nastali po krivdi izvajalca,
- spoštoval parkirni red na območju UKC Maribor,
- pri odvozu gradbenih odpadkov in ruševin ravnal v skladu z Uredbo o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. 34/2008). V UKC Maribor ni možnosti začasnih in trajnih deponij,
- poskrbel, da bodo izvajalci del odpadke odlagali neposredno po nastanku v zabojnike, ki morajo biti nameščeni na gradbišču ali ob gradbišču in prirejeni za odvoz gradbenih odpadkov brez njihovega prekladanja skladno z določili Uredbe o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. 34/2008).

PREHOD RIZIKA, KRAJ, ČAS IN NAČIN IZROČITVE

7. člen

Ob dokončanju del bo izvajalec o tem obvestil naročnika oziroma pooblaščenega predstavnika naročnika iz 8. člena te pogodbe.

Odgovornost za riziko preide od izvajalca k naročniku z izročitvijo, razen za jamčevanje za napake po določilih o garancijskih rokih.

Morebitno predhodno ugotavljanje količine in kvalitete je lahko podlaga za kasnejšo zapisniško izročitev, samo pa še ne pomeni prehoda rizika ali izročitve.

8. člen

Izročitev se opravi na podlagi uspešno opravljenega kvalitetnega in kvantitetnega pregleda, odprave morebitnih pomanjkljivosti, ugotovljenih pri pregledu ter z izročitvijo vse, pogodbeno opredeljene oz. potrebne dokumentacije, zlasti garancijskih listin, ter predane garancije za odpravo napak v garancijskem roku.

Pogodbeni stranki bosta po dokončanju del sestavili primopredajni zapisnik, ki ga podpišeta pooblaščenata predstavnika naročnika in izvajalca.

S podpisom primopredajnega zapisnika se izrecno ugotovi, da so vse pogodbene obveznosti izvajalca opravljene. Posebej se navede tudi morebitna zamuda in odgovornost zanjo. V zapisniku se obvezno navede datum in uro izročitve oz. podpisa.

Ob podpisu primopredajnega zapisnika mora izvajalec naročniku izročiti še:

1. vso tehnično in servisno dokumentacijo v slovenskem ali angleškem jeziku;
2. druge pogodbeno opredeljene listine in dokazila.

Izvajalec mora v roku 10 dni po podpisu primopredajnega zapisnika dostaviti naročniku garancijo za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % od pogodbene vrednosti z veljavnostjo še najmanj 20 dni od izteka garancijske dobe.

Šteje se, da je primopredaja opravljena šele z dnem izročitve garancije za odpravo napak v garancijskem roku.

Pooblaščen predstavnik naročnika je:

Pooblaščen predstavnik izvajalca je:

O spremembi pooblaščenih predstavnikov se pogodbeni stranki pisno obvestita.

GARANCIJSKI ROKI

9. člen

Za opravljena dela zagotavlja izvajalec naročniku najmanj 12 mesečno garancijo, razen za dela za katera so z zakonom oziroma drugim predpisom določeni daljši jamčevalni roki.

V garancijskem roku je izvajalec dolžan brezplačno odpraviti vse napake in pomanjkljivosti, ter izdati novo garancijo za popravljene del.

Garancijski roki začno teči naslednji dan od dneva, ko izvajalec preda naročniku garancijo za odpravo napak iz 8. člena te pogodbe.

V primeru, če prisilni predpis določa daljše trajanje garancijskega roka, kot je določen v prvem odstavku tega člena, velja daljši garancijski rok, skladno z drugim odstavkom 17. člena Obligacijskega zakonika, neposredno.

V garancijskem roku je izvajalec dolžan brezplačno odpraviti vse napake in pomanjkljivosti.

POGODBENA VREDNOST IN PLAČILNI POGOJI

10. člen

Pogodbena vrednost znaša EUR brez DDV.

Pogodbena vrednost vsebuje vse elemente cene vključno s taksami, ekološkimi taksami, carino, dobavo, montažo, demontažo, meritvami, vertikalnimi in horizontalnimi transporti, dnevnicami, avtorstvom, popusti, rabati ter drugimi morebitnimi stroški in je ni možno povečati na nobeni osnovi. Pogodbena vrednost je dogovorjena ob smiselni uporabi določila »ključ v roke« (659. člen OZ), kar pomeni, da kasnejši odmiki od ponudbene – pogodbene vrednosti niso možni. Vsebuje

tudi vrednost vseh nepredvidenih in presežnih del, izključuje pa vpliv manjkajočih del nanjo. Pogodbena vrednost vsebuje tudi vse podražitve do izteka pogodbenega roka za dokončanje del.

Cene in vrednosti iz ponudbe so fiksne v času trajanja pogodbe.

Naročnik je plačnik DDV po 76. a členu ZDDV-1.

Naročnik bo plačal izvedena dela na osnovi pravilno izstavljenega računa ali situacije na transakcijski račun izvajalca št. pri banki v roku 30 dni od datuma prejema računa in sicer v mesečnih situacijah in sicer tako:

- prve tri mesečne situacije se lahko izdajo po dejanski izvedbi del, skupaj pa ne smejo presegati 50% celotne ponudbene vrednosti,
- končna situacije se izda po končanju del.

Pogoj za plačilo situacij je podpisan primopredajni zapisnik.

Izvajalec je dolžan račun izstaviti najkasneje v osmih (8) dneh po opravljeni primopredaji.

Izvajalec mora vse račune in/ali situacije pošiljati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Ur. list RS, št. 59/10 in 111/13).

V primeru zamude s plačilom bo naročnik plačal izvajalcu zakonske zamudne obresti.

Naročnik bo izvršil neposredna plačila podizvajalcem, kot je opredeljeno v točki 3.3 Povabila k oddaji ponudbe in v roku iz petega odstavka tega člena.

UTRDITEV ZAVAROVNJE POGODBENIH OBVEZNOSTI

11. člen

Izvajalec bo v petih dneh po podpisu te pogodbe kot instrument zavarovanja predložil naročniku garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5 % pogodbene vrednosti iz 10. člena te pogodbe.

Veljavnost garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti še najmanj 20 dni od roka določenega v prvem odstavku 4. člena te pogodbe.

V primeru unovčitve garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo moral izvajalec unovčeno garancijo ustrezno nadomestiti z novo.

Naročnik bo garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti unovčil, če naročena dela:

- ne bo odgovarjalo standardom in kvaliteti,
- ne bodo izvedena v roku, opredeljenem v pogodbi.

Izvajalec mora v roku 10 dni po podpisu primopredajnega zapisnika dostaviti naročniku garancijo za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5% od pogodbene vrednosti z veljavnostjo še najmanj 20 dni od izteka garancijske dobe.

VIŠJA SILA, SPREMEMBE

12. člen

V primeru višje sile, ki bo ovirala izvajanje pogodbenih določil, se bosta naročnik in izvajalec sestala in proučila oziroma opredelila soglasno nove rešitve.

13. člen

Kakršnekoli spremembe te pogodbe so možne le v enaki, t.j. pisni obliki, in le izjemoma, vedno pa ob soglasju obeh pogodbenih strank, vendar le te ne morejo biti v nasprotju z določili ZJN-3 in OZ.

VELJAVNOST POGODBE

14. člen

Ta pogodba prične veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank in ko izvajalec izroči naročniku garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti iz prvega odstavka 11. člena te pogodbe.

15. člen

Pogodba v celoti (solidarno) zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od pogodbenih strank, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko-statusnih ter lastninskih sprememb.

16. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun prodajalca, predstavniku ali posredniku kupca ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

KONČNE DOLOČBE

17. člen

Morebitne spore iz te pogodbe, ki jih pogodbeni stranki ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

18. člen

Pogodba je napisana v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po en izvod.

Št.

V, dne

V Mariboru, dne

Izvajalec:

.....

Naročnik:

UKC MARIBOR

Direktor:

.....

v.d. direktorja UKC:

Janez LAVRE, dr. med.

Na podlagi 39. člena Zakona o varnosti in zdravju pri delu (Ur. list RS; št. 43/2011)

se sklene

VZOREC SPORAZUMA
o organizaciji, izvajanju in zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu
ter varstva pred požarom na skupnem delovišču

Na objektih: Univerzitetnega kliničnega centra Maribor, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor,

Pogodba št.: _____

Izvajalec:

Naročnik del: Univerzitetni klinični center Maribor, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor,

1. člen

Ta pisni sporazum ureja skupna določila, skupne varnostne ukrepe, skupno organizacijo varstva pri delu ter varstva pred požarom ter pravice in obveznosti delavcev, ki jim je naložena skrb za usklajevanje ter zagotavljanje varnih delovnih razmer na omenjenem skupnem delovišču.

2. člen

Skupno varstvo na delovišču se mora izvajati v skladu z:

- Zakonom o varnosti in zdravju pri delu (Ur. list RS; št. 43/11),
- Zakonom o varstvu pred požarom (Ur. L. RS št: 71/93, 87/01, 105/06, 3/07),
- Požarnim redom ustanove, kjer se dela izvajajo,
- Pisnimi in ustnimi navodili, ki so podana s strani osebe odgovorne za izvajanje ukrepov varnosti in zdravja pri delu.

3. člen

Podpisniki tega sporazuma se sporazumejo, da je za usklajevanje, koordiniranje, izvajanje in zagotavljanje ukrepov varnosti in zdravja pri delu odgovorna oseba: _____

4. člen

Za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom sta dolžni skrbeti obe pogodbeni stranki, se medsebojno obveščati in sodelovati pri reševanju nejasnosti.

Za izvajanje skupnih varnostnih ukrepov oz. v primeru opustitve izvajanja le teh v zvezi z delavci in delovno opremo ter delovnimi prostori vključno z inštalacijami je odgovorna pogodbeni stranka pri kateri je delavec zaposlen oz. je lastnik delovne opreme ali prostorov.

5. člen

Za zagotavljanje in usklajevanje skupnih varnostnih ukrepov sta izvajalec in naročnik dolžna določiti vsak svojo odgovorno osebo, odgovorna oseba naročnika istočasno vodi tudi koordiniranje skupnih varnostnih ukrepov.

Obveznosti in pravice odgovornih oseb so naslednje:

- nadzorovati delo in prepovedati delo delavcu, ki ne upošteva ukrepov varnosti in s tem ogroža svojo varnost in varnost drugih, dokler ne uporabi predpisanih sredstev in postopkov,
- prepove delo z delovnimi sredstvi in pripravami, če ugotovi, da ta lahko predstavljajo večjo nevarnost za življenje in zdravje delavcev ali premoženje večje vrednosti,
- takoj odstrani z dela svojega delavca, ki je pod vplivom alkohola ali drugih omamnih substanc,
- skrbi za izvajanje obveznosti, ki so navedene pri obveznostih izvajalca oz. naročnika,
- odgovorne osebe morajo biti dnevno prisotne na objektu in v primeru odsotnosti imenovati svoje namestnike.

Odgovorni osebi skupnih varnostnih ukrepov s strani naročnika in izvajalca sta pooblašteni da:

- usklajujeta upoštevanje temeljnih načel varnosti in zdravja pri delu in požarnega varstva pri določanju skupnih varnostnih in požarno varnostnih ukrepov,
- koordinirata varnostne ukrepe med posameznimi izvajalci,
- preverjata, da na objektu opravljajo delo le osebe izvajalca, ki izpolnjujejo zahteve iz 3. člena tega dogovora,
- preverjata varno izvajanje delovnih postopkov in usklajujeta načrtovane aktivnosti;
- od odgovorne osebe izvajalca zahteva prekinitev dela, če delavci izvajalca ne izpolnjujejo splošnih in posebno dogovorjenih varnostnih zahtev ali pa ravnajo na način, ki je lahko nevaren za življenje in zdravje delavcev ali drugih oseb na objektu oz. bi lahko povzročil materialno škodo,
- prijavljata kršitve inšpekciji dela, požarni inšpekciji in policiji.

Odgovorna oseba za koordinacijo skupnih varnostnih ukrepov usklajuje:

- delo odgovornih oseb naročnika in izvajalca ter zavzame dokončno odločitev oz. prepoved izvajanja posameznih del,
- zadevah obvešča obe stranki.

Obveznosti izvajalca

6. člen

Izvajalec zagotavlja, da so delavci, ki bodo izvajali dela na območju naročnika:

- poučeni o varnosti pri delu in imajo veljavno potrdilo o preizkusu znanja o varnem delu
- potrdilo o opravljenem zdravniškem pregledu (kopija),
- ustrezno usposobljeni za svoje delo,
- poučeni o varstvu pred požarom in preventivnih ukrepih za zagotavljanje varstva pred požarom,
- seznam vseh delavcev, ki bodo v času del na delovišču,
- obvezna uporaba identifikacijskih kartic na območju UKC Maribora,
- ob prihodu v UKC Maribor obvezna najava pri varnostni službi in odgovorni vodji del.

7. člen

Izvajalec zagotavlja, da bo delovna oprema, ki jo bodo delavci uporabljali varna, redno servisirana in pregledovana s strani pooblaščen osebe in da so delavci usposobljeni za njeno varno uporabo.

8. člen

Izvajalec bo z rednim nadzorom skrbel, da bodo njegovi delavci upoštevali navodila in ukrepe, ki jih bo posredoval naročnik.

Delovno opremo bodo delavci hranili le v prostorih, ki jih bo določil naročnik. Odpadke zbrane pri naročniku, bodo odlagali v posode oz. na odlagališče, ki ga določi naročnik. V primeru, da pri naročniku nastajajo tudi posebni oz. nevarni odpadki, bodo upoštevana dodatna navodila naročnika.

9. člen

Delavci izvajalca so dolžni upoštevati pravila požarnega varstva, v skladu z zakonodajo. Kajenje in uporaba odprtega ognja oz. orodja, ki povzroča iskre je na območju naročnika prepovedana. Prepovedana je tudi uporaba grelnih teles ali svetil, ki bi zaradi visoke površinske temperature lahko povzročila požar in eksplozijo.

Če zapuščajo prostore naročnika zadnji, so dolžni preveriti, če so izklopljene luči, grelna telesa, zaprte vodovodne pipe in izključen vsak element, ki bi lahko povzročil požar ali drugo škodo.

10. člen

Odgovorna oseba posameznega izvajalca del ima v zvezi z zagotavljanjem varnosti pri delu zlasti naslednje pravice in dolžnosti:

- v celoti vodi in skrbi za varnost svojih podrejenih delavcev,
- podrejene delavce obvešča pred začetkom del in sproti v teku izvedbe del o specifičnih nevarnostih in škodljivostih na delovišču, o delih s povečano možnostjo za nastanek poškodb in/ali zdravstvenih okvar,
- podrejene seznanja in obvešča o vseh potrebnih preventivnih varnostnih ukrepih (izhajajočih iz veljavnih predpisov in internih predpisov),
- pred začetkom izvajanja posebno nevarnih del podrejene pouči in po potrebi dodatno seznanja z varnostnimi ukrepi, katerih upoštevanje in izvajanje zagotavlja varno izvedbo teh posebno nevarnih del,
- skrbi, da imajo podrejene delavci na delovišču oz. da uporabljajo delovno opremo, priprave, naprave in pripomočke, ki v celoti ustrezajo predpisom s področja varstva pri delu,
- neprestano kontrolira in nadzira ali podrejene delavci upoštevajo in izvajajo preventivne varnostne ukrepe ter uporabljajo predpisano osebno varovalno opremo,
- o vseh dogodkih in pojavih, ki bi lahko kakorkoli ogrožali kogarkoli na skupnem delovišču, sproti obvešča osebo, odgovorno za izvajanje ukrepov za VZPD,
- z delovišča oz. z del odstrani podrejenega delavca, ki kljub opozorilom ne upošteva preventivnih varnostnih ukrepov oz. ne uporablja osebne varovalne opreme in s tem namerno ogroža svojo varnost ali ogroža varnost ostalih, na delovišču sodelujočih delavcev, če le-ta zazna večja pomanjkljivosti in nepravilnosti z vidika VZPD),
- v vseh primerih, ko mu niso znani načini in postopki varne izvedbe del, se o tem posvetuje z odgovorno osebo .

11. člen

Vsak delodajalec (izvajalec del), ki izvaja dela na skupnem delovišču se s podpisom tega sporazuma obvezuje, da bo v primeru, če bo njegov podrejeni delavec zaradi neizvajanja oz. malomarnega izvajanja preventivnih varnostnih ukrepov oz. zaradi neuporabe osebne varovalne opreme oz. del pod vplivom alkohola, povzročil poškodbo delavca drugega izvajalca (če je to nedvoumno ugotovljeno in dokazano s strani pristojnih inšpekcijskih organov oz. izvedencev), prevzel ustrezno odgovornost ter poravnal vse stroške, ki izvirajo iz tako nastale poškodbe pri delu na skupnem delovišču.

Obveznosti naročnika

12. člen

Naročnik mora zagotoviti vse zakonsko predpisane pogoje, da bo delo delavcev izvajalca v prostorih oz. na območju delovišča naročnika varno:

- zagotoviti, da so prostori, vhodi, prehodi, in stopnišča varni in ustrezno označeni,
- zagotoviti varne elektroinštalacije, ki morajo biti redno vzdrževane in pregledovane s strani pooblašcene osebe,
- zagotoviti ustrezna navodila za varstvo pred požarom in ustrezno opremo za gašenje,
- delavcem izvajalca mora glede na obseg dela in število izvajalcev zagotoviti prostore za hrambo in vodenje delovne dokumentacije ter garderobne prostore,
- določiti mora prostore, kjer bo izvajalcu omogočena varna hramba delovne opreme,
- poskrbeti mora za ustrezna odlagališča in posode za odlaganje zbranih odpadkov, vključno z odlagališči za posebne ali nevarne odpadke,
- delavcem izvajalca mora zagotoviti in omogočiti uporabo opreme za prvo pomoč,
- delavce izvajalca je dolžan poučiti o morebitnih posebnih nevarnostih v prostorih, ki bi lahko ogrozili varnost delavca (skladišče nevarnih snovi, laboratorijski prostori, prostori s posebno opremo, ter opremo in stroji naročnika s katerimi delavec opravlja delo oz. jih čisti, ki se lahko poškoduje i.p.d.).
- zagotoviti, da njegovi delavci s svojo dejavnostjo ne ogrožajo življenja in zdravja delavcev izvajalca.

13. člen

Naročnik mora omogočiti in določiti mesta za dostop do električnih priključkov in virov vode, ki jih delavci izvajalca potrebujejo in zagotoviti, da so le-ti varni ter jih seznaniti, kje je v primeru nezgode možno izključiti električni tok.

14. člen

Naročnik oz. od njega pooblašcana odgovorna oseba za koordinacijo skupnih varnostnih ukrepov je v primeru, da delavci izvajalca ne upoštevajo pravil varnosti dolžna le te opozoriti, če pa s svojo dejavnostjo ogrožajo sebe ali druge pa prekiniti delo. V vsakem primeru mora obvestiti odgovorno osebo izvajalca.

15. člen

V primeru nezgode delavca izvajalca ali nezgode oz. škode, ki jo je ta povzročil je naročnik oz. izvajalec dolžan zavarovati kraj nezgode, dokaze in zbrati podatke o dogodku vključno z izjavami poškodovanca in prič, poskrbeti za nudenje prve pomoči ter nemudoma obvestiti odgovorno osebo izvajalca v primeru hude nezgode ali večje materialne škode pa tudi inšpekcijo dela in policijo.

16. člen

Pisni sporazum začne veljati, ko ga podpišejo odgovorne osebe izvajalcev del, ki izvajajo dela na delovišču.

17. člen

Začetek izvajanja del na skupnem delovišču je dovoljen le izvajalcu, ki je podpisal pisni sporazum, podal pisno izjavo izvajalca del ter odgovorni osebi naročnika iz tega sporazuma predal vso potrebno varnostno – tehnično dokumentacijo.

Imenovanje odgovornih oseb za varnost in zdravje pri delu

18. člen

Za izvajanje skupnih varnostnih ukrepov v smislu 39. člena Zakona o varnosti in zdravju pri delu je s strani izvajalca imenovana odgovorna oseba:

1. tel: GSM:

s strani naročnika pa:

2. Marko Kolar, dipl. var. inž. tel: 02/321-20-34 GSM:

Morebitno spremembo odgovornih oseb ali kontaktnih podatkov je vsaka stranka drugi dolžna sporočiti takoj.

19. člen

Pisni sporazum je napisan v 2 enakih izvodih od katerih prejme izvajalec del 1 izvoda, ter naročnik 1 izvod.

Pisni sporazum je sklenjen in podpisan:

V _____, dne _____ V Mariboru, dne _____

Izvajalec:

Naročnik:

UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER
MARIBOR

Direktor:

v.d. direktorja UKC Maribor:
Janez Lavre, dr. med.